

**REDOVNA SJEDNICA SKUPŠTINE  
HRVATSKOGA JEDRILIČARSKOG SAVEZA**



**Jedriličarski klub Split  
Hrvatski jedriličarski savez**

**16.12.2023.**



Prijava i verifikacija učesnika, utvrđivanje kvoruma.

## **DNEVNI RED**

po Poslovniku Skupštine HJS-a

### **Redovna Skupština**

1. Izbor zapisničara i dva ovjervitelja zapisnika na prijedlog predsjednika Skupštine
2. Potvrda zapisnika prethodne sjednice:
  - Redovna sjednica Skupštine 10.12.2022. u Biogradu
3. Izvještaj Predsjednika HJS-a
4. Izvještaj Izvršnog odbora
  - a 1) Konačni Financijski izvještaj za 2022. godinu
  - a 2) Privremeni Financijski izvještaj za 2023. godinu
  - b) prijedlog članarina za 2024. godinu
  - c) možebitna uskraćivanja članskih prava (članak 14. Statuta) ili prava na članstvo
  - d) izvještaj o primljenim članovima i prijedlog potvrđivanja
  - e) potvrda internih propisa i pravilnika
  - f) prijedlog Izmjena i dopsina Statuta HJS-a
  - g) Prilog temeljem Statuta HJS-a: Izvještaj VZN-a na znanje Skupštini.
5. Plan rada - Financijski plan za 2024. godinu
6. Izvještaj Nadzornog odbora
7. Izvještaj Stegovne komisije
8. Izbor mjesta održavanja slijedeće sjednice



## **1. Izbor zapisničara i dva ovjervitelja zapisnika na prijedlog Predsjednika skupštine.**

Za zapisničara predlaže se:

Za ovjervitelje:

## **2. Potvrda zapisnika prethodne sjednice (u nastavku)**

**ZAPISNIK REDOVNE SJEDNICE SKUPŠTINE  
HRVATSKOGA JEDRILIČARSKOG SAVEZA**

Biograd 10. prosinca 2022.

**Redovna sjednica Skupštine Hrvatskoga jedriličarskog saveza održana je 10. prosinca 2022. godine u Kapetanskom klubu u domaćinstvu Jedriličarskog kluba Biograd iz Biograda n/m s početkom u 12.00 sati.**

Skupština je zakazana u 12.00 sati. Nakon verifikacije Zastupnika u 12.00 sati nije prisutna natpolovična većina po članku 22.(4) Statuta HJS-a. Kako se ne bi gubilo na vremenu u izvanrednim okolnostima Predsjednik Skupštine A. Gatin predlaže prisutnim zastupnicima da se pristupi redovnom radu sjednice bez odgode od 60 minuta i s jednom trećinom glasova. Prijedlog je dan na glasovanje te jednoglasno prihvaćen. Sjednici je prisustvovalo 37 zastupnika klubova od 96 kluba člana koji sačinjavaju potreban kvorum za pravovaljan rad Skupštine HJS-a.

RB	KLUB	ZASTUPNIK/ZAMJENIK	OPUNOMOĆEN/A
1	JK BIOGRAD	Gordan Borčilo	
2	JK BRIONI		Jakov Šokota
3	JK BRIVA		Petar Jakovljević
4	JK BURA		Mladen Kovačević
5	JK BURIN		Fran Žanić
6	SNK F.S.B.		Andrej Majcen
7	JK GALEB		Luka Šupe
8	JK GIRIČIĆ		Ivan Dražić Šegrt
9	JK GUC		Frane Jakovčev
10	JK HELIOS		Bartul Plenković
11	JK HYDRO		Ivan Grgić
12	JSIŽ		Stjepan Šimunov
13	JSPGŽ		Igor Ružić
14	KJD PRELUK	Goran Pavlović	
15	KJD ZAGREB		Igor Čupić
16	JK KUN	Domagoj Juričin	
17	JK KVARNER	zam. Diego Kalac	
18	JK LABUD	zam. Žarko Dešković	
19	JK MALINSKA		Kasia Kurtin
20	JK MORNAR		Lenko Jakelić
21	JK OPATIJA	Mario Šikić	
22	JK OŠTRO	Darko Jakovčić	
23	JK PLAV		Bartol Hodanić
24	JK PODSTRANA		Marc Geurts
25	JK POSTIRA	Mate Škarić	
26	JK SAMOBOR	zam. Željna Labinjan	
27	JK SPLIT	Marko Bertolino	
28	JK SV. FILIP I JAKOV	Jadran Morović	
29	JK SV. KRŠEVAN		Margareta Milolović Peričić
30	JK SV. NIKOLA		Lovro Ivanov
31	JK ŠPINUT		Luka Jerčić
32	JK ULJANIK		Kristina Jakelić
33	JK USKOK	zam. Tonko Petešić	
34	JD VAL CRIKVENICA		Sven Katnić
35	JK ZAGREB	Aljoša Gatin	
36	JK ZENTA		Josip Marasović
37	JK ZVIR		Josip Rumora

**ZAPISNIK REDOVNE SJEDNICE SKUPŠTINE  
HRVATSKOGA JEDRILIČARSKOG SAVEZA**

Biograd 10. prosinca 2022.

**Radno predsjedništvo po članku 2.(1) Poslovnika Skupštine HJS-a - prisutni:**

Aljoša Gatin - Predsjednik Skupštine HJS-a

Zlatko Taritaš - Predsjednik HJS-a

Ivo Jaić - Tajnik HJS-a

**Ured:** Financijska tajnica i knjigovođa Jasminka Reić, Administrativna tajnica Lana Tosti, Pomoćnica tajnika za provođenje programa HZTK Dora Radić

**Članovi tijela HJS-a bez prava glasa:**

**Izvršni odbor:** Robert Sandalić dopredsjednik, Toni Mlikota član

**Nadzorni odbor:** Đulijano Kos član,

**Stegovna komisija:** Ted Weidlich predsjednik, Siniša Labinjan član

**Vijeće za natjecanje:** Edo Fantela predsjednik

**Vijeće zbora sudaca:** Miroslav Bjelajac predsjednik

**Vijeće odbora premjerača:** Denis Marinov član

Predsjednik Skupštine A. Gatin pozdravlja zastupnike, prisutne čelnike Vijeća i ostale članove na skupu, utvrđuje kvorum i otvara Redovnu sjednicu Skupštine HJS-a prema dnevnom redu.

**DNEVNI RED PREMA POSLOVNIKU SKUPŠTINE**

1. Izbor zapisničara i dva ovjervitelja zapisnika na prijedlog predsjednika Skupštine
2. Potvrda zapisnika prethodnih sjednica:  
Redovna sjednica Skupštine 05.02.2022. u Makarskoj
3. Izvještaj Predsjednika HJS-a
4. Izvještaj o radu Izvršnog odbora
  - 4.a) Konačni Financijski izvještaj za 2021. godinu
  - 4.b) Privremeni Financijski izvještaj za 2022. godinu
  - 4.c) prijedlog članarina za 2023. godinu
  - 4.d) izvještaj o primljenim članovima i prijedlog potvrđivanja
  - 4.e) potvrda internih propisa i pravilnika:  
Prijedlog predsjednika Vijeća zbora sudaca – izmjena Pravilnika VZS-a
  - 4.f) Prilog temeljem Statuta HJS-a: Izvještaj VZN-a na znanje Skupštini
5. Plan rada – financijski plan za 2023. godinu
6. Izvještaj Nadzornog odbora
7. Izvještaj Stegovne komisije
8. Izbor mjesta održavanje sljedeće sjednice  
Dnevni red jednoglasno je usvojen.

**1) Izbor zapisničara i dva ovjervitelja zapisnika**

Prijedlog zapisničara Lana Tosti i ovjervitelji Mario Šikić i Luka Jerčić.

Izbor zapisničara i dva ovjervitelja zapisnika na prijedlog predsjednika Skupštine jednoglasno su usvojeni.

**2) Potvrda zapisnika prethodnih sjednica**

Redovna sjednica Skupštine održana je 05.02.2022. u Makarskoj.

Predsjednik Skupštine A. Gatin otvara diskusiju po ovoj točki dnevnog reda.

S obzirom da nema diskutanata po ovoj točki dnevnog reda, predsjednik Skupštine A. Gatin zatvara diskusiju te daje točku 2.) na glasovanje:

ZA – 37 glasova

SUZDRŽAN – nema

PROTIV – nema

Konstatira se da je točka 2.) jednoglasno usvojena.

**3) Izvještaj Predsjednika HJS-a**

Predsjednik HJS-a Z. Taritaš obraća se prisutnim Zastupnicima uz zahvalu za dolazak kao i osvrt na rad za proteklu

**ZAPISNIK REDOVNE SJEDNICE SKUPŠTINE  
HRVATSKOGA JEDRILIČARSKOG SAVEZA  
Biograd 10. prosinca 2022.**

godinu te planove u nadolazećoj godini. Također, zahvaljuje se na suradnji svim članovima Izvršnog odbora, Tijelima HJS-a i klubovima.

Protekla godina bila je sportski uspješna, seniori su osvojili niz medalja u olimpijskim klasama.

Na dan 21.12.2022. bit će održan Veliki dan hrvatskog sporta, te će biti nagrađeno nekoliko jedriličara. Odlični rezultati postignuti su u juniorskoj konkurenciji, u olimpijskim i prijelaznim (razvojnim) klasama koje se od 2022. godine u HOO vrednuju isto kao i olimpijske klase. Također, do izražaja su došle djevojke u tom segmentu klubovi i HJS su pomogli da se taj segment bolje financira. Postignuti su odlični rezultati na natjecanju ISAF Youth. Također, za svaku pohvalu su i ostvareni rezultati u neolimpijskim klasama, konkretno klasa Star i posada T. Stipanović/T. Bilić. Takmičari RU jedrilica nastavili su kontinuitet nastupa.

Financiranje iz HOO-a u 2022. godini odvijalo se tako da je Redovni program porastao za cca. 20% u odnosu na prethodnu godinu, povećao se broj sportaša u individualnim programima, postoji i nekoliko rezultata u A olimpijskoj normi što su ostvarili mladi jedriličari. U 2023. godini od HOO-a je najavljeno da će se dodatno osigurati financijska sredstva za angažman još jednog trenera za rad s olimpijcima. Ono što se neće moći financirati ići će iz sredstva Redovnog programa HJS-a te će se tako pokušati pokriti ostatak koji se neće moći financirati iz sredstava HOO-a.

Po pitanju infrastrukture i preseljenja prostorija Ureda HJS-a postoje još kreditne obveze cca. 2. godine po otplatnom planu. Što znači da će se i po pitanju povećanja članarine prema obećanom s ovim mandatom ispuniti obaveze.

Također, HJS je zadnjih 6. mj. u pregovorima sa Šibensko-kninskom županijom koja ima ingerenciju nad objektima u šibenskom kanalu. Idejni projekti rađeni su kroz Ministarstvo državne imovine i Ministarstvo kulture da se dobije jedan od značajnih bivših vojnih objekata u šibenskom kanalu koji bi služio kao trening centar HJS-a, što će biti novi posao za idućeg Predsjednika HJS-a u novom mandatu.

Cjelokupan proces dobiti će značenje na nivou osvajanja olimpijske medalje.

Postoje značajni problemi sa sportskim lukama i koncesijama o čemu će se raspravljati u idućim točkama ove sjednice Skupštine, naglašava Predsjednik HJS-a g. Z. Taritaš.

Diskusija je otvorena.

S obzirom da nema diskutanata po ovoj temi diskusija je zatvorena. Predsjednik Skupštine HJS-a A. Gatin daje toč. 3) na glasovanje:

ZA – 37 glasova

SUZDRŽAN – nema

PROTIV – nema

Predsjednik Skupštine HJS-a A. Gatin konstatira da je jednoglasno usvojen Izvještaj Predsjednika HJS-a.

#### **4. Izvještaj o radu Izvršnog odbora**

Izvršni odbor HJS-a tijekom 2022. godine i održavanja zadnje Skupštine HJS-a dana 05.02.2022. godine djelovao je u sastavu: Zlatko Taritaš predsjednik Izvršnog odbora HJS-a u drugom mandatu i članovi Izvršnog odbora u sastavu: Gea Damjanović dopredsjednica Izvršnog odbora, Robert Sandalić dopredsjednik Izvršnog odbora i članovi Ivica Dolenc, Toni Mlikota, Marin Paić i Kazimir Ferenčić.

Izvršni odbor u 2022. godini održao je pet sjednica i više telefonskih/elektronskih rasprava i glasovanja. Stalna komunikacija održavana je na dnevnoj bazi putem elektroničke pošte i telefonom. Izvještaj o radu Izvršnog odbora dan je u nastavku kroz priložene zapisnike sjednica Izvršnog odbora u periodu od održavanja zadnje sjednice Skupštine HJS-a dana 04.02.2022. godine.

Diskusija je otvorena.

Riječ dobiva zastupnik JK Split, M. Bertolino – pohvaljuje rad Izvršnog odbora, te ujedno postavlja upit u vezi financiranja meteorologa. S obzirom da se dosta regata odvija na istim regatnim poljima, da li postoji mogućnost da svi jedriličari koji nastupaju na istim regatama a HJS financira meteorologa, da dobiju uvid u podatak o financiranju jer time bi se optimizirao trošak da svaki klub ne „vuče“ svoje meteorologe.

Predsjednik HJS-a Z. Taritaš odgovara – to je tema koja se provlačila i kroz prethodni olimpijski ciklus. To je priča koju u ime HJS-a na neki način vodi J. Jakelić. Financiranje ide kroz Redovni program koji pripada na neki način T. Stipanoviću, F. Jurišiću i ako bude potrebe bit će dodano još financijskih sredstava da se to može financirati. Svi treneri i ekipe koji imaju potrebnu po tom pitanju molimo da se jave J. Jakeliću. Što se tiče Laserašica ne bi trebalo biti problema. Formalno, sve ide preko Austrijskog jedriličarskog saveza koji je nositelj a HJS je pridruženi član. Poduzet će se sve što je u mogućnosti HJS-a da naši jedriličari dobiju relevantne podatke.

S obzirom da nema diskutanata po ovoj temi diskusija je zatvorena. Predsjednik

Skupštine HJS-a A. Gatin daje toč. 4) na glasovanje:

ZA – 37 glasova SUZDRŽAN –nema PROTIV – nema

Predsjednik Skupštine HJS-a A. Gatin konstatira da je jednoglasno usvojen Izvještaj o radu Izvršnog odbora.



**ZAPISNIK REDOVNE SJEDNICE SKUPŠTINE  
HRVATSKOGA JEDRILIČARSKOG SAVEZA**

Biograd 10. prosinca 2022.

**4.a) Konačni financijski izvještaj za 2021. godinu**

**4.b) Privremeni financijski izvještaj za 2022. godinu**

Diskusija je otvorena. S obzirom da nema diskutanata po ovim točkama dnevnog reda diskusija je zatvorena. Predsjednik Skupštine HJS-a A. Gatin daje konačni financijski izvještaj za 2021. godinu i privremeni financijski izvještaj za 2022. godinu na glasovanje:

ZA - 37 glasova

SUZDRŽANIH - nema

PROTIV - nema

Predsjednik Skupštine HJS-a A. Gatin konstatira da su jednoglasno usvojeni konačni financijski izvještaj za 2021. godinu i privremeni financijski izvještaji za 2022. godinu.

**4.c) Prijedlog članarina za 2023. godinu**

Prijedlog članarina za 2023. godinu priložen je u materijalima za sjednicu Skupštine. Prijedlog članarina temelji se na Statutu HJS-a čl. 10 i čl. 13. Diskusija je otvorena. Riječ dobiva zastupnik JK Labud, Ž. Dešković - unutar materijala Skupštine potrebno je ispraviti tipfeler pogrešnu godinu za predložene članarine, umjesto 2021. potrebno je upisati 2023. godinu. Na upit prisutnih zastupnika, predsjednik Skupštine HJS-a A. Gatin pojašnjava da se obveza dvojnog iskazivanja cijena odnosi u prvom redu na odnos s potrošačima (fizičkim osobama) u Republici Hrvatskoj. Kada postoji odnos poslovnog subjekta prema drugom poslovnom subjektu, kreditnoj instituciji, instituciji za platni promet, pružatelju financijske usluge ili tijelu javne vlasti i obratno, između takvih pravnih osoba nema obveze dvojnog iskazivanja. Nije zabranjeno tj. može se dvojno iskazivati i u takvim poslovnim odnosima ali nije obvezno. S obzirom da nema više diskutanata po ovoj točki dnevnog reda diskusija je zatvorena. Predsjednik Skupštine HJS-a A. Gatin daje na glasovanje točku 4.c) kako slijedi:

*(prijedlog članarina iskazan je u valuti EUR, a primjena bi važila od 01.01.2023. godine)*

RB	POPIS ČLANARINA:	IZNOS:
1	Članarina kluba - godišnja za 2023.	500,00 €
2	Članarina klase ILCA	30,00 €
3	Članarina klase 470	15,00 €
4	Članarina klase 49er	15,00 €
5	Članarina klase KITE	15,00 €
6	Članarina klase IQFOIL	15,00 €
7	Članarine ostale NOD - daske	15,00 €
8	Članarina klase 420	10,00 €
9	Članarina klase BIC TEHNO	10,00 €
10	Članarina klase OPTIMIST	10,00 €
11	Članarina klase RU jedrilice	10,00 €
12	Članarina odbora premjerača	20,00 €
13	Članarina zbora sudaca	20,00 €

Napomena Tajnika HJS-a - Temeljem zapisnika s 8. sjednice Izvršnog odbora HJS-a održane u Zagrebu, 29.11.2022. iznos za verifikaciju natjecatelja je za zahtjeve do 01.06. - 10,00 € i za zahtjeve od 01.06. - 31.12. - 20 €.

ZA - 37 glasova

SUZDRŽAN - nema

PROTIV - nema

Predsjednik Skupštine HJS-a A. Gatin konstatira da je prijedlog članarina za 2023. godinu usvojen jednoglasno.

**ZAPISNIK REDOVNE SJEDNICE SKUPŠTINE  
HRVATSKOGA JEDRILIČARSKOG SAVEZA**

Biograd 10. prosinca 2022.

**4.d) Izvještaj o primljenim članovima i prijedlog potvrđivanja**

U 2022. godini u članstvo HJS-a primljen je JK Spužvar Krapanj. S obzirom na to da nema diskutanata po ovoj točki dnevnog reda predsjednik Skupštine HJS-a A.Gatin daje toč. 4.d) na glasovanje:

ZA – 37 glasova

SUZDRŽAN – nema

PROTIV – nema

Predsjednik Skupštine A. Gatin konstatira da je jednoglasno potvrđen izvještaj o primljenim članovima.

**4.e) Potvrda internih propisa i pravilnika:**

**Prijedlog predsjednika Vijeća zbora sudaca – izmjena Pravilnika VZS-a**

Temeljem prijedloga predsjednika Vijeća zbora sudaca, Izvršni odbor HJS-a na svojoj 8. sjednici održanoj u Zagrebu, 29.11.2022. godine. usvojio je izmjene kako su predložene u nastavku:

Usklađuje se Pravilnik i dodatno se izmjenjuje točka 7.1.:

Briše se rečenica: „Pristojba prema 3.3 iznosi 10 kn. Godišnja članarina u zboru sudaca iznosi 120 kn.“

Umjesto navedenog uvrštava se rečenica: „Za svaku godinu prijedlog članarine i pristojbe daje VZS, a potvrđuje Izvršni odbor.“ Predsjednik Vijeća zbora sudaca, M. Bjelajac obrazlaže predložene izmjene prisutnim zastupnicima uz zamolbu da podrže prijedlog. S obzirom na to da nema diskutanata po ovoj točki dnevnog reda predsjednik Skupštine HJS-a A.Gatin daje toč. 4.e) na glasovanje:

ZA – 35 glasova

SUZDRŽAN – 2 glasa

PROTIV – nema

Predsjednik Skupštine HJS-a A. Gatin konstatira da je većinom glasova potvrđena izmjena Pravilnika VZS-a.

**4.f) Izvještaj VZN-a na znanje Skupštini**

Izvještaj VZN-a priložen je u materijalima za Skupštinu. Predsjednik VZN-a E. Fantela također daje i usmeni izvještaj. 2022. godina bila je izuzetno uspješna sportska godina s odličnim rezultatima u svim uzrasnim kategorijama. U klasi Optimist uspješno su organizirana 3 odvojena prvenstva, te 2 trening kampa a u sklopu priprema sudjelovanje reprezentativaca na 2 međunarodne regate u Italiji. Na SP u Turskoj zadovoljni smo plasmanom četiri jedriličara u zlatnoj skupini od kojih se istaknuo B. Duplančić s 22. mjestom. Također, zahvaljujući izvrsnim plasmanima u zlatnoj skupini Svjetskog prvenstva, hrvatska reprezentacija je među 54. zemlje osvojila visoko 6. mjesto. Na EP u Team race-u jedrilo se do 7. mjesta. Jedriličari u klasi Optimist idu naprijed s vrlo dobrim rezultatima te se može očekivati u narednim godinama da će netko iskočiti u sam vrh klase. Sve pohvale idu za rezultate ostvarene u juniorskim kategorijama, pa tako na regati ISAF Youth sudjelovanjem u 6 juniorskih klasa postignuti su odlični rezultati: posada 420 mix E. Samaržija/L. Scheidl – osvojeno 3. mjesto, posada 420 žene N. Petešić/P. Gambiraža – osvojeno 4. mjesto, u klasi ILCA 6 P. Marendić – osvojeno 5. mjesto, klasa KITE žene M. Dolenc – osvojeno 7. mjesto, klasa ILCA 7 A. Tomašević – osvojeno 13. mjesto, klasa iQ Foil I. Anić – osvojeno 17. mjesto.

Juniori u klasi ILCA održali su sva planirana juniorska EP i SP te postigli zapažene rezultate, organizirana su 2 kampa te još dodatna 2 kampa pod vodstvom proslavljenog jedriličara M. Arapova za dodatnu edukaciju mladih jedriličara i njihovih trenera iz svih zainteresiranih klubova sa željom da se razvije u dugogodišnji centar za razvoj mladih jedriličara i jedriličarki klase ILCA.

U 2022. godini svojim juniorskim rezultatima u klasi ILCA istakli su se: klasa ILCA 4 P. Marendić – osvojeno 3. mjesto na juniorsko SP Portugal, u klasi ILCA 6 osvojeno 3. mjesto na juniorsko EP Grčka, te osvojeno 5. mjesto na natjecanju ISAF YOUTH. Tea Peteh u klasi ILCA 6 osvojeno 3. mjesto na SP SAD.

Za klasu 420 organizirani su kampovi, te nastupi na EP, SP i ISAF YOUTH. Klasa se razvija a JK Uskok je ponudio odlične uvjete. Najistaknutiji rezultati ostvareni su na ISAF YOUTH klasa 420 mix E. Samaržija/L. Scheidl – osvojeno 3. mjesto te posada 420 žene N. Petešić/P. Gambiraža – osvojeno 4. mjesto.

Pokrenut je i juniorski program iQ Foil-a u JK Labud kupnjom 2 juniorska foila na kojima jedre M. Škoro i I. Anić te nastavljaju svoj razvoj kroz treninge i nastupe.

U seniorskom uzrastu u olimpijskim klasa postignuti su uspješni rezultati na održanim SP, EP i MI. Klasa 49er: posada Š. Fantela/M. Fantela, osvojeno 3. mjesto na SP 49er Kanada te 4. mjesto EP 49er Danska. Klasa ILCA 7: F. Jurišić, osvojeno 3. mjesto Meksiko te 14. mjesto EP Francuska. Zatim, T. Stipanović, osvojeno 5. mjesto na SP

## ZAPISNIK REDOVNE SJEDNICE SKUPŠTINE HRVATSKOGA JEDRILIČARSKOG SAVEZA

Biograd 10. prosinca 2022.

Meksiko te osvojeno 9. mjesto EP Francuska. Klasa Kite: M. Dolenc, osvojeno 7. mjesto SP Formula Kite Italija te osvojeno 15. mjesto EP Formula Kite Grčka. Klasa iQ Foil: P. Čargo, osvojeno 13. mjesto SP Francuska, 14. mjesto EP Italija, 3. mjesto MI Alžir.

U seniorskom uzrastu u neolimpijskim klasama istaknuli su se izvanredni rezultati posade klase STAR T. Stipanović/T. Bilić – 2. mjesto SP SAD, te 1. mjesto EP Danska. Zatim posada JK Trogira klase Melges 24 osvojeno 2. mjesto na EP Italija. Zatim posada klase Šljuka B. Grego/V. Grego osvojeno 3. mjesto EP Italija. Također, nezaobilazan je i E. Marotti u klasi daska slalom.

Neolimpijska klasa Melges 24 ističe se svojom organiziranošću u kojoj se natječu svi bivši i sadašnji najistaknutiji jedriličari olimpijskih klasa te na najbolji mogući način predstavljaju hrvatsko jedrenje u WS klasama.

RU jedriličari uspješno jedre, najistaknutiji rezultat je ostvario Z. Jelačić – osvojeno 3. mjesto SP Hrvatska.

Poseban naglasak ponovno se daje potrebi razvoja ženskog svjetskog jedrenja koje se mora razvijati s obzirom da se formirala većina mix posada u svjetskom jedrenju, naglašava predsjednik VZN-a E. Fantela. Diskusija je otvorena. S obzirom da nema diskutanata po ovoj točki dnevnog reda diskusija je zatvorena. Izvještaj VZN-a predan je na znanje Skupštini.

### 5. Plan rada – financijski plan za 2023. godinu

Plan rada i financijski plan za 2023. godinu sastavni je dio materijala za sjednicu Skupštine HJS-a. Financijski plan dan je na uvid Zastupnicima te kompleksno sadrži sljedeće: prikaz priljeva i odljeva po funkcijama i programima, prema Izvještaju neprofitnih organizacija, prema planu zaduživanja i otplate kredita uz temeljita opisna obrazloženja financijskog plana. Također, sadrži Odluku o usklađivanju procedura HJS-a s Pravilnikom o sustavu financijskog upravljanja i kontrole te izradi i izvršavanju financijskih planova neprofitnih organizacija (NN 119/2015). Tajnik HJS I. Jaić ukratko predočava financijski plan za 2023. godinu. Financijski plan po prvi put iskazan je u valuti EUR te sveukupna stavka sačinjava iznos od 1.221.300 € što je u protuvrijednosti 9.201.885 kn. HOO iz godine u godinu povećava financijska sredstva te možemo kazati da je sportski program u 90% iznosu financiran od strane HOO-a. HZTK financira kompletni program RU jedrenja. Redovni program se povećao kao i ostali programi, te materijalni troškovi čime su pokriveni troškovi saveza, plaća i ostalog. Od redovne djelatnosti članarina HJS-a sve je više-manje standardno, također u tijeku je otplate kredita koja završava tijekom 2025. godine.

Diskusija je otvorena. Riječ dobiva zastupnik JK Labud Ž. Dešković, smatra da je potrebno radi usporedbe imati kolonu financijskog plana od prethodne godine u istoj tablici. Prihodi su oni na koje možemo računati ili ne jer su dodijeljeni iz sredstava državnog proračuna. U 2022. godini proglašena je službena inflacija u visini 13,2%. Da li je proračun HJS-a prihvatio te činjenice te hoće li biti financijskih sredstava na rashodovnoj strani u tom iznosu više ili manje. Ujedno hoće li će zaposlenici Ureda HJS-a biti prepoznati s povećanjem plaća s obzirom na inflaciju i povećanje troškova života.

Tajnik HJS-a I. Jaić odgovara, HOO je nakon 15. godina napokon osjetno podigao plaće djelatnicima, iznosi nisu izrađeni u postocima. Da li se radi o povećanju od 13,2% ili ne nije se gledalo, već financijska sredstva za administrativne naknade koje će se dobiti od HOO-a potrošit će se strogo namjenski. S obzirom da više nema diskutanata po ovoj točki dnevnog reda diskusija je zatvorena. Predsjednik Skupštine A. Gatin daje plan rada i financijski plan za 2023. godinu na glasovanje: ZA – 37 glasova SUZDRŽANIH – nema PROTIV – nema.

Predsjednik Skupštine A. Gatin konstatira da je plan rada i financijski plan za 2023. godinu jednoglasno usvojen.

### 6. Izvještaj Nadzornog odbora

Izvještaj Nadzornog odbora HJS-a daje se na znanje Skupštini. Član nadzornog odbora Đ. Kos ukratko predočava prisutnim zastupnicima izvještaj Nadzornog odbora u vezi nadzora poslovanja koji je obavljen u Uredu HJS-a 06.12.2022. godine. Diskusija je otvorena. S obzirom da nema diskutanata po ovoj točki dnevnog reda diskusija je zatvorena. Predsjednik Skupštine HJS-a A. Gatin daje toč. 6.) na glasovanje:

ZA – 37 glasova

SUZDRŽAN –nema

PROTIV – nema

Predsjednik Skupštine HJS-a A. Gatin konstatira da je jednoglasno usvojen Izvještaj Nadzornog odbora HJS-a.

### 7. Izvještaj Stegovne komisije

Izvještaj Stegovne komisije HJS-a daje se na znanje Skupštini. Diskusija je otvorena. S obzirom da nema diskutanata

**ZAPISNIK REDOVNE SJEDNICE SKUPŠTINE  
HRVATSKOGA JEDRILIČARSKOG SAVEZA**

Biograd 10. prosinca 2022.

po ovoj točki dnevnog reda diskusija je zatvorena.

**8. Izbor mjesta održavanja sljedeće sjednice**

Prijedlozi mjesta održavanja sljedeće sjednice Skupštine daju se na glasovanje:

1. Aljoša Gatin – mjesto: Zagreb – domaćin: YC Zagreb Zagreb / ZA – 15 glasova
2. Marko Bertolino – mjesto: Split – domaćin: JK Split, Split / ZA – 19 glasova

Predsjednik Skupštine HJS-a A. Gatin konstatira da je većinom glasova određeno mjesto održavanja sljedeće sjednice Skupštine Split u domaćinstvu JK Splita.

**Razno – Problematika sportske luke**

Na intenciju zastupnika JK Labud Ž. Deškovića i zastupnika JK Split M. Bertolina, na kraju sjednice Skupštine raspravljalo se o aktualnom javnom savjetovanju i potrebi očitovanja na prijedlog Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama, s obzirom da je u tijeku javno savjetovanje. Važno je znati da se koncesija na sportsku luku može dobiti za područje koje je definirano prostornim planom, te za koje postoji upis lučkog područja. U predloženom zakonu, u članku 65. je predviđeno dobivanje koncesije na zahtjev za sportske luke u sustavu vrhunskog sporta. Koncesija na zahtjev znači prestanak suludih natječaja za sportske luke, te osigurava kontinuitet razvoja sporta na pomorskom dobru. Što se tiče sportskih luka, zakon je dozvolio obavljanje gospodarskih djelatnosti, te se tako mogu sklapati pod koncesije za sporedne djelatnosti, te iz tih aktivnosti ostvarivati prihod. Nadalje, u članku 148. je definirano što su sportske luke i koja je namjena. Ograničenje jedino postoji za smještaj plovila za gospodarske svrhe (charter, iznajmljivanje, rent a boat, taxi boat, ribarska plovila), te za plovila koja nisu upisana u hrvatski očevidnik. U sportskoj luci se smiju nalaziti samo plovila članova kluba, koja su registrirana za osobne potrebe na hrvatsku zastavu. Članak 148. stavak 2. je ujedno i definirao da se za koncesiju sportske luke mogu natjecati samo klubovi koji se bave sportovima na ili u moru, te koji imaju natjecatelje u tri uzrasne kategorije. Što se tiče tri uzrasne kategorije, većina predmetnih klubova ima i više od tri uzrasne kategorije, tj. čak pet takvih kategorija: mlađe kadete, kadete, juniore, seniore, veterane. Prihod po svojoj naravi nije ograničen, osim u svezi vrste plovila koja se smije nalaziti u sportskoj luci, ali se mora trošiti na održavanje pomorskog dobra-sportske luke, te na ulaganje u sport. Iste uvjete propisuje i Zakon o udrugama, prema kojem se ne smije ostvarivati dobit, nego se prihodi reinvestiraju. Visina naknade za koncesiju utvrđuje se studijom opravdanosti davanja koncesije, a ne može biti niža od dvostruke naknade postignute na natječaju za takav, odnosno sličan predmet koncesije u godini podnošenja zahtjeva. Ipak, nezgodno je sročeni stavak 5. članka 65., te se navodi kako će tu biti dvostruka naknada, što je besmisleno da se one u sustavu vrhunskog sporta kažnjava. S toga, predlaže se da se svi klubovi, kao i Savez uključe u javno savjetovanje i traže izmjenu stavka 5 u sljedeće:

*„(5). Visina naknade za koncesiju iz stavka 1., ovog članka utvrđuje se studijom opravdanosti davanja koncesije“  
te dodavanje novog stavka (6).*

*„(6). Visina naknade za koncesije na zahtjev iz stavka 1., ovog članka, podstavci 1-4 ne može biti niža od dvostruke naknade postignute na natječaju za takav, odnosno sličan predmet koncesije u godini podnošenja zahtjeva.“  
a da stavak (6). iz članka 65. prijedloga postane stavak (7).*

Na ovaj način pokušavaju se izbjeći dodatni nameti, koji su u najmanju ruku suludi. Nepravedno je prema sportskim klubovima koji brinu o djeci, te koji ulažu u sport (Sukladno ZOS-u čl. 1. sport je aktivnost od interesa za Republiku Hrvatsku) vršiti kažnjavanje s dvostrukim iznosom koncesije. Člankom je također i nedovoljno definirano i što se smatra klubom „klub u sustavu vrhunskog sporta“.

Nadalje, prisutni zastupnici upuštaju se u predmetnu diskusiju.

Zaključak rasprave predlaže Predsjednik HJS-a Z. Taritaš. Predstavnicima klubova koji su zainteresirani za predmetnu temu mogu se javiti direktno članu radnog tijela M. Bertolinu zaduženog po toj temi radi zajedničkog djelovanja.

Tajnik HJS-a će narednog tjedna uputiti i zatražiti očitovanje u ime HJS-a od krovnog tijela HOO-a u vezi nacrtu prijedloga Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama, kojim je želja svratiti pažnju na funkcioniranje jedriličarskih klubova. Sportska luka u sustavu vrhunskog sporta, nije ništa drugo doli sportska građevina po definiciji ZOS-u i kao takva bi trebala biti prepoznata od svih odnosnih tijela RH, uključujući i Ministarstvo pomorstva i mora te Ministarstvo turizma i sporta. U sportskim lukama razvijaju se društveno korisne aktivnosti koju podupiru volonteri i entuzijasti te omogućuju razvoj pomorskih vještina, odnosno sportskog jedrenja na tlu RH. U ovom slučaju potrebna je potpora HOO-a radi očuvanja svih vrijednosti koje se razvijaju kroz amaterske sportske jedriličarske klubove. Također, vrijedi spomenuti da se kroz klubove HJS-a obrazuje gotovo sav budući kadar koji radi u nautičkom turizmu RH.

HJS s pozicije krovne jedriličarske organizacije smatra da se sportski klubovi koji odgajaju djecu, zapošljavaju trenere koji rade sa svim sportskim uzrastima i stalno su na putu radi natjecanja, odnosno jedriličarskih klubova u pravom smislu



**ZAPISNIK REDOVNE SJEDNICE SKUPŠTINE  
HRVATSKOGA JEDRILIČARSKOG SAVEZA**

Biograd 10. prosinca 2022.

te riječi, u samoj osnovi trebaju zaštititi od pretjeranog oporezivanja, komercijalnih naknada za koncesiju itd. već da se ove klubove mora zaštititi tako da se na njihovo djelovanje kroz luke gleda kroz prizmu sporta i pomogne u održavanju tih istih sportskih građevina. Predlaže se ugraditi u očitovanje sljedeće izmjene:

- Koncesije na Zahtjev – čl. 65. st. 5 - Visina naknade za koncesiju iz stavka 1. ovog članka utvrđuje se studijom opravdanosti davanja koncesije, a ne može biti niža od dvostruke naknade postignute na natječaju za takav, odnosno sličan predmet koncesije u godini podnošenja zahtjeva **osim za sportsku luku u sustavu vrhunskog sporta.**
- **Konces. naknada za sportsku luku u sustavu vrhunskog sporta ne može biti niža od polovine naknade postignute na natječaju za takav, odnosno sličan predmet koncesije u godini podnošenja zahtjeva.**
- Koncesije na Zahtjev - Članak 65. – Stavak (1) 8. sportsku luku u sustavu vrhunskog sporta **po Rješenju i kriteriju Hrvatskog olimpijskog odbora.**
- Članak 132.: (1) Lučka uprava iznimno daje koncesiju na lučkom području na rok do 20 godina u postupku propisanom ovim Zakonom za:
- **6. sportskim udrugama za gospodarsko korištenje sportskog dijela luke za plovila koja su u vlasništvu sportskih udruga i članova sportske udruge. Plovila moraju biti hrvatske državne pripadnosti i upisane za osobne potrebe.**
- Članak 133.: (2) Pri određivanju namjene pojedinog dijela luke županijskog i lokalnog značaja osigurava se prvenstveno operativni dio luke, prikladan za potrebe linijskog obalnog pomorskog prometa, a potom komunalni, ribarski i **sportski** dio luke čime se zadovoljava javna funkcija luke. **U lukama u kojima je izmijenjen status luke posebne namjene (sportska luka), ostvaruje se pravo prvenstva u određivanju sportskog dijela luke.**
- Članak 138. : (1) Sportski dio luke je dio luke namijenjen za vez, dizanje i spuštanje brodica, te ostalih plovila za sportska natjecanja, a koja su u vlasništvu sportskih udruga i članova sportske udruge, te korištenje strukture za pohranjivanje tih plovila i opreme za sport.
- **(2) Ukoliko udruga koja se bavi sportovima na ili u moru ima aktivne natjecatelje u najmanje tri uzrasne kategorije, nadležna lučka uprava dužna je dio ostvarenog prihoda namjenski koristiti za razvoj sporta.**
- **(3) Sportska udruga može uz naknadu obavljati dio poslova koji se odnose na sportski dio luke u ime i za račun nadležne lučke u. Tako ostvareni prihod u cijelosti je dužna namjenski koristiti za razvoj sporta.**

HJS s pozicije krovne jedriličarske organizacije će ovakve prijedloge nacрта uz podršku H00-a predstaviti čelnicima resornih Ministarstava, zaključuje Predsjednik HJS-a Z. Taritaš. Predsjednik Skupštine A. Gatin daje ovakve prijedloge na glasovanje: ZA – 37 glasova SUZDRŽANIH – nema PROTIV – nema

Predsjednik Skupštine A. Gatin konstatira da su prijedlozi u vezi problematike sportskih luka jednoglasno usvojeni. Predsjednik Skupštine HJS-a A. Gatin zahvaljuje na suradnji svim članovima Izvršnog odbora i Tijelima HJS te zaključuje Redovnu sjednicu Skupštine.

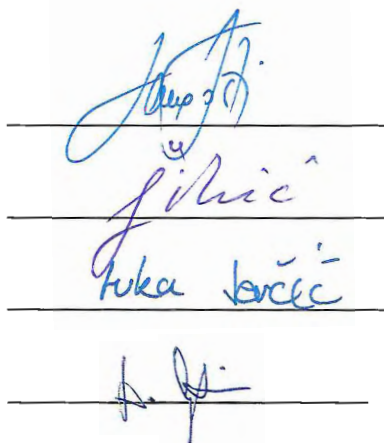
Sjednica Skupštine završava s radom u 13.25 sati.

Zapisničar Lana Tosti

Ovjerovitelj Mario Šikić

Ovjerovitelj Luka Jerčić

Predsjednik Skupštine Aljoša Gatin



#### **4. IZVJEŠTAJ O RADU IZVRŠNOG ODBORA**

Izvršni odbor HJS-a tijekom 2023. Godine, odnosno od održavanja prethodne sjednice Skupštine HJS-a dana 10. prosinca 2022. U Biogradu godine djelovao je u sastavu: Zlatko Taritaš predsjednik Izvršnog odbora HJS-a u drugom mandatu i članovi Izvršnog odbora u sastavu: Gea Damjanović dopredsjednica Izvršnog odbora, Robert Sandalić dopredsjednik Izvršnog odbora i članovi Ivica Dolenc, Toni Mlikota, Marin Paić i Kazimir Ferenčić.

Izvršni odbor u periodu od održavanja zadnje Skupštine HJS-a, održao je pet sjednica i više telefonskih/elektronskih rasprava i glasovanja. Stalna komunikacija održavana je na dnevnoj bazi putem elektroničke pošte i telefonom.

Izveštaj o radu Izvršnog odbora dan je u nastavku kroz priložene zapisnike sjednica Izvršnog odbora u periodu od održavanja zadnje sjednice Skupštine.

##### **Ured HJS-a**

u 2023. godini djelovalo je u sastavu: Ivo Jaić - tajnik u stalnom radnom odnosu, Lana Tosti - administrativna tajnica u stalnom radnom odnosu, Jasminka Reić financijska tajnica i knjigovođa u stalnom radnom odnosu, Dora Radić – pomoćnica tajnika za poslove HZTK-a u stalnom radnom odnosu.

##### **Angažirani treneri iz programa HOO-a:** U 2022. godni angažirani su treneri:

Jozo Jakelić, Edo Fantela, Marin Sirišćević i Tonći Antunović do 1.10.2023 te Ivica Dolenc nakon 1.10.2023. godine - svi prema ugovoru klub / trener / savez temeljem pravilnika o angažiranju trenera HOO-a. Do promjene trenera došlo je nakon ispunjenja 4 norme na prvoj izlučnoj regati za nastup na na OI Pariz - SP u Haagu za sve olimpijske klase. Program nastavljaju treneri sa ispunjenom normom.

## Z A P I S N I K

### 10. sjednice Izvršnog odbora Hrvatskog jedriličarskog saveza održane u Zadru, 16. ožujka, 2023. godine.

**Prisutni iz Izvršnog odbora HJS-a:** Zlatko Taritaš predsjednik, Robert Sandalić dopredsjednik i članovi Marin Paić, Toni Mlikota i Ivica Dolenc. Opravdano odsutni članovi Gea Damjanović dopredsjednica i Kazimir Ferenčić. **Ostali prisutni:** Edo Fantela predsjednik VZN-a i Ivo Jaić tajnik. Sjednicu je otvorio i vodio predsjednik.

**1. Usvajanje Zapisnika prethodnih sjednica:** jednoglasno se usvajaju zapisnici 8. i 9. sjednice.

**2. Kalendar regata - PH 2023 i kriterijska natjecanja**

**2.1. PH i kriterijska natjecanja - sufinanciranje HJS-a**

Izvršni odbor usvaja sufinanciranje predmetnih natjecanja sa slijedećim iznosima:

Prvenstvo Hrvatske ILCA 7		3.000,00 €
Prvenstvo Hrvatske ILCA 6 (3 dana jedrenja)		3.000,00 €
Prvenstvo Hrvatske ILCA 4 (3 dana jedrenja)		3.000,00 €
Prvenstvo Hrvatske Optimist (U16) flotno (4 dana jedrenja)		4.000,00 €
Prvenstvo Hrvatske Optimist U12		3.000,00 €
Prvenstvo Hrvatske Optimist (kadeti U16) ekipno		3.000,00 €
Prvenstvo Hrvatske 420 (3 dana jedrenja)		1.500,00 €
<b>Ukupno prvenstvo Hrvatske</b>		<b>20.500,00 €</b>
Izborne regate klase Optimist	4 x 1.500 €	6.000,00 €
Kriterijske regate klase Optimist	8 x 300 €	2.400,00 €
<b>Ukupno izborni sustav klase Optimist</b>		<b>8.400,00 €</b>
<b>Sveukupno sufinanciranje</b>		<b>28.900,00 €</b>

Sredstva za sufinanciranje prvenstava Hrvatske i kriterijskih regata osiguravaju se iz pristojbi iz Kalendara HJS-a.

**RU JEDRENJE - Financiranje PH i kriterijskih regata**

Sredstva za financiranje prvenstava Hrvatske klase IOM i DF65 i kriterijskih regata RU iz službenog Kalendara 2023. godine, osiguravaju se potporom Ministarstva znanosti i obrazovanja - financiranje programa javnih potreba u Republici Hrvatskoj kroz programe Hrvatske zajednice tehničke kulture u iznosu **2.990,84 €**. Temeljem prijedloga klase za svaku regatu klase IOM i PH DF65 financirat će se troškovi Race officer-a do konačnog iznosa.

**2.2. Prvenstva Hrvatske 2023. – odabir organizatora**

Temeljem prijedloga VZN-a Izvršni odbor potvrđuje termine i organizatore PH 2023:

JK Uljanik	PH ILCA 6	12.5.-14.5.2023.
JK Kvarner	PH ILCA 4	23.6.-25.6.2023.

JK Split	PH Optimist ekipno	18.8.-20.8.2023.
JK Labud	PH Optimist do 12.g	1.9.-3.9.2023.
JK Mornar	PH Optimist	7.9.-10.9.2023.
JK Vega	PH 420	6.10.-8.10.2023.
JK Labud	PH IQ foil	26.5.-28.5.2023.
JK Uljanik	PH Laser stratos studentsko	21.4.-23.4.2023.
JK Split	PH klasa Moth	12.-14.5.2023.
PSU Peliška jedra	PH NOD Slalom	10.8.-13.8.2023.
JK Vega	PH Flying Dutchman	29.9.-1.10.2023.
JK Trogir	PH Melges 24	17.-19.11.2023.
JK Mornar	PH Dragon Force	28.-29.01.2023
JK Val Ši	PH IOM	03.-05.03.2023
JK Mornar	PH ILCA 7	17.-19.02.2023
JK Spužvar	PH F18	12. -14. 05. 2023.

### 2.3. Kriterijska natjecanja 2023. - temeljem prijedloga VZN-a usvajaju se kriteriji:

#### Optimist

Kvalifikacijske regate za regije **sjever**: JK Opatija 3.-5.3.2023.; JD Val 24.-26.3.2023.

**Jug**: JK Split 10.-12.3.2023.; JK Bura 31.3.-2.4.2023.

Izborne regate: JK Mornar 21.-23.4.2023.; JK Split 28.-30.4.2023.

JD Val 19.-21.5.2023.; JK Malinska 26.-28.5.2023.

Kvalifikacijske regate klase do kraja 2023.: **Sjever**: JK Kvarner Rabačka regata 29.9.-1.10.2023.

JK Jugo - Kup Lošinja 3.-5.11.2023.; JK Vega Sveti Nikola 7.-10.12.2023. **Jug**: JK Labud Mala Mrduja 22.-24.9.2023.; JK Orsan Dubrovačka regata 6.-8.10.2023.; JK Split Split Quantum winter regata 17.-19.11.2023.

#### ILCA 4

Kriterijske regate za SP i EP ILCA 4: Velika nagrada Mornara, Lošinj spring kup i PH 2023

Bodovanje: održane 3 regate nema odbacivanja, održane 4 regate odbacuje se najlošiji rezultat održane 5 regate odbacuje se najlošiji rezultat, održane 6 regate odbacuje se najlošiji rezultat Kriterij za SP 2023. završava nakon PH 2023.

#### ILCA 6

Kriterijske regate za SP i EP ILCA 6: Velika nagrada Mornara, Lošinj spring kup, PH 2023

Bodovanje: održane 3 regate nema odbacivanja; održane 4 regate odbacuje se najlošiji



rezultat; održane 5 regate odbacuje se najlošiji rezultat; održane 6 regate odbacuje se najlošiji rezultat; Kriterij za SP i EP 2023. završava nakon PH 2023.

- Kriterij za nastup na WS Youth 2023.: PH 2023., EP ILCA 6 U19 Gdynia 2023. i SP ILCA 6 U19 Dziwnow 2023. Boduju se tri regate bez odbacivanja najlošijeg rezultata. VZN mora potvrditi jedriličare za nastup na WS Youth.

## **ILCA 7**

- Kriterijske regate za SP i EP ILCA 7: Velika nagrada Mornara 2023 i PH 2023. Bodovanje: održane 3 regate nema odbacivanja; održane 4 regate odbacuje se najlošiji rezultat; održane 5 regate odbacuje se najlošiji rezultat
- Kamp za klasu ILCA Tajnik klase Robert Jurinčić je podnio izvještaj rada kampova ILCA te podržavamo nastavak projekta. Očekujemo intenzivniji angažman Mate Arapova i Roberta Jurinčića u smislu očuvanja programa kampa u 2023. godini.

## **420**

- Kriterijske regate za SP i EP: Zadar open, 24.-26.2.2023.; Izola spring cup 7.-9.4.2023.; Sustav bodovanja ostaje nepromijenjen, zbrajaju se ukupni plasmani na kraju regate te se bodovi vežu za kormilara. Boduju se sve regate bez odbacivanja najgoreg rezultata. U kriterijskoj ljestvici se zbrajaju ukupni plasmani koje je posada ostvarila.
- VZN će potvrditi posade za nastup na ISAF Youth 2023 nakon provedene analize nastupa posada na svim natjecanjima u sezoni. Potvrda posada nakon PH 2023.

## **Kriterij za nastup na regati Test event za klase ILCA 6 i ILCA 7**

- regata Svjetskog kupa u Hyeresu je kriterijska za nastup na Test eventu Pariz 2024. Bolje plasirana jedriličarka u klasi ILCA 6 i bolje plasiran jedriličar u klasi ILCA 7 ostvariti će pravo nastupa na Test eventu Pariz 2024.

## **Kriterij za nastup na WS SP u Haagu za klase ILCA 6 i ILCA 7**

- osiguran nastup ima Elena Vorobeva - ILCA 6, za ostala dva ili više mjesta uzimati će se rezultat sa EP 2023. Andora.
- osiguran nastup imaju Tonči Stipanović i Filip Jurišić - ILCA 7, za treće ili više mjesta uzimati će se rezultat sa EP 2023. Andora.
- kvalifikacijski sustav za klase ILCA 7 i ILCA 6 za nastup na Olimpijskim igrama Pariz 2024 na narednom sastanku.

## **2.4. Izvršni odbor primio je na znanje zapisnike VZN-a od 7.3. i 1.2.2023.**

### **3. Program HJS-a kod HOO-a**

#### **3.1. Raspodjela Redovnog programa 2023. – prijedlog VZN-a**

Izvršni odbor usvojio je **Odluku o raspodjeli i financijskoj realizaciji Redovnog programa HJS-a pri HOO u 2023. godini.** (prilog 1 ovog zapisnika)

#### **3.2. Programi HOO – Treneri**

U programu angažiranja trenera HOO-a su Jozo Jakelić, Edo Fantela, Tonči Antunović, Marin Sirišćević i Vedran Mandić. Dodatno su osigurana sredstva kroz Redovni program za rad trenera sa olimpijskim kandidatom (Ivica Dolenc) i za održavanje kampova i priprema mladih jedriličara (Mate Arapov i Josip Golem, te ostali po potrebi). Potrebno je poslati dopis prema HOO sa molbom da se trener Marin Sirišćević razvrsta u kategoriju kvalitetnog trenera. Molbi treba priložiti sve rezultate njegovih takmičara (Ivan Kljaković-Gašpić, Palma Čargo, Luka Mratović i drugi te njihove nastupe na OI).

#### **3.3. Programi HOO – Razvojni programi**

Zbog velikog broja zahtjeva klubova za uvrštenjem jedriličara koji ne ostvaruju uvjete za uvrštenjem u program, očekuje se od klubova i struke u klubovima da preuzmu odgovornost za jedriličare koje predlažu u program. Pored obrazloženja klupskog trenera potrebno je pribaviti pisano obrazloženje Vijeća za natjecanje koje će se dostaviti u HOO.

### **4. Usklađivanje Ugovora radnika HJS-a (HOO/HZTK iznosi i novi Zakon o radu)**

Hrvatski olimpijski odbor uskladio je i povećao naknade za administrativne poslove djelatnika u nacionalnim sportskim savezima. Obzirom da iz HZTK još nije zaprimljena odluka o povećanju za jednu djelatnicu HJS-a koja koristi ova sredstva za plaću, Izvršni odbor donosi odluku da se administrativnu naknadu za plaću iz HZTK-a, poveća do iznosa administrativne naknade iz HOO-a – nivo administrativna tajnica. Sredstva za administrativne i neoporezive naknade osigurana su iz vlastitih sredstava HJS-a. U skladu sa odlukama HOO-a predsjednik je potpisao novi ugovor sa tajnikom, a tajnik sa administrativnim djelatnicama.

### **5. Naknade za upis regata u Kalendar HJS-a za 2023. godinu**

#### **5.1. Izvršen je pregled izdanih naknada po klubovima, iz kojeg proizlazi:**

Ukupan broj klubova članova	96
Broj upisanih regata u kalendar	350
Klubovi koji ne ispunjavaju uvjete o oslobođenju od naknade	45
Klubovi koji ispunjavaju uvjete o oslobođenju od naknade	26
Klubovi koji ne organiziraju regate	25

**5.2. Prijave u kalendar od strane županijskih saveza** – Za županijske saveze ova odluka nije primjenjiva te se i ubuduće očekuje uobičajen broj prijava u Kalendar od strane županijskih saveza.

**5.3. Projekcija priljeva po osnovi naknade je 11.000,00 € u svrhu pokrivanja djela troškova sufinansiranja organizacije prvenstva Hrvatske i kriterijskih natjecanja.**

### **6. Novi Zakon o sportu – koje novine / obveze donosi**

Izvršen je uvid u prezentaciju HOO-a o novinama koje donosi novi Zakon o sportu. Kroz naredni period HOO će izraditi smjernice za članice sa obveznim izmjenama Statuta.

### **7. HZTK izvještaj za 2022. godinu** – Hrvatski jedriličarski savez predao je na vrijeme Financijski i opisni izvještaj o izvršenju programa HJS-a kod HZTK, koji je i potvrđen pisanim putem. Izvršni odbor primio je na uvid Izvještaj za prethodnu 2022. godinu.

**8. Pravilnik o visini iznosa startnine na prvenstvima Hrvatske i kriterijskim regatama iz Kalendara HJS-a** Izvršni odbor donio je izmjene Pravilnika o iznosu startnina (Prilog 2. ovog zapisnika)

**9. Nacionalni trening centar u uvali Minerska – Šibenik** – Predsjednik JK Val i član IO Marin Paić izvijestio je Izvršni odbor o nastojanjima za rješavanjem situacije oko korištenja bivših vojnih objekata za potrebe jedriličarskog sporta. U tu svrhu napisana su dva dopisa ispred HJS-a i JK Val Šibenik koji će se dostaviti županu Šibensko-kninske županije i gradonačelniku Šibenika.

**10. Dopisi klubova**

**JK Uljanik – problematika u klasi Optimist** - Prima se na znanje te se zadužuje predsjednik Vijeća za natjecanje Edo Fantela da ispita situaciju u klasi Optimist i izvijesti Izvršni odbor.

Zlatko Taritaš  
Predsjednik

Ivo Jaić  
Tajnik

Temeljem odluke Hrvatskog olimpijskog odbora o visini iznosa sredstava u Redovnom programu HJS-a, Izvršni odbor na prijedlog Vijeća za natjecanje dana 16.03.2023. donosi:

## Odluka o raspodjeli i financijskoj realizaciji Redovnog programa HJS-a pri HOO u 2023. godini

Nakon provedene analize nastupa hrvatskih reprezentativaca prethodnih godina i njihovih planova za 2023. godinu od strane Vijeća za natjecanje i temeljem prijedloga Vijeća za natjecanje, Izvršni odbor raspoređuje sredstva Redovnog programa 2023. godine kako slijedi:

JEDRILIČAR/ PROGRAM	KLASA	PLAN
Šime Fantela/Mihovil Fantela	49er	80.000,00 €
Tonći Stipanović I Filip Jurišić	ILCA 7	80.000,00 €
Elena Vorobeva	ILCA 6	30.000,00 €
Palma Čargo	IQFoil	40.000,00 €
Martin Dolenc	Kite M	40.000,00 €
<b>POTENCIJALNI OLIMPIJCI Pariz 2024</b>		<b>270.000,00 €</b>
Anđela i Mihaela De Michell Vitturi	49erFX	25.000,00 €
Marija Dolenc	Kite Ž	12.500,00 €
Luka Mratović	IQFoil M	12.500,00 €
<b>POTENCIJALNI OLIMPIJCI Pariz 2024 - II krug</b>		<b>50.000,00 €</b>
Bruno Gašpić	49er	7.000,00 €
Sandra Lulić	ILCA 6	7.000,00 €
Ursula Balas	ILCA 6	7.000,00 €
Petra Marendić	ILCA 6	4.000,00 €
Tea Peteh	ILCA 6	4.000,00 €
Antun Tomašević	ILCA 7	4.000,00 €
Ian Anić	iQFoil	4.000,00 €
Maroje Škoro	iQFoil	3.000,00 €
Marko Smolić i Juraj Radačić	49er	8.000,00 €
Buba Pulek / Edo Fike	ILCA 7	6.000,00 €
Noela Petešić / Petra Gambiraža	ILCA 6	6.000,00 €
Ema Samardžija / Leon Scheidl	470 mix	6.000,00 €
<b>POTENCIJALNI OLIMPIJCI Los Angeles 2028 i Brisbane 2032</b>		<b>66.000,00 €</b>
<b>Juniori ukupno</b>		<b>60.000,00 €</b>
<b>Kadeti ukupno</b>		<b>45.000,00 €</b>
<b>Stručni rad (Dolenc, Arapov, Mandić, Golem...)</b>		<b>40.000,00 €</b>
<b>Oprema (troškovi kontejnera - Marseille)</b>		<b>40.000,00 €</b>
<b>Rezerva</b>		<b>49.000,00 €</b>
<b>SVEUKUPNO</b>		<b>620.000,00 €</b>

**SUFINANCIRANJE JUNIORA TEMELJEM PLASMANA NA KRITERIJSKOJ LJESTVICI**  
U programu su slijedeće klase i discipline: ILCA 4 (m+ž), ILCA 6 (m+ž), ILCA 6 U21(ž), ILCA 7 U21(m), 420(m+ž), 470(m+ž), 29er(m+ž), 49er(m), 49er FX(ž), Kite(m+ž), IQFOIL (m+ž)

Sufinancira se jednog jedriličara (posadu) koji nastupi na SP i EP u skladu s kriterijskim ljestvicama HJS-a. U slučaju kada se za određenu klasu ne vodi kriterijska ljestvica, a postoji više zainteresiranih ili prijavljenih tada će VZN odrediti način i vrijeme određivanja najboljeg kojeg će sufinancirati. U slučajevima kad na prvenstvima ne nastupi jedriličar koji je svojim jedrenjem stekao pravo sufinanciranja, tada to pravo stječe slijedeći na ljestvici, odnosno najbolje plasirani s kriterijske ljestvice od onih koji nastupe na pojedinom prvenstvu.

HJS pokriva troškove za nastup jednog jedriličara/posade koji je izborio status putem kriterijske ljestvice na slijedeći način: troškove nastupa na EP ili SP održanom u Hrvatskoj do 700 €, za nastup na EP ili SP izvan Hrvatske u iznosu do 1.500 € i za nastup na SP izvan Europe do 2.000 €.

#### **SUFINANCIRANJE JUNIORA TEMELJEM REZULTATA NA PRVENSTVU**

**EUROPSKO PRVENSTVO** Jedriličari koji su nastupili na EP bez sufinanciranja HJS-a i ostvarili plasman od 4. do 8. mjesta, HJS će refundirati sredstva prema slijedećem: za nastup na EP u Hrvatskoj do 700 € i za nastup na EP izvan Hrvatske u iznosu do 1.500 €.

**SVJETSKO PRVENSTVO** Jedriličari koji su nastupili na SP bez sufinanciranja HJS-a i ostvarili plasman od 4. do 15. mjesta HJS će refundirati sredstva u ukupnom iznosu prema slijedećem: za ostvareni rezultat na SP održanom u Hrvatskoj do 700 €, za ostvareni rezultat na SP održanom u Europi do 1.500 € i za ostvareni rezultat na SP održanom izvan Europe do 2.000 €.

#### **SUFINANCIRANJE JUNIORA TEMELJEM OSVOJENE MEDALJE**

U slučaju osvajanja medalje na SP ili EP refundira se ukupan trošak natjecanja, sukladno zakonskim propisima i uputama o financijskoj realizaciji HOO-a.

Refundacija sredstava za juniore realizira se do propisanih iznosa isključivo po priloženim putnim nalogima matičnog kluba uz obveznu zakonsku dokumentaciju. Sredstva za sufinanciranje nastupa juniora su u planu Redovnog programa HJS-a pri HOO i isplaćuju se nakon uplate HOO-a.

#### **SUFINANCIRANJE JUNIORA U KLASI 420**

Pravo na sufinanciranje (putni trošak, gorivo gumenjak, startnina, smještaj, prehrana) nastupa na SP Urla (ukupno 4.500 €) i EP Gdyna (ukupno 4.500 €) ima prva ženska posada, prva muška posada i prva mix posada na kriterijskoj ljestvici. Sufinanciranje ostalih regata je kako slijedi: Pripreme i Lupo Cup Torbole 10.4.-16.4.2023. - 1.800,00 € za troškove prvih šest posada na kriterijskoj ljestvici; Kieler Woche 17.6.-25.6.2023. - 2.000 € za troškove prve tri posade na kriterijskoj ljestvici; Sanremo November race / Prvenstvo Italije ženske posade - 1.200 € za posade koje su izborile nastup na WS Youth 2023; Imperia winter regatta - 1.800 € za troškove prvih šest posada na kriterijskoj ljestvici; za pripreme u Hrvatskoj - 2.300 € za sve posade po rasporedu tajnika klase. WS YOUTH - 6.000 €. Sveukupan iznos za klasu 420 je 24.100,00 €.

#### **SUFINANCIRANJE PRIPREMA JUNIORA (KAMPOVI) I EP I SP KLASE ILCA 4, 6 I 7**

Pripreme i kampovi sufinanciraju se po modelu refundacije. Refundaciju izvršava Ured HJS-a nakon zaprimanja izvještaja tajnika klase/voditelja kampa koji sadržava: kratki izvještaj o radu sa popisom učesnika, broju dana priprema i naznakom kome se refundiraju putni troškovi, a nakon zaprimanja putnih obračuna klubova učesnika priprema. Okvirni troškovi klase ILCA juniori: EP ILCA 4 - 3.000 €; EP ILCA 6 - 3.000 €; Europsko prvenstvo U21 - 3.000 €; Svjetsko prvenstvo ILCA 4 - 3.000 €; Svjetsko prvenstvo ILCA 6 - 3.000 €; Svjetsko prvenstvo U21 - 4.000 €; WS Youth 2023 - 5.500 €. Ukupno: 24.500 €

## **SUFINANCIRANJE KADETA KLASSE OPTIMIST**

Pripreme i natjecanja klase Optimist se sufinanciraju i dalje po modelu imenovanja vođa puta za nastupe na regatama po planu klase Optimist. Vođe puta sukladno planu i programu organiziraju odlaske na regate u planu i prema dogovoru sa Uredom HJS-a zaprimaju akontacije za troškove koje pravdaju u uredu HJS-a u skladu planom HJS-a i zakonima RH.

### **REALIZACIJA SREDSTAVA U SLUČAJU NEREDOVITE UPLATE HOO-a**

Za svaki pravovaljani programski zahtjev iz Redovnog programa dostavljen u HOO, a koji nije isplaćen od HOO-a u roku od 20 dana, isti se može isplatiti kao akontacija iz rezervnih sredstava HJS-a. Kroz tekuću programsku godinu ukupan iznos otvorenih akontacija po jedriličaru/posadi može biti najviše do 30% ukupno odobrenih sredstava po jedriličaru/posadi u Redovnom programu.

Realizacija se odvija u skladu sa dokumentom Pravila o financijskoj realizaciji HOO-a. Za svakog jedriličara/posadu matični klub traži refundaciju troškova financijskim dokumentima - putnim obračunima u skladu sa zakonima RH. Klubovi se obvezuju da će njihovi jedriličari ispuniti godišnji plan regata u skladu s ovim dokumentom. U slučaju smanjenja ili povećanja Redovnog programa od strane HOO-a tada će se navedena sredstva za taj postotak smanjiti ili povećati, odnosno Izvršeni odbor će u skladu sa svojim ovlastima donijeti odluku o rasporedu ili smanjenju sredstava.

Izvršni odbor

10. sjednica

Zadar 16.03.2023.

---

Dopune i izmjene ove Odluke:

# **P R A V I L N I K**

## **o visini iznosa startnine na prvenstvima Hrvatske i kriterijskim regatama iz Kalendara HJS-a**

### **Članak 1.**

Ovim pravilnikom određuje se najveći dopušteni iznos startnine na prvenstvima Hrvatske i kriterijskim regatama iz Kalendara HJS-a.

### **Članak 2.**

U slučaju da regate iz Članka 1. ovog pravilnika podliježu pravilima o iznosu startnina međunarodnih udruženja, primjenjuju se pravila međunarodnih udruženja.

### **Članak 3.**

Najveći dopušteni iznos startnine za kadete iznosi 15 € po jedriličaru, za juniore 20 € po jedriličaru i za seniore 30 € po jedriličaru.

### **Članak 4.**

Udruženjima klasa u Hrvatskoj ostavlja se mogućnost prijedloga većeg iznosa startnina za sudjelovanje na prvenstvima Hrvatske i kriterijskim regatama iz Kalendara HJS-a. Prijedlog udruženja potvrđuje Izvršni odbor HJS-a.

### **Članak 5.**

Na svim ostalim regatama iz Kalendara HJS-a organizator određuje visinu startnine.

### **Članak 6.**

Pravilnik je izmijenjen i dopunjen 16.03.2023. na 10. sjednici Izvršnog odbora, a slijednik je ranijih Pravilnika od 12. siječnja 1997.; 21. travnja 2015. i 21.03.2019.

## Z A P I S N I K

### 11. sjednice Izvršnog odbora Hrvatskog jedriličarskog saveza održane u Puli, 22. svibnja, 2023. godine.

**Prisutni iz Izvršnog odbora HJS-a:** Zlatko Taritaš predsjednik, Gea Damjanović dopredsjednica, Robert Sandalić dopredsjednik i član Ivica Dolenc. Opravdano odsutni članovi Marin Paić, Toni Mlikota i Kazimir Ferenčić. **Ostali prisutni:** Edo Fantela predsjednik VZN-a, Ivo Jaić tajnik i Refko Ganić predsjednik JK Vega. Sjednicu je otvorio i vodio predsjednik.

**1. Usvajanje Zapisnika prethodne sjednice:** jednoglasno se usvaja zapisnik 10. sjednice, uz izmjenu u točki 2.1. ... financiranje PH iz sredstava HZTK - 2.990,84 € umjesto 1.990,84 €.

#### 2. Financijski izvještaji

##### 2.1. Završni izvještaj za 2022. godinu

Usvaja se završni izvještaj i uvrštava u Materijale naredne sjednice Skupštine. Realizacija Financijskog plana za 2022. godinu iznosi 98%.

##### 2.2. Privremeni izvještaj za 2023. godinu

Na dan 15.5.2023. realizacija Financijskog plana HJS-a je 29% na strani priliva i 25 % na odljevnoj strani plana. Realizacija se odvija po planu i tek se očekuje veća aktivnost po planu u odnosu na početak sezone.

#### 3. Usklađenje Statuta NSS sa Zakonom o sportu

##### 3.1. Upute H00-a o izmjeni Statuta NŠS-a

Temeljem uputa H00-a za usklađivanje Statuta nacionalnih sportskih saveza sa novim Zakonom o sportu, tajnik će upisati izmjene i pripremiti novi tekst Statuta HJS-a, o kojem će Izvršni odbor raspraviti i odlučiti o uvrštenju u narednu sjednicu Skupštine.

##### 3.2. Zakon o sportu - Članak 20. - Licenciranje stručnih kadrova u sportu

Član Izvršnog odbora Ivica Dolenc zadužuje se za ovo područje rada. Potrebno je izraditi opći akt o licenciranju stručnih kadrova u jedrenju kojim će se urediti način licenciranja u skladu sa Zakonom o sportu. U tu svrhu izrađena je i baza podataka trenera u jedrenju koja će se proširiti po potrebi. Određena baza podataka na zahtjev Ministarstva turizma i sporta već postoji – Stručni kadar u sportu unutar informacijskog sustava u sportu i evidentira je djelatnica Lana Tosti.

#### 4. Prijedlozi VZN-a na upite klubova i klasa

Ispred VZN-a prisutan je predsjednik Edo Fantela

##### 4.1. JK Labud – zahtjev za uvrštenje S. Gašpića u Redovni program HJS-a

Odbija se zahtjev za uvrštenjem.. VZN prati rad Stipe Gašpića te će se krajem godine ponovo odlučivati o uvrštenju u Redovni program HJS-a.

##### 4.2. JK Uljanik – zahtjev za uvrštenje u program H00 uz sufinanciranje HJS-a

O zahtjevu kluba za uvrštenjem Tedija Leonardellija u programe H00-a uz sufinanciranje HJS-a VZN nije raspravljalo. VZN prati rad jedriličara te će donijeti odluku prijedloga Izvršnom odboru na idućoj sjednici.



#### **4.3. Klasa Optimist - osiguranje osoba/opreme za odlazak na SP i EP**

Izvršni odbor smatra obveznim da su jedriličari i oprema osigurani za vrijeme reprezentativnih nastupa. Unutar obračuna sa navedenih nastupa priznavati će se i trošak osiguranja za vrijeme održavanja reprezentativnih akcija.

#### **5. Istup u javnosti reprezentativnog jedriličara Filipa Jurišića na neprimjeren način**

Predsjednik HJS-a Zlatko Taritaš zatražio je od Filipa Jurišića i njegovog kluba JK Mornar da se očituju o neprimjerenom istupu u javnosti Filipa Jurišića. Izvršni odbor primio je na znanje očitovanja Filipa Jurišića i JK Mornar.

#### **6. Projekt Nacionalnog centra jedrenja u Šibeniku**

Izvršni odbor zaprimio je na znanje podrške Grada Šibenika i Županije šibensko kninske.

#### **7. Dopisi i zahtjevi članstva i drugih**

##### **- RU jedrilice – registracija jedriličara i nastup za drugi klub**

Izvršni odbor tumačeći pravilnik upućuje tajnika klase i klasu RU jedrilica na Pravilnik o registraciji u kojem stoji da jedriličar može nastupati samo za jednog člana HJS-a (Klub). Iznimno uz suglasnost zainteresiranih klubova i jedriličara i za više od jedne. Nastup za više od jedne, kako navodi pravilnik, definiran je Člankom 9.

##### **- Klasa Flying Dutchman – zahtjev za izuzećem od limitiranja visine kotizacije kriterijskih natjecanja i PH kao klase koja se ne sufinancira iz sredstava HJS-a.**

Izvršni odbor upućuje tajnika klase i klasu Flying Dutchman da se drže pravilnika i odluka HJS-a.

Temeljem Pravilnika o visini iznosa startnine na prvenstvima Hrvatske i kriterijskim regatama iz Kalendara HJS-a – Izvršni odbor odobrava klasi Flying Dutchman da za navedena natjecanja poveća iznos kotizacije u visini iznosa koje će donijeti Skupština klase, odnosno svi zainteresirani za nastup na predmetnim natjecanjima. Odluka vrijedi za 2023. godinu u cilju što kvalitetnije organizacije navedenih natjecanja.

##### **- Zamolba za donacijom za tisak Leksikona najznačajnijih HR sportaša**

Izvršni odbor ne usvaja zamolbu, smatrajući da se ovakve publikacije trebaju financirati iz drugi izvora.

Zlatko Taritaš  
Predsjednik

Ivo Jaić  
Tajnik

## Z A P I S N I K

### 12. sjednice Izvršnog odbora Hrvatskog jedriličarskog saveza održane u Nagliću, 23. listopada, 2023. godine.

**Prisutni iz Izvršnog odbora HJS-a:** Zlatko Taritaš predsjednik, Robert Sandalić dopredsjednik i članovi Ivica Dolenc, Toni Mlikota i Marin Paić. Opravdano odsutni članovi Gea Damjanović dopredsjednica, i Kazimir Ferenčić. **Ostali prisutni:** Edo Fantela predsjednik VZN-a i Ivo Jaić tajnik HJS-a. Sjednicu je otvorio i vodio predsjednik.

#### 1. Usvajanje Zapisnika prethodne sjednice - Jednoglasno se usvaja zapisnik 11. sjednice.

##### 1.1. Usvajanje odluka između dviju sjednica - Jednoglasno se usvajaju odluke:

###### - **Primanje u članstvo JK Šibenik, Šibenik**

Zahtjev za primanje u članstvo sa usklađenom i kompletiranom dokumentacijom na dan 30.08.2023. je pravovaljan te ispunjava uvjete za primanje u članstvo HJS-u sukladno Statutu HJS-a. Predsjednik kluba: Simon Triva, Adresa kluba: Ivana Gundulića 32, Šibenik.

###### - **Izmjena trenera u Programu trenera HOO**

Na prijedlog VZN-a, nakon prve izlučne regate za nastup na OI Pariz i ostvarenja norme u četiri klase, Hrvatski jedriličarski savez mijenja listu trenera na način da u program trenera uđu/ostanu treneri sa izborenom normom za OI Pariz 2024. Prijedlog nastavka programa: Jozo Jakelić – klasa ILCA 7– kategorija vrhunski, Edo Fantela – klasa 49er – kategorija vrsni, Marin Sirišćević klasa IQFOIL W – predlaže se uvrštenje u program kvalitetnog trenera Uvrštenje u program: Ivica Dolenc – klasa Kite Foil - - predlaže se uvrštenje u program kvalitetnog trenera. Ovom odlukom bi se najspremnijim jedriličarima/onima sa ostvarenom normom, osiguralo pokriće troškova stručnog rada u periodu do OI Pariz 2024. Tonću Antunoviću prestaje angažman u programu HOO-a, jer njegova jedriličarka nije ispunila normu.

###### - **Isplata akontacije klubovima iz programa HOO-a za 2024. godinu**

Prema prijedlogu VZN-a jedriličarima koji su predviđeni nacrtom plana financiranja za 2024. godinu i koji imaju nastupe na svjetskim prvenstvima u Australiji i Argentini početkom 2024. godine odobrava se akontacija iz programa 2024. godine, radi pokrića troškova kotizacije, i povoljnijih cijena smještaja i avio karata:

SP ILCA 7 Australija	Tonči Stipanović, Filip Jurišić i Jozo Jakelić	18.500.00 €
SP ILCA 7 Australija	Bruno Gašpić i Lovre Perhat	5.800.00 €
SP ILCA 6 Argentina	Sandra Lulić i Mate Arapov	9.500.00 €
SP ILCA 6 Argentina	Elena Vorobeva i Tonći Antunović JK Split	16.797.00 €
<b>Sveukupno:</b>		<b>50.597.00 €</b>

#### 2. Financijski izvještaji

##### 2.1. Privremeni izvještaj za 2023. godinu – Prima se na znanje Financijski izvještaj.

Na dan 16.10.2023. realizacija Financijskog plana HJS-a je 64% na strani priliva i 64% na odljevnoj strani plana. Realizacija se odvija po planu i programima. Tajnik će u slučaju značajnijih priljeva i odljeva ažurirati izvještaj koji će se uvrstiti u Materijale za sjednicu Skupštine u prosincu.

##### 2.2. Pregled realizacije Redovnog programa i preraspodjela rezervnih sredstava

###### - **Prijedlog preraspodjele sredstava Vijeća za natjecanje**

Izvršni odbor nakon obrazloženja izbornika Ede Fantele prihvatio je preraspodjelu neutrošenih i rezervnih sredstva u ukupnom iznosu od 142.000,00 € - Prilog 1. ovog Zapisnika.

###### - **Zahtjevi klubova za dodatnim sredstvima**

Izvršni odbor prema prijedlogu Vijeća za natjecanje usvojio je preraspodjelu rezervnih i neutrošenih sredstava, koji je sagledao i uzeo u obzir zahtjeve klubova prema dostavljenim dopisima i aktivnostima te rezultatima jedriličara. Izvršni odbor ne usvaja zahtjev JK Labud za dodatnim sredstvima za natjecanja klase Optimist koja nisu u programu HJS-a.

### **3. Kalendar regata HJS-a 2023 - dopune i izmjene i Kalendar 2024**

**3.1. Kriterijska natjecanja** – usvaja se izmjena organizatora kriterijske regate za klasu Optimist. Nakon odustajanja JK Split regatu je preuzeo JK Uskok.

#### **3.2. Prvenstva Hrvatske – sufinanciranje**

Hrvatski jedriličarski savez odlukom Izvršnog odbora sufinancira državna prvenstva klasa koje su u planu i programu HJS-a i HOO-a, od najmlađih uzrasnih kategorija - mlađih kadeta do seniora u iznosima od 1.500 € do 4.000 € za razvojne i olimpijske klase u ovisnosti o broju sudionika i masovnosti jedriličara u klasi. HJS podržava jedrenje u rekreativnim klasama Šljuka, FD, Star i ostalima te za državna prvenstva ovih klasa osigurava pokriće troškova medalja.

Prema navedenom sufinancirati će se održavanje PH za olimpijske klase IQFOIL i olimpijski dvojac 470 MIX po 1500 €. Ostali zahtjevi se ne prihvaćaju.

**3.2.1.** Za sve ostale klase koje nisu u sustavu financiranja HJS-a odobriti će se održavanje PH za one klase kojima je prijedlog održavanja poslan od strane tajnika klase odnosno odlukom sa sastanka klase / skupštine klase i koji je podržan od kluba organizatora kao neposrednog organizatora. Drugi prijedlozi neće se uzimati u razmatranje. Pozivaju se tajnici klasa da svoje prijedloge pošalju u vrijeme upisivanja regata u Kalendar HJS-a. Odobrava se održavanje PH klase Šljuka prema prijedlogu tajnika klase. Održavanje PH za klasu Star može se odobriti nakon zaprimanja službenog dopisa tajnika/skupštine klase.

#### **3.3. JK Mornar - organizacija SP i EP 2025. godine**

Izvršni odbor podržava svoje članice, pa tako i JK Mornar, u organizaciji velikih međunarodnih natjecanja koja se moraju organizirati u skladu sa Zakonom o sportu. JK Mornar dužan je pripremiti dokumentaciju sukladno napucima i odlukama MINTS-a te dostaviti u ured HJS-a, na daljnju proceduru.

#### **3.4. Kalendar regata 2024. godine - poziv na upis regata u Kalendar i pregled obveza klubova iz Kalendara 2023.**

Uvidom u evidenciju zaključak je da organizatori regata iz Kalendara 2023. podmiruju svoje obveze uključujući i podmirivanje naknade za upis regata u kalendar. Samo jedan klub nije podmirio obveze, te mu nisu izdana dopuštenja za organizaciju regata. Izvršni odbor donosi odluku da se nadalje bez podmirivanja zaostalih obveza iz kalendara prethodnih godina, neće biti u mogućnosti upisivati regate u Kalendar naredne godine.

##### **3.4.1. Prvenstva Hrvatske 2024. – uvjeti i iznosi sufinanciranja**

Prema navedenom u točki 3.2. ovog zapisnika, Hrvatski jedriličarski savez sufinancirati će troškove organizacije Prvenstava Hrvatske i u 2024. godini u ukupnom iznosu od 23.500,00 € - Prilog 2. ovog Zapisnika

### **4. Zapisnici Vijeća za natjecanje – prijedlozi i odluke**

Izvršni odbor uvidom u prijedloge sukladno svojim zaduženjima donosi slijedeće odluke:

4.1. Prihvaća se kriterij za klasu Optimist, te će se raspisati poziv na organizaciju kriterijskih i izbornih regata sa jednom izmjenom. Izvršni odbor povisuje iznos sufinanciranja kriterijskih regata sa 300 € na 500 €. Za 10 regata izdvojiti će se 5000 € i za 4 izborne regate po 1500 €, ukupno 6000 €. Za organizaciju izbornog sustava klase Optimist ukupno se odobrava 11.000 €.

4.1.1. Za organizaciju PH 2024 odobravaju se sredstva: PH Flotno - 4000 €, PH do12 - 3000 € i PH ekipno 3000 €. Sveukupno 10.000,00 € za organizaciju PH klase Optimist. u 2024.

4.2. Potvrđuju se kriteriji za klase 420 i ILCA 4 kako je predloženo zapisnikom VZN-a

4.3. Usvaja se preraspodjela odobrenih sredstava za klasu 420 za natjecanje WS YOUTH

4.4. Usvaja se Kvalifikacijski sustav za klase ILCA 6 i ILCA 7 za nastup na OI Pariz 2024 – Prilog 3 ovog Zapisnika.

**4. Usvajaju se obvezni dokumenti temeljem Uredbe o zaštiti osobnih podataka:**

5.1. Pravilnik o zaštiti osobnih podataka HJS-a; 5.2. Izjava politika privatnosti HJS-a 5.3. Odluka o imenovanju službenika za zaštitu podataka HJS-a, temeljem 27. sjednice 22. listopada 2019. godine; 5.4. Odluka o osobama odgovornim za obradu osobnih podataka HJS-a

**5. Primjena uredbe o uredbom poslovanju – informacija iz HOO – prima se na znanje**

Tajnik će u Financijskom planu predvidjeti povećanje materijalnih troškova radi primjene ove uredbe, a nakon zaprimanja preciznijih informacija iz HOO-a, koje se očekuju.

**6. Žalba na odluku Stegovne komisije – JK Zvir**

Jedriličarski klub Zvir, temeljem Stegovnog pravilnika HJS-a, podnio je žalbu na odluku Stegovne komisije u slučaju nekorektnog i nedostojnog ponašanja Filipa Jurišića prema JK Zvir i HJS-u. Žalba je podnijeta Izvršnom odboru kao drugostupanjskom tijelu u Stegovnom postupku.

Izvršni odbor postupajući po Stegovnom pravilniku žalbu mora odbiti radi nepravodnosti. Žalba je podnijeta nakon 48 dana što je izvan roka od propisanih 7 dana kako stoji u Stegovnim pravilniku.

**7. Program HZTK 2024. – javni poziv - Sufinanciranje nabave opreme i modela za klase IOM i DF65**

Prema planu i programu HJS-a kod HZTK-a, tajnik HJS-a raspisati će natječaj prema odobrenim sredstvima iz HZTK-a. Raspodjelu opreme prema klubovima potrebno je voditi transparentno.

U skladu sa odobrenim sredstvima HZTK i internim dokumentima klase, tajnik HJS-a će odobravati realizaciju programa unutar određenih iznosa predviđenih planom.

**8. Pravilnik o provođenju postupaka jednostavne nabave – izmjene i dopune**

Usvajaju se izmjene i dopune pravilnika jednostavne nabave.

**9. Organizacija Redovne sjednice Skupštine u Splitu dana 16.12.2023. – domaćin JK Split**

**10.1 Materijali Skupštine / Dnevni red**

Usvaja se Dnevni red sjednice Skupštine koja će se održati dana 16.12.2023.

**10.2 Članarine 2024. godine**

Izvršni odbor donosi odluku da članarine ostaju u istom iznosu kao i 2023. godine. Razmatrao se i prijedlog klase RU jedrilica o ukidanju članarine iz razloga što HJS nije u obvezi plaćanja međunarodne članarine klase. Ne usvaja se prijedlog klase RU jedrilica, već ostaje obveza plaćanja minimalnog iznosa za članarinu od 10 €. Članstvo u HJS-u nudi članovima niz pogodnosti iz programa HJS-a i HZTK-a.

Tijekom 2024. godine izvršit će se uvid i po potrebi revizija članarine svih klasa u HJS-u.

**10.3. Nacrt Financijskog plana za 2024. godinu**

Financijski plan za 2024. godinu u ovom momentu nije moguće precizno donijeti iz razloga ne poznavanja uvjeta i odobrenih iznosa iz Hrvatskog olimpijskog odbora. predsjednik, izbornik i tajnik početkom studenog idu na razgovor u Hrvatski olimpijski odbor u vezi plana i programa HJS-a. Prvenstvena razlika koja će biti u odnosu na plan iz 2023. godine, odnosi se na održavanje OI Pariz 2024 te će se predvidjeti i dio sredstava HJS-a ukoliko HOO ne pokrije sve troškove. Tajnik će ažurirati nacrt Financijskog plana sa svim odlukama sa ove sjednice, te po saznanju iznosa iz HOO i HZTK izraditi konačni nacrt plana.

**10.4. Usklađenje Statuta HJS-a sa Zakonom o sportu i drugim zakonskim propisima**

Temeljem uputa HOO i Ureda opće uprave upisane su obvezne izmjene Statuta HJS-a. Iz HOO-a, još nije zaprimljen obvezni dokument suglasnosti HOO na upisane izmjene, a nakon zaprimanja i eventualnih dodatnih izmjena tajnik će priložiti končani prijedlog izmjena uz ovu točku na Dnevni red Skupštine i poslati klubovima/zastupnicima.

Uz priložene izmjene Statuta potrebno je izmijeniti i datum održavanja Skupštine u 12. mjesecu. Umjesto „u prvoj polovici 12. mjeseca“ staviti do 21. prosinca kada najkasnije može pasti treća subota. Naime sjednice Skupštine uobičajeno se održavaju prvu, drugu ali i treću subotu u prosincu koja može pasti nakon 15. u mjesecu.

## 11. Razno

### - Održavanje WS konferencije u Malagi od 13.-19. studenog

Sjednici će prisustvovati Edo Fantela i Ivo Jaić.

### - Primjena novog pravilnika Državne nagrade Franjo Bučar – prima se na znanje

### - Dopis JK Galeb primjedba na dodjelu medalja

HJS je organizirao PH klase 470 prvenstveno u cilju popularizacije olimpijskog jedrenja u klasi 470 i to olimpijskoj disciplini 470 mix. Dobrom voljom organizatora mogle su nastupiti u „open“ konkurenciji i druge posade. Klub organizator dodijelio je pehar kao nagradu posadi koja je jedrila u „open“ konkurenciji i time je forma zadovoljena.

### - Zajednički dopis 7 klubova: prigovor na organizaciju PH od strane JK Mornar

Izvršni odbor prima na znanje obraćanje klubova. Izvršni odbor konstatira da se za organizaciju službenih natjecanja klase Optimist izdvajaju znatna sredstva, te se očekuje od klubova organizatora, sudaca i učesnika da poštuju određene norme ponašanja, a od Vijeća zbora sudaca koji odobravaju liste sudaca da dodatno kontroliraju liste sudaca u regatama najmlađih jedriličara. Također se očekuje očitovanje i Vijeća zbora sudaca na obraćanje klubova.

Zlatko Taritaš  
Predsjednik

Ivo Jaić  
Tajnik

## Prilog 1. Zapisnika 12. sjednice Izvršnog odbora održane dana 23.10.2023.

### 2.2.1. RASPODJELA

Prijedlog (Edo Fantela VZN i Zlatko Taritaš HJS) **REBALANS REDOVNOG PROGRAMA 2023**

#### I. KVALIFICIRANI ZA PARIZ 2024

1. 49er Šime, Mihovil i Edo Fantela 3 x 6.000,00 € = 18.000,00 € - JK Sv. Krševan
2. KITE m Martin i ivica Dolenc 2 x 6.000,00 € = 12.000,00 € - DK Karkadur
3. iQ Foil w Palma Čargo i Marin Sirišćević 2 x 6.000,00 € = 12.000,00 € - JK Labud
4. ILCA 7 Tonči Stipanović, Filip Jurišić i Jozo Jakelić 3 x 6.000,00 € = 18.000,00 € - JK Mornar

---

<b>UKUPNO</b>	<b>60.000,00 €</b>
---------------	--------------------

#### II. (očekivana) KVALIFICIRANA KLASA POČETKOM 2024 – siječanj 2024 SP Argentina

1. ILCA 6 Elena Vorobeva i Tonći Antunović 2 x 5.000,00 € = 10.000,00 € - JK Split
2. ILCA 6 Sandra Lulić i Mate Arapov 2 x 5.000,00 € = 10.000,00 € - JK Mornar

---

<b>UKUPNO</b>	<b>20.000,00 €</b>
---------------	--------------------

#### III. LAST CHANCE REGATA Hyeres travanj 2024

1. iQ Foil m Luka Mratović (Marin Sirišćević) 1 x 5.000,00 € = 5.000,00 € - JK Labud
2. KITE w Marija Dolenc (Ivica Dolenc) 1 x 5.000,00 € = 5.000,00 € - DK Karkadur
3. 49erFX Anđela i Mihaela DM Vitturi i Karlo Krpeljević 3 x 5.000,00 € = 15.000,00 € - JK Uskok

---

<b>UKUPNO</b>	<b>25.000,00 €</b>
---------------	--------------------

#### IV. NADE ZA L.A. 2028 – dobri rezultati u 2023

1. 470 MIX Ema Samaržija, Leon i Robert Scheidl 3 x 3.000,00 € = 9.000,00 € (intenzivni nastupi)
2. ILCA 6 Ursula Balas i Robert Jurinčić 2 x 2.000,00 € = 4.000,00 € - JD Val Crikvenica
3. ILCA 6 Tea Peteh i Tina Mihelić 2 x 2.000,00 € = 4.000,00 € - JK Uljanik
4. ILCA 6 Petra Marendić i Dominik Perković 2 x 2.000,00 € = 4.000,00 € - JK Mornar
5. ILCA 6 Petra Mastelić i Vedran Mandić 2 x 2.000,00 € = 4.000,00 € - JK Labud
6. iQ Foil m Ian Anić i Velimir Velimirović 2 x 2.000,00 € = 4.000,00 € - JK Labud
7. ILCA 7 Bruno Gašpić i Lovre Perhat 2 x 2.000,00 € = 4.000,00 € - JK Mornar
8. ILCA 7 Lovre Bakotić i Tonći Antunović 2 x 2.000,00 € = 4.000,00 € - JK Split

---

<b>UKUPNO</b>	<b>37.000,00 €</b>
---------------	--------------------

---

<b>SVEUKUPNO</b>	<b>142.000,00 €</b>
------------------	---------------------

#### IZVORI FINANCIRANJA (PROCJENA)

1. Prenamjena Stavka RP – Kontejner – 40.000,00 €
2. Prenamjena Stavka RP – Rezerva – 49.000,00 €
3. Neutrošena sredstva RP (procjena) – 19.000,00 €  
(11.000€ ušteda na stručnom radu + 8.000€ neutrošeno za 49er posadu JK Val)
4. Sredstva HJS (procjena) – 34.000,00 €

---

<b>SVEUKUPNO</b>	<b>142.000,00 €</b>
------------------	---------------------

# PRVENSTVA HRVATSKE 2024.



Poziv na dostavu kandidatura za organizaciju prvenstava Hrvatske.

## 1. Prvenstvo Hrvatske ILCA 6 (3 dana jedrenja)

Uzrast/kategorije: seniori m/ž, juniori U19 m/ž i U21 ž

Datum održavanja: **NIJE ODREĐEN**

Iznos sufinanciranja: 3.000,00 €

## 2. Prvenstvo Hrvatske ILCA 4 (3 dana jedrenja)

Uzrast/kategorije: U18 m/ž, U16 m/ž

Datum održavanja: **NIJE ODREĐEN**

Iznos sufinanciranja: 3.000,00 €

## 3. Prvenstvo Hrvatske 420 (3 dana jedrenja)

Uzrast/kategorije: MIX, U19, U17

Datum održavanja: **NIJE ODREĐEN**

Iznos sufinanciranja: 1.500,00 €

## 4. Prvenstvo Hrvatske Optimist (kadeti U16) flotno 2 dana kvalifikacije + 2 dana finalna jedrenja (max 12 jedrenja)

Datum održavanja: 30.10.-03.11. 2024.

Iznos sufinanciranja: 4.000,00 €

## 5. Prvenstvo Hrvatske Optimist (kadeti U12) flotno (3 dana jedrenja)

Datum održavanja: 30.08.-01.09.2024.

Iznos sufinanciranja: 3.000,00 €

## 6. Prvenstvo Hrvatske Optimist (kadeti U16) ekipno (3 dana jedrenja)

Datum održavanja: 11.10.-13.10.2024.

Iznos sufinanciranja: 3.000,00 €

## 7. Prvenstvo Hrvatske 470 (3 dana jedrenja)

Uzrast/kategorije: olimpijska disciplina MIX i MIX juniori

Datum održavanja: **NIJE ODREĐEN**

Iznos sufinanciranja: 1.500,00 €

## 8. Prvenstvo Hrvatske IQFOIL (3 dana jedrenja)

Uzrast/kategorije: seniori i U19, U17

Datum održavanja: **NIJE ODREĐEN**

Iznos sufinanciranja: 1.500,00 €

## 9. Prvenstvo Hrvatske ILCA 7 (3 dana jedrenja)

Uzrast/kategorije: seniori i U21

Datum održavanja: **NIJE ODREĐEN**

Iznos sufinanciranja: 3.000,00 €

## Kandidatura za organizaciju državnog prvenstva

### 10. Sva ostala prvenstva priznatih klasa/premjera

Udruženja klasa priznata od HJS-a/WS-a dostavljaju kandidature za organizaciju prvenstava Hrvatske podržanu od organizatora kluba člana saveza. Prijava sadrži: datum održavanja, mjesto, klase, discipline i uzrasne kategorije. Prilikom prijave održavanja prvenstva voditi računa o minimalnom broju posada i klubova koji će nastupiti na prvenstvu.

Za sva prvenstva Hrvatski jedriličarski savez osigurava medalje koje se dodjeljuju sukladno tekstu ovog natječaja (uzrast/kategorije) i prema odluci o minimalnom broju posada i klubova na prvenstvu. Uzrasti/kategorije po kojima se jedri i koji su navedeni u tekstu ovog natječaja ne mogu se mijenjati osim posebnom odlukom Izvršnog odbora.

Kod prvenstava koja su u programu sufinanciranja HJS-a sa organizatorom će se potpisati ugovor o namjenskom trošenju sredstava i drugim pravima i obvezama kluba i HJS-a.

Sredstva se u pravilo transferiraju na klub u omjeru 50% sredstava prije i 50% nakon natjecanja i to nakon dostave konačnih rezultata, sa punim imenima i prezimenima jedriličara/ki, dobne kategorije i rezultatskoj listi za svaku kategoriju u kojoj je izvršena podjela medalja te nakon dostave obračuna troškova natjecanja sukladno Ugovoru o sufinanciranju.

Svi organizatori i klase prijavom na natječaj obvezuju se poštivati pravila HJS-a, WS te pravila klase od trenutka prijave do završetka organizacije natjecanja.

Obvezuju se u roku 7 dana dostaviti konačne rezultate prvenstva, sa punim imenima i prezimenima jedriličara/ki, pripadnosti klubu, dobnih kategorija i rezultatskim listama za svaku kategoriju u kojoj je izvršena podjela medalja.

Uzrasti/kategorije koje su prijavljene od strane klase/kluba prilikom prijave za natječaja ne mogu se mijenjati naknadnim odlukama niti Oglasom regate, osim posebnom odlukom Izvršnog odbora.

- 
- *Izvršni odbor može poništiti, izmijeniti dio ili cijeli tekst poziva i nakon dostavnog roka*



Temeljem prijedloga Vijeća za natjecanje, Izvršni odbor dana 23.10.2023. donosi:

## **Kvalifikacijski sustavi klase ILCA 7 i ILCA 6 za nastup na olimpijskim igrama PARIS 2024**

### **ILCA 7**

Kvalifikacijski sustav za nastup na Olimpijskim igrama PARIZ 2024 sastoji se od 3 kvalifikacijske regate.

Kvalifikacijske regate za klasu ILCA 7:

1. Svjetsko prvenstvo 2023 ILCA 7 - Hague, 08.-20.08.2023.
2. Svjetsko prvenstvo 2024 ILCA 7 - Adelaide, Australija 24.31.01.2024
3. SOF Hyeres 2024, Francuska 20.-27.04.2024.

Pravo nastupa na Olimpijskim igrama Paris 2024 ostvarit će najbolje plasirani hrvatski jedriličar u klasi ILCA 7 koji nakon zbrajanja rezultata ukupnih plasmana na navedenim kvalifikacijskim regatama po sistemu niskog bodovanja nakon odbacivanja najlošijeg plasmana bude imao najmanji broj bodova na način da:

1. mjesto u ukupnom plasmanu pojedine kvalifikacijske regate nosi 1 bod
  2. mjesto u ukupnom plasmanu pojedine kvalifikacijske regate nosi 2 boda
  3. mjesto u ukupnom plasmanu pojedine kvalifikacijske regate nosi 3 boda
  4. mjesto u ukupnom plasmanu pojedine kvalifikacijske regate nosi 4 boda
- Svako sljedeće mjesto nosi dodatni jedan bod.

U slučaju izjednačenosti nakon zbrajanja dva najbolja plasmana, pravo nastupa na OI Pariz 2024 ostvarit će hrvatski jedriličar klase ILCA 7 koji je:

- I. Ostvario plasman u Top 3 na nekoj od kvalifikacijskih regata
- II. Ostvario bolji plasman u Top 3 na nekoj od kvalifikacijskih regata
- III. Odbacio bolji plasman u najlošijoj kvalifikacijskoj regati
- IV. U slučaju izvanrednih okolnosti (stegovni postupci, netreniranje, velik pad forme..) i više sile (bolesti, povrede, smrt u obitelji...) konačnu odluku će donijeti Izbornik HJS-a, a potvrditi Izvršni odbor HJS-a.

### **ILCA 6**

Kvalifikacijski sustav za nastup na Olimpijskim igrama PARIZ 2024 sastoji se od 3 kvalifikacijske regate.

Kvalifikacijske regate za klasu ILCA 6:

1. Svjetsko prvenstvo 2024 ILCA 6 Mar de Plata, Argentina 03.-10.01.2024.

2. Europsko prvenstvo 2024 ILCA 6 Atena, Grčka 03.2024.

3. SOF HYERES 2024-Hyeres, Francuska 20.-27.04.2024.

- I. Pravo nastupa na OI Pariz 2024. ostvarit će najbolje plasirana hrvatska jedriličarka u klasi ILCA 6 koja je ostvarila plasman unutar kvalifikacijske norme na dvije od tri kvalifikacijske regate ako je jedina hrvatska jedriličarka kojoj je to uspjelo.
- II. U slučaju da su dvije ili više hrvatskih jedriličarki na kvalifikacijskim regatama ostvarile kvalifikacijsku normu na dvije ili sve tri kvalifikacijske regate tada će pravo nastupa na Olimpijskim igrama Pariz 2024. ostvariti ona jedriličarka kojoj je zbroj plasmana na dvije kvalifikacijske regate manji (odbacuje se najlošiji plasman ako je ostvaren plasman unutar norme za svaku pojedinačnu regatu na sve tri kvalifikacijske regate).
  1. mjesto u ukupnom plasmanu pojedine kvalifikacijske regate nosi 1 bod
  2. mjesto u ukupnom plasmanu pojedine kvalifikacijske regate nosi 2 boda
  3. mjesto u ukupnom plasmanu pojedine kvalifikacijske regate nosi 3 boda
  4. mjesto u ukupnom plasmanu pojedine kvalifikacijske regate nosi na 4 bodaSvako sljedeće mjesto nosi dodatni 1 bod .

U slučaju izjednačenosti nakon zbrajanja dva najbolja plasmana, pravo nastupa na Olimpijskim igrama Pariz 2024. ostvarit će hrvatska jedriličarka u klasi ILCA 6 koja je ostvarila bolji plasman unutar norme na posljednjoj kvalifikacijskoj regati

- III. Pravo nastupa na Olimpijskim igrama Paris 2024. ostvarit će najbolje plasirana hrvatska jedriličarka u klasi ILCA 6 koja kvalificira Hrvatsku na OI Pariz 2024, na jednoj od tri kvalifikacijske regate, ako ni jedna hrvatska jedriličarka nije ostvarila dva plasmana, a ona je jedina hrvatska jedriličarka koja ima jedan kvalifikacijski plasman.
- IV. U slučaju da dvije ili više hrvatskih jedriličarki ima po jedan važeći plasman na kriterijskim regatama tada prednost ima jedriličarka koja je ostvarila najbolji važeći plasman. Ako su izjednačene tada prednost ima jedriličarka koja ima bolji plasman na kvalifikacijskoj regati koja je vremenski bliža terminu održavanja Olimpijskih igara PARIZ 2024.
- V. U slučaju da se na kvalifikacijskim regatama uoči da se jedri na način i namjerom da se bilo kojoj hrvatskoj jedriličarki onemogućiti da ostvari važeći plasman ili najbolji mogući plasman od strane druge hrvatske jedriličarke ili strane jedriličarke koja se uključila da bi se pogodovalo bilo kojoj od hrvatskih jedriličarki tada će Izbornik imati diskreciono pravo da na kraju kvalifikacijskog ciklusa neovisno o ostvarenim plasmanima odredi hrvatsku jedriličarku koja će predstavljati Hrvatsku na Olimpijskim igrama PARIZ 2024.
- VI. U slučaju izvanrednih okolnosti (jedrenje prema točki V., stegovni postupci, netreniranje, velik pad forme...) i više sile (bolesti, povrede, smrt u obitelji...) konačnu odluku će donijeti Izbornik HJS-a, a odluku potvrditi Izvršni odbor HJS-a.



## **Financijski izvještaj Hrvatskoga jedriličarskog saveza na dan 31.12.2022. godine**

1. Realizacija Financijskog plana HJS-a
2. Realizacija Redovni program HOO
3. Realizacija Redovni program HOO juniori
4. Realizacija Redovni program HOO kadeti
5. Realizacija individualnih programa
6. Realizacija Programa OS - pomoć Ukrajincima
7. Realizacija programa HJS-a i HZTK-a
8. Izvještaj Inventurne komisije
9. Izvještaj predan FINI
10. Plan i real. prema Zakonu o izvješt. Neprofitnih org.
11. Bilješke uz godišnji financijski izvještaj 2022.

31.12.2022

## Realizacija financijskog plana 2022.

RB	PRILJEVI	PLAN 2022	Usklađenje	REALIZACIJA 31.12.2022.	INDEKS
	1	2	3	4	5 (4/3)
<b>1</b>	<b>HOO i HZTK</b>	<b>7.226.711,21</b>	<b>8.258.490,31</b>	<b>8.262.552,01</b>	<b>100,05%</b>
1	Redovni pr.: natjecanja, pripreme, oprema	3.976.300,00	4.676.300,00	4.756.640,23	101,72%
2	Individualni programi	1.100.000,00	1.431.168,10	1.449.942,39	101,31%
3	Program angažiranja trenera	924.000,00	924.000,00	924.000,00	100,00%
4	Redovni prihodi za mat. troškove, plaće i dr.	683.000,00	683.611,00	652.191,45	95,40%
5	Namjenski prihodi HZTK i prijenos iz 2021	543.411,21	543.411,21	479.777,94	88,29%
<b>2</b>	<b>Redovna djelatnost</b>	<b>191.000,00</b>	<b>191.000,00</b>	<b>125.163,37</b>	<b>65,53%</b>
1	Pristojbe za vinjete	160.000,00	160.000,00	113.758,37	71,10%
2	Pristojbe broj na jedru, nakn uvršt	21.000,00	21.000,00	3.245,00	15,45%
3	Pristojbe za suđenje	10.000,00	10.000,00	8.160,00	81,60%
<b>3</b>	<b>Članarine</b>	<b>587.000,00</b>	<b>587.000,00</b>	<b>559.905,00</b>	<b>95,38%</b>
1	Članarine klubova	360.000,00	360.000,00	354.400,00	98,44%
2	Članarine jedriličara - registracija	150.000,00	150.000,00	135.125,00	90,08%
3	Članarine klasa	65.000,00	65.000,00	59.100,00	90,92%
4	Članarine zbora sudaca	11.000,00	11.000,00	10.080,00	91,64%
5	Članarina odbora premjerača	1.000,00	1.000,00	1.200,00	120,00%
<b>4</b>	<b>Ostali priljevi</b>	<b>106.700,00</b>	<b>95.071,59</b>	<b>63.487,72</b>	<b>66,78%</b>
1	ORC svjedodžba	90.000,00	90.000,00	62.665,97	69,63%
2	Ostali nespomenuti priljevi	5.000,00	5.000,00	750,16	15,00%
3	Donacije ili rez sredstva sa računa HJS-a	11.700,00	71,59	71,59	100,00%
	<b>UKUPNI PRILJEVI</b>	<b>8.111.411,21</b>	<b>9.131.561,90</b>	<b>9.011.108,10</b>	<b>98,68%</b>

RB	ODLJEVI	PLAN 2022	Usklađenje HOO / HJS	REALIZACIJA 31.12.2022.	INDEKS
	1	2	3	4	5 (4/3)
<b>1</b>	<b>Prema programima HOO-a, HZTK</b>	<b>7.065.411,21</b>	<b>8.093.974,36</b>	<b>8.088.747,78</b>	<b>99,94%</b>
1	Redovni pr.: natjecanja, pripreme, oprema	4.000.000,00	4.688.911,00	4.756.191,96	101,43%
2	Individualni programi	1.100.000,00	1.431.168,10	1.449.942,39	101,31%
3	Rad trenera iz programa HOO-a	924.000,00	924.000,00	924.000,00	100,00%
4	HZTK, RU jedrilice	543.411,21	543.411,21	452.129,38	83,20%
5	Bruto plaće administracija	498.000,00	506.484,05	506.484,05	100,00%
<b>2</b>	<b>Prema programu HJS-a</b>	<b>695.000,00</b>	<b>675.338,32</b>	<b>440.241,66</b>	<b>65,19%</b>
1	Državna prvenstva i regate klase Optimist	210.000,00	210.000,00	190.000,00	90,48%
2	Stručni rad	120.000,00	100.000,00	2.500,00	2,50%
3	Konferencije, prezentacije, nagrade	100.000,00	100.338,32	92.738,30	92,43%
4	ORC svjedodžbe	90.000,00	90.000,00	63.024,67	70,03%
5	Program VZS	70.000,00	70.000,00	51.067,46	72,95%
6	Oprema i odjeća za reprezentativce	25.000,00	25.000,00	3.675,00	14,70%
7	Članarine međ. organizacijama	55.000,00	55.000,00	31.882,23	57,97%
8	Program VZN	15.000,00	15.000,00	5.354,00	35,69%
9	Program VOP	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00%
<b>3</b>	<b>Rad administracije i tijela upravljanja</b>	<b>351.000,00</b>	<b>362.249,22</b>	<b>329.071,07</b>	<b>90,84%</b>
1	Otplata kredita glavnica i kamata	211.000,00	211.249,22	211.249,22	100,00%
2	Režije, mat. troškovi, održavanje i ostalo	84.000,00	95.000,00	92.113,30	96,96%
3	Informatizacija i nabavka opreme	16.000,00	16.000,00	9.602,60	60,02%
4	Rad Tijela upravljanja IO, NO, SK, Skupština	40.000,00	40.000,00	16.105,95	40,26%
	<b>UKUPNI ODLJEVI</b>	<b>8.111.411,21</b>	<b>9.131.561,90</b>	<b>8.858.060,51</b>	<b>97,00%</b>

Stanje novčanih sredstava na dan 01.01.2022.	1.196.501,45
Stanje novčanih sredstava na dan 31.12.2022.	1.510.575,63
Ukupno povećanje novčanih sredstava	314.074,18

Na dan 31.12.2022. ukupno potraživanje za PZ HOO	161.910,24 kn
Na dan 31.12.2022. ukupno obveze za PZ-ove prema klubovima	373.957,54 kn
Ukupan dug članova na dan 31.12.2022.	45.264,75 kn
Od toga nenaplaćene 5 god članarine klubova za 2022.	18.000,00 kn

## Redovni program

REDOVNI PROGRAM 2022						
JEDRILIČAR/ PROGRAM	KLASA	PLAN	DODATNO ODOBRENO HOO	POSLANO U HOO	NAPLAĆENO	PROSLIJEĐENO UPLAĆENO
		1* + 1**+ 1***+1****	1A	2	3	4
Šime Fantela/Mihovil Fantela	49er	500.000,00 kn	85.000,00 kn	583.244,81 kn	583.244,81 kn	583.244,81 kn
Tonči Stipanović i Filip Jurišić **	ILCA 7	700.000,00 kn	150.000,00 kn	850.000,00 kn	850.000,00 kn	850.000,00 kn
Elena Vorobeva ****	ILCA 6	300.000,00 kn		300.000,00 kn	300.000,00 kn	300.000,00 kn
Palma Čargo ****	IQ Foil	300.000,00 kn	50.000,00 kn	350.000,00 kn	350.000,00 kn	350.000,00 kn
Martin Dolenc ****	Kite M	300.000,00 kn	50.000,00 kn	350.000,00 kn	350.000,00 kn	350.000,00 kn
<b>UK. POTEN.OLIMPIJCI Paris 2024</b>		<b>2.100.000,00 kn</b>	<b>335.000,00 kn</b>	<b>2.433.244,81 kn</b>	<b>2.433.244,81 kn</b>	<b>2.433.244,81 kn</b>
Marija i Mihaela De Michelli Vitturi	49erFX	250.000,00 kn	85.000,00 kn	335.000,00 kn	335.000,00 kn	335.000,00 kn
Marija Dolenc ****	Kite Ž	120.000,00 kn		120.000,00 kn	120.000,00 kn	120.000,00 kn
Luka Mratović	IQFoil M	50.000,00 kn		50.000,00 kn	50.000,00 kn	50.000,00 kn
<b>UK. POTEN.OLIMPIJCI Paris 2024 - II krug</b>		<b>420.000,00 kn</b>	<b>85.000,00 kn</b>	<b>505.000,00 kn</b>	<b>505.000,00 kn</b>	<b>505.000,00 kn</b>
Marko Smolić i Juraj Radačić	49er	100.000,00 kn	4.095,71 kn	104.095,71 kn	104.095,71 kn	104.095,71 kn
Bruno Gašpić ****	ILCA 7	100.000,00 kn		100.000,00 kn	100.000,00 kn	100.000,00 kn
Sandra Lulić ****	ILCA 6	75.000,00 kn		75.000,00 kn	75.000,00 kn	75.000,00 kn
Ursula Balas ****	ILCA 6	70.000,00 kn		70.000,00 kn	70.000,00 kn	70.000,00 kn
<b>UK. POTEN.OLIMPIJCI Los Angeles 2028</b>		<b>345.000,00 kn</b>	<b>4.095,71 kn</b>	<b>349.095,71 kn</b>	<b>349.095,71 kn</b>	<b>349.095,71 kn</b>
<b>JUNIORI UKUPNO *** i ****</b>		<b>876.817,44 kn</b>	<b>275.904,29 kn</b>	<b>1.148.069,69 kn</b>	<b>1.148.069,69 kn</b>	<b>1.148.069,69 kn</b>
<b>KADETI UKUPNO</b>		<b>323.182,56 kn</b>		<b>321.258,07 kn</b>	<b>321.258,07 kn</b>	<b>321.258,07 kn</b>
<b>REZERVA ****</b>		<b>0,00 kn</b>				
<b>Neutrošena mater. sred.Ureda HJS</b>		<b>65.000,00 kn</b>				
<b>Raspored neutroš.mater. sred.Ureda HJS u JUN</b>		<b>-65.000,00 kn</b>				
<b>SVEUKUPNO</b>		<b>4.065.000,00 kn</b>	<b>700.000,00 kn</b>	<b>4.756.668,28 kn</b>	<b>4.756.668,28 kn</b>	<b>4.756.668,28 kn</b>

1\* na sjednici IO HJS 03.lipnja 2022. donjeta Odluka o rasporedu Rezervnih sredstava i to : Tonču Stipanoviću i Filipu Jurišiću dodatnih 200.000 kn,  
 1\*\* na telefonskoj sjednici IO HJS donjeta Odluka o financiranju jedrilice OPT. za Emu Grabar zbog havarije njenog broda na putu za EP u  
 1\*\*\* REBALANSOM iz Rezervnih sredstava u sufinanciranje JUN kl.420 se prebacuje 185.000 kn a u kl.ILCA kampove 100.000  
 1A Dodatno odobrena sredstva RP od HOO i raspoređeno na 7. sjednici IO HJS 13.10.2022.  
 1\*\*\*\* na 9.sjednici IO HJS donjeta Odluka o raspodjeli rezervnih sredstava,ukupno 425.000 kn, 292 tis iz rezervnih sredstava,80 tis iz nepotrošenih sredstava juniora i 65 tis nepotrošenih materijalnih sredstava HJS

## Juniori

### Financiranje temeljem plasmana na kriterijskoj ljestvici

Akcija	Realizacija
Ursula Balas EP U21 ILCA 6 tem.plasm.kriterijskoj ljestvici	10.000,00 kn
Vicko Alfirević EP U21 ILCA 7 Hourtin France,kriterij	10.000,00 kn
Tedi Leonardelli i Lea Rakovac EP ILCA 4 Poljska kriterij JK Vega	19.836,58 kn
Antun Tomašević EP ILCA 6 Grčka	10.000,00 kn
Ursula Balas SP U21 ILCA 6 Villamoura tem.plasm.na kriterijskoj	10.000,00 kn
SP ILCA 4 JUN Villamoura Tedi Leonardelli,Lea Rakovac	20.000,00 kn
SP ILCA 7 U21 Antun Tomašević Villamoura	10.000,00 kn
<b>Ukupno</b>	<b>89.836,58 kn</b>

### Financiranje kampova ILCA temeljem Odluke IO HJS

Akcija	Realizacija
Refundacija priprema kl.ILCA u Splitu veljača/2022.	17.377,29 kn
Refundacija priprema kl.ILCA u Splitu veljača/2022.JK Galeb	2.677,98 kn
Refundacija priprema kl.ILCA u Splitu travanj/2022	7.485,96 kn
Refundacija priprema kl.ILCA u Splitu svibanj/2022	5.575,13 kn
Refundacija priprema kl.ILCA u Splitu lipanj/2022	8.882,40 kn
Sufinanciranje pl.Mate Arapova za svibanj i lipanj	21.000,00 kn
<b>Ukupno</b>	<b>62.998,76 kn</b>

### Youth world Championship 2022 HAGUE

Akcija	Realizacija
Kotizacija 3+7 sudionika 14.750 eur platio HJS	111.731,25 kn
Avio karte i majice	57.731,23 kn
<b>Ukupno</b>	<b>169.462,48 kn</b>

### Sufinanciranje Juniora u klasi 420

Akcija	Realizacija
EP Villamoura nastup 2 posade JK Uskok	36.041,55 kn
EP Villamoura Ema Samaržija /Leon Scheidl	20.213,90 kn
SP Balaton startnina za 3 posade JK Uskok	9.910,35 kn
SP Balaton Ema Samaržija/Leon Scheidl	10.000,00 kn
Winter regata kl.420 JUN	55.236,20 kn
Pripreme klase 420 u Zadru 02/2022	4.558,81 kn
Refundacija priprema kl.420 u LUPO 04/2022	7.465,25 kn
Pripreme klase 420 u Zadru 0-07/2022	7.075,38 kn
Kamp JUN kl.420 Zadar 28.10.-01.11.	9.510,91 kn
Josip Golem stručni rad trening klase 420	31.500,00 kn
<b>Ukupno</b>	<b>191.512,35 kn</b>

### Financiranje temeljem rezultata na prvenstvu

Akcija	Realizacija
Antun Tomašević EP U19 ILCA 6 Hourtin France, 8.mjesto U19	10.000,00 kn
Tea Peteh JK Uljanik, osvojeno 6.mjesto na EURILCA 6 Grčka	10.000,00 kn
ILCA 6 SP JUN Texas Luka Fatović i Luka Hagenauer JK Zagreb	15.000,00 kn

Antun Tomašević EP ILCA 6 U21 Hyeres 4.mjesto	10.000,00 kn
Max Gjidera EP ILCA 6 U21 Hyeres 6.mjesto	10.000,00 kn
<b>Ukupno</b>	<b>55.000,00 kn</b>

#### Financiranje temeljem osvojene medalje

Akcija	Realizacija
Petra Marendić EP ILCA 6 JUN Grčka 3. mjesto	37.358,12 kn
Petra Marendić SP ILCA 4 JUN Portugal Villamoura 2. mjesto	30.301,65 kn
Petra Marendić SP ILCA 4 JUN Villamoura 2. mjesto	6.372,69 kn
Tea Peteh SP ILCA 6 JUN Houston 3. mjesto	69.382,01 kn
<b>Ukupno</b>	<b>143.414,47 kn</b>

#### Naknadno odobrena sredstva za opremu JUNIORA

Akcija	Realizacija
Tea Peteh ILCA 6 odobreno 30.000 kn	29.942,76 kn
Petra Marendić ILCA 6 30.000 kn	30.000,00 kn
Ema Samaržija/Leon Scheidl posada 420 60.000 kn	60.000,00 kn
Noela Petešić / Petra Gambiraža 420 - 49 er FX 60.000 kn Uskok	52.500,00 kn
Noela Petešić / Petra Gambiraža 420 - 49 er FX -preost.dio	7.500,00 kn
Antun Tomašević ILCA 6,7 20.000 kn JK Labud	18.687,74 kn
Antun Tomašević ILCA 6,7 preostali iznos JK Labud	1.310,26 kn
Ian Anić IQ Foil 20.000 kn	18.897,00 kn
Ian Anić IQ Foil 20.000 kn preostali iznos	1.103,00 kn
Maroje Škoro IQ Foil 20.000 kn	14.718,00 kn
Maroje Škoro IQ Foil 20.000 kn - preostali iznos	5.282,00 kn
Marko Smolić / Juraj Radašić 49 er	16.393,30 kn
Marko Smolić / Juraj Radašić 49 er	19.510,99 kn
<b>Ukupno</b>	<b>275.845,05 kn</b>

#### Raspored sredstava JUNIORIMA 160.000 kn (9.sjednica IO HJS)

Akcija	Realizacija
Petra Marendić 25.000 kn -nastup Kriterijske regate	15.944,95 kn
Petra Marendić 25.000 kn -donji dio jarbola i busola	9.055,05 kn
Tea Peteh 25.000 kn nastup na Kriter.regati u Opatiji - dio	1.921,75 kn
Tea Peteh 25.000 kn oprema	16.992,15 kn
Tea Peteh nastup na Novogodišnjoj regati Hvar	6.086,10 kn
Antun Tomašević 15.000 kn (EP ILCA 6 U21 Hyeres dodatno)	15.000,00 kn
Ian Anić 15.000 kn IQ FOIL oprema	15.000,00 kn
Maroje Škoro 10.000 kn IQ FOIL oprema	10.000,00 kn
Buba Pulek / Edo Fike 40.000 kn	40.000,00 kn
Ema Samaržija / Leon Scheidl 15.000 kn	15.000,00 kn
Noela Petešić / Petra Gambiraža 15.000 kn	15.000,00 kn
<b>Ukupno</b>	<b>160.000,00 kn</b>

<b>Sveukupno JUNIORI</b>	<b>1.148.069,69 kn</b>
<b>SVUKUPNO PLAN</b>	<b>1.152.721,73 kn</b>
<b>SVUKUPNO ZATRAŽENO U HOO</b>	<b>1.148.069,69 kn</b>
<b>SVEUKUPNO PREOSTAJE</b>	<b>4.652,04 kn</b>

## Kadeti

### SP OPTIMISTI Turska

Akcija	PZ	Realizacija	Plan
DD 10/22 prvi dio startnine 2.044 eur	12	15.471,41 kn	<b>90.200,00 kn</b>
DD 13/22 drugi dio startnine 2.044 eur	12	15.472,63 kn	
Josip Golem smještaj prije početka SP 779 eur	45	5.908,72 kn	
Smještaj Team leadera Daniela Gluhan 300 eur	45	2.275,50 kn	
HGK ovjera ATA karneta	45	2.039,01 kn	
Wiener Osiguranje gumenjaka (JK Sv.Krševan)	45	721,01 kn	
Polica putnog osiguranja 2+5 HOK osiguranje	45	2.336,18 kn	
Akontacije Vedran Mandić 7.019,01+ 42,980,99 Obra	45	46.128,98 kn	
Sitotisak majice i tisak	45	2.303,13 kn	
Polica osiguranja robe u prijevozu HOK	45	1.048,26 kn	
			Preostaje
<b>Ukupno</b>		<b>93.704,83 kn</b>	<b>-3.504,83 kn</b>

### EP OPT Danska

Akcija	PZ	Realizacija	Plan
DD 14/2022 prvi dio startnine 2.777,50 eur	13	21.081,23 kn	<b>97.000,00 kn</b>
DD 16/2022 drugi dio startnine 2.777,50 eur	75	21.025,68 kn	
PN 25 Željko Vojvodić i PN 26 Joško Kovačević	75	36.305,95 kn	
Pl.smještaj u Danskoj refundacija troška J. Golemu	75	10.373,22 kn	
			Preostaje
<b>Ukupno</b>		<b>88.786,08 kn</b>	<b>8.213,92 kn</b>

### EP Team Race Lago di Ledro

Akcija	PZ	Realizacija	Plan
DD 20/2022 startnina Team race 1.500 eur		11.370,00 kn	<b>20.000,00 kn</b>
Nova - rent a car Kia sportage 22.-28.08.2022		3.420,00 kn	
PN 27 Željko Vojvodić		6.129,03 kn	
pl.gorivo za prijevoz Luke Pahljine i Eme Grabar		1.085,02 kn	
			Preostaje
<b>Ukupno</b>		<b>22.004,05 kn</b>	<b>-2.004,05 kn</b>

### Pripreme SP i EP srpanj

Akcija	PZ	Realizacija	Plan
Pripreme OPT u Betini PN 20 Željko Vojvodić	66	15.440,60 kn	<b>15.950,00 kn</b>
<b>Ukupno</b>		<b>15.440,60 kn</b>	<b>509,40 kn</b>

### TROFEO Marco Rizzotti

Akcija	PZ	Realizacija	Plan
Kotizacija 450 eur DD11/2022 za jednu ekipu		3.431,25 kn	<b>26.900,00 kn</b>
PN 8/2022 Vedran Mandić konačni obračun		10.710,62 kn	
PN 13/2022 Željko Vojvodić konačni obračun	24	12.270,37 kn	
			Preostaje
<b>Ukupno</b>		<b>26.412,24 kn</b>	<b>487,76 kn</b>



**Pripreme SP - Garda Meeting TORBOLE**

Akcija	PZ	Realizacija	Plan
Josip Golem smještaj za prip.regate CRO reprezent.u Tor		7.039,34 kn	<b>29.950,00 kn</b>
Startnina 560 eur Regata Torbole		4.236,40 kn	
Obračun Teo Pisevolli PN 22 i Željko Vojvodić 28/20	73	20.447,69 kn	
			Preostaje
<b>Ukupno</b>		<b>31.723,43 kn</b>	<b>-1.773,43 kn</b>

**Pripreme veljača**

Akcija	PZ	Realizacija	Plan
Pripreme OPT u Puli PN 1/2022 Vedran Mandić	6	20.004,28 kn	<b>20.000,00 kn</b>
			Preostaje
<b>Ukupno</b>		<b>20.004,28 kn</b>	<b>-4,28 kn</b>

**Oprema**

Akcija	PZ	Realizacija	Plan
Zamjenski brod kl.Optimist - za Emu Grabar	52	23.182,56 kn	<b>23.182,56 kn</b>
<b>Ukupno</b>		<b>23.182,56 kn</b>	<b>0,00 kn</b>

		Realizacija	Plan Optimista
<b>Sveukupno</b>		<b>321.258,07 kn</b>	<b>323.182,56 kn</b>

<b>REALIZACIJA</b>	<b>321.258,07 kn</b>
<b>SVUKUPNO PLAN</b>	<b>323.182,56 kn</b>
<b>SVEUKUPNO PREOSTAJE</b>	<b>1.924,49 kn</b>

## Individulani programi HOO 2022.

OLIMPIJSKI PROGRAM			
KORISNIK	OP PLAN	STIPENDIJA	REALIZACIJA
Šime Fantela, 49er TOP	80.000,00	96.000,00	80.000,00
Tonči Stipanović, Laser TOP	80.000,00	96.000,00	80.000,00
Mihovil Fantela, 49er POK A	60.000,00	60.000,00	58.441,05
Elena Vorobeva LR POK B	44.000,00	36.000,00	44.000,00
Martin Dolenc POK B	46.670,00	36.000,00	46.669,70
Palma Čargo POK B	46.667,00	36.000,00	46.626,17
Filip Jurišić POK B	46.667,00	36.000,00	46.667,00
Mihaela DM Vitturi 49er POK B	44.000,00	36.000,00	44.000,00
<b>UKUPNO</b>	<b>448.004,00</b>	<b>432.000,00</b>	<b>446.403,92</b>

RAZVOJNI PROGRAM III			
KORISNIK	PLAN	STIPENDIJA	REALIZACIJA
Enrico Marotti	35.316,00	18.000,00	35.316,00
Stipe Gašpić	35.316,00	18.000,00	35.316,00
Anđela de M.Viturri	35.316,00	18.000,00	35.316,00
Božidar Golubić	35.316,00	18.000,00	35.316,00
Bruno Gašpić	35.316,00	18.000,00	35.316,00
<b>RAZVOJNI PROGRAM III</b>	<b>176.580,00</b>	<b>90.000,00</b>	<b>176.580,00</b>

RAZVOJNI PROGRAM I i II			
KORISNIK	PLAN	STIPENDIJA	REALIZACIJA
Iva Rokvić	21.166,66	0,00	20.166,66
Ian Anić	16.125,00	0,00	15.125,00
Tedi Leonardelli	25.200,00	0,00	24.200,00
Nora Gotovac	25.200,00	0,00	24.200,00
Lea Rakovac	25.200,00	0,00	24.200,00
Lovre Bakotić	25.200,00	0,00	24.200,00
Katja Rabak	21.166,66	0,00	20.166,66
<b>RAZVOJNI PROGRAM I</b>	<b>159.258,32</b>	<b>0,00</b>	<b>152.258,32</b>
Petra Marendić	12.622,18	8.000,00	12.622,18
Buba Pulek	28.597,00	10.000,00	28.597,00
Petra Mastelić	28.088,63	11.000,00	28.088,63
Gambiraža Petra	31.872,00	10.000,00	31.872,00
Lorens Lokas	28.597,00	10.000,00	28.597,00
Tea Peteh	28.098,65	8.000,00	28.098,65
Petešić Noela	31.872,00	10.000,00	31.872,00
Antun Tomašević	12.007,07	6.000,00	12.007,07
<b>RAZVOJNI PROGRAM II</b>	<b>201.754,53</b>	<b>73.000,00</b>	<b>201.754,53</b>

PROGRAM HRVASTSKIH OLIMPIJSKIH NADA			
KORISNIK	PLAN	STIPENDIJA	REALIZACIJA
Ursula Balas	30.439,00	16.000,00	29.544,03
Tea Peteh	2.600,86	9.000,00	2.600,86
Petra Marendić	26.755,49	9.000,00	26.755,49
Noela Petešić	8.339,35	9.000,00	8.339,35
Petra Gambiraža	8.339,35	9.000,00	8.339,35
Ema Samaržija	19.360,00	10.000,00	18.465,02
Antun Tomašević	14.903,44	7.000,00	14.203,44
Leon Scheidl	19.165,00	10.000,00	18.465,02
<b>HRVATSKE OLIMPIJSKE NADE</b>	<b>129.902,49</b>	<b>79.000,00</b>	<b>126.712,56</b>

## Programi HJS-a

2.2. STRUČNI RAD	IZNOS
Trošak savjetovanja Nevena Barana	2.500,00 kn
<b>SVEUKUPNO</b>	<b>2.500,00 kn</b>
2.5. PROGRAM ZBORA SUDACA (VZS)	IZNOS
Nadogradnja i održavanje web stranice	4.500,00 kn
Domaći i međunarodni seminari	7.250,00 kn
Razmjena sudaca	31.917,46 kn
Honorar za odobravanje regata	7.400,00 kn
<b>SVEUKUPNO</b>	<b>51.067,46 kn</b>
2.1. DRŽAVNA PRVENSTVA I IZBORNE REGATE OPT	IZNOS
PH ILCA 7 (seniori U21) JK Mornar	20.000,00 kn
PH kl.420 JK Jugo	10.000,00 kn
PH kl.ILCA 4 (U18 m/ž) JK Vega	20.000,00 kn
PH kl.ILCA 6 (sen.jun. I U21) JD Val Crikvenica	20.000,00 kn
PH OPTIM ekipno kadeti U16 JK Uljanik	20.000,00 kn
PH OPTIM flotno (U16) JK Split	30.000,00 kn
PH OPTIM flotno (U12) JS Primorsko-goranske županije	20.000,00 kn
4 Izborne regate OPT Val Crikvenica., Horizont Poreč, Split, Mornar	40.000,00 kn
Kvalifikacijske regate	10.000,00 kn
<b>SVEUKUPNO</b>	<b>190.000,00 kn</b>
2.3. KONFERENCIJE. PREZENTACIJE, NAGRADE	IZNOS
Trošak održavanje EUROSAF ISAF sjednica	59.233,75 kn
Nagrada Tonči Stipanović medalja na OI Tokio	20.000,00 kn
Godišnjak	4.731,50 kn
Medalje,plakete i nagrade	8.773,05 kn
<b>SVEUKUPNO</b>	<b>92.738,30 kn</b>
2.4.-2.7. TROŠAK MEĐUNARODNIM ORGANIZACIJAMA	IZNOS
Optimist	3.075,53 kn
IQ Foil	3.032,00 kn
420	0,00 kn
470	1.541,62 kn
IKA	2.274,00 kn
ILCA	9.762,86 kn
<b>MEĐUNARODNE ČLANARINE KLASA UKUPNO:</b>	<b>19.686,01 kn</b>
WORLD SAILING	7.601,18 kn
EUROSAF	4.595,04 kn
<b>MEĐUNARODNE ČLANARINE UDRUŽENJA UKUPNO:</b>	<b>12.196,22 kn</b>
ORC -članarina za 1.kvartal 2022. 2.708 eur	20.586,33 kn
ORC -članarina za 2.kvartal 2022. 2.762 eur	20.865,05 kn
ORC -članarina za 3.kvartal 2022. 666 eur	5.024,42 kn
ORC -članarina za 4.kvartal 2022. 2.196 eur	16.548,87 kn
<b>UKUPNO ORC SVJEDODŽBE</b>	<b>63.024,67 kn</b>
<b>SVEUKUPNO</b>	<b>94.906,90 kn</b>

<b>3.2. RASHODI TAJNIŠTVO, REŽIJE I OSTALO</b>	<b>IZNOS</b>
Usluge telefona, mobitela, Internet domen - web	9.275,95
Izdaci za poštanski prijevoz	2.196,60
Usluge tekućeg i investicijskog održ (punjenje vatrog boca i servis klima)	264,00
Komunalne usluge i čišćenje Ureda	12.461,90
Zakupnine i najamnine	18.194,88
Revizorske usluge	6.500,00
Računalne i ostale usluge	11.104,01
Usluga najma fotokopirnog stroja	4.917,45
Pretplata na stručne časopise i knjige	1.726,55
Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	3.569,58
Materijal za tekuće održavanje	2.208,41
Energija i potrošak vode u Uredu	7.669,63
Ostali troškovi (članarine hrv.udruženjima )	555,00
Grafičke usluge- izrada vinjeta	1.834,00
Sitni inventar	4.505,20
Troškovi platnog prometa - naknade i negativne tečajne razlike	5.130,14
<b>SVEUKUPNO</b>	<b>92.113,30 kn</b>
<b>3.3. INFORMATIZACIJA I NABAVA OPREME</b>	<b>IZNOS</b>
Program Honorari - server	9.602,60
<b>SVEUKUPNO</b>	<b>9.602,60 kn</b>
<b>3.4. RAD TIJELA UPRAVLJANJA (IO, SK, NO, SKUPŠTINA)</b>	<b>IZNOS</b>
Putni troškovi održavanja IO HJS i troškovi i Skupštine HJS	16.105,95
<b>SVEUKUPNO</b>	<b>16.105,95 kn</b>

## Međunarodni / Europski olimpijski odbor - program solidarnosti

### ATSKI JEDRILIČARSKI SAVEZ - pregled programskih zahtjeva za potporu sportašima iz Ukrajine

PZ	Datum	MOO Olimpijska solidarnost	realizacija	isplata na
12	20.07.	Potpora - prijenos za pripreme u JK Split 2-7/2022	64.449,22 kn	JK Split
<b>1 TROŠAK DOMAĆINA JK SPLIT</b>			<b>64.450,22 kn</b>	
1	29.03.	Potpora za nastup jedril.Ukrajinci Lošinj spring regati	2.410,44 kn	Ukrajinci
9	12.07.	Potpora- PH ILCA 6 Crikvenica Team br.2	3.350,19 kn	Ukrajinci
15	09.11.	Trening u Splitu	3.600,07 kn	
<b>2 TROŠAK PRIPREMA I NASTUPA U RH</b>			<b>9.360,70 kn</b>	
2	29.03.	Potpora za nastup jedril.Ukrajinci ILCA KOPER CUP	12.105,06 kn	Ukrajinci
4	10.05.	Potpora - Dopremanje jedriličarske opreme iz Ukrajine	5.472,29 kn	Ukrajinci
5	11.05.	Potpora- nastup EU cup Italije i Suisse jedril.Ukrajine	37.136,75 kn	Ukrajinci
6	11.07.	Potpora-EU Cup Torbole /PH ILCA 6 Crikvenica Denys	32.212,34 kn	Ukrajinci
7	11.07.	Potpora- nastup regata Malcezinne i Suisse Team br.2	18.765,13 kn	Ukrajinci
8	12.07.	Potpora- nastup EU cup Torbole Team br.2	9.065,64 kn	Ukrajinci
10	13.07.	Potpora- EU Cup Poland EU Champ Grčka team 2	26.034,38 kn	Ukrajinci
11	19.07.	Potpora- Yelyzaveta Vynohradova Kieler Woche 231,2 eur	1.734,00 kn	Ukrajinci
13	19.10.	YES regata Kiel Germany /EU Prvenstvo ILCA 4 Poljska	35.282,60 kn	Ukrajinci
14	09.11.	Kiel tjedan Germany i EU prvenstvo Grčka	34.274,99 kn	Ukrajinci
16	09.11.	Prvenstvo Njemačke JUN ILCA 4,6, Kiel	21.175,36 kn	Ukrajinci
17	10.11.	Nordic Olympic games Arhus i EU CUP Attensw 20.08.-13.09.	18.638,42 kn	Ukrajinci
<b>3 TROŠAK NATJECANJA U INOZEMSTVU</b>			<b>251.896,96 kn</b>	
<b>SVEUKUPNO MOO solidarnost - jedriličati Ukrajine</b>			<b>325.707,88 kn</b>	

**FINANCIJSKI IZVJEŠTAJ O FINANCIRANJU JAVNIH POTREBA REPUBLIKE HRVATSKE U  
TEHNIČKOJ KULTURI ZA RAZDOBLJE 01.01.- 31.12.2022.**

Ukupni prihodi (izravni programski troškovi s materijalnim troškovima, plaće i naknade) za provedbu programa javnih potreba RH u tehničkoj kulturi od 01.01.2022. - 31.12.2022. - sredstva primljena od HZTK	<b>370.135,78 kn</b>
Ukupni rashodi za provedbu programa javnih potreba RH u tehničkoj kulturi od 01.01.2022.- 31.12.2022.	<b>452.119,38 kn</b>
<b>RAZLIKA:</b>	<b>-81.983,60 kn</b>

Red. br.	NAZIV PROGRAMA	IZVRŠENJE 01.01.-31.12.2022.
<b>1.</b>	<b>7.1/20 Interaktivne radionice i obuka mentora i edukatora jedriličarskog modelarstva kroz klasu DF65 te uspostava Lige za djecu i mlade</b>	
<b>1.1.</b>	<b>42- MATERIJALNI RASHODI</b>	<b>27.978,03 kn</b>
1.1.3.	423- NAKNADE VOLONTERIMA	14.487,19 kn
1.1.4.	424- NAKNADE OSTALIM ODOBAMA IZVAN RADNOG ODNOSA	
1.1.5.	425- RASHODI ZA USLUGE	10.390,19 kn
1.1.6.	426- RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	3.095,11 kn
1.1.7.	429- OSTALI NESPOMENUTI MATERIJALNI RASHODI	5,54 kn
<b>1.2.</b>	<b>43 - AMORTIZACIJA</b>	<b>0,00 kn</b>
<b>1.3.</b>	<b>44- FINANCIJSKI RASHODI</b>	<b>0,00 kn</b>
<b>1.4.</b>	<b>45- DONACIJE</b>	<b>9.817,02 kn</b>
	<b>UKUPNO:</b>	<b>37.795,05 kn</b>

Red. br.	NAZIV PROGRAMA	IZVRŠENJE 01.01.-31.12.2022.
<b>2.</b>	<b>7.2/20 Europsko prvenstvo u Italiji i Globalno prvenstvo u Švedskoj u jedriličarskom modelarstvu</b>	
<b>2.1.</b>	<b>42- MATERIJALNI RASHODI</b>	<b>36.145,50 kn</b>
2.1.1.	421- NAKNADE TROŠKOVA RADNICIMA	0,00 kn
2.1.3.	423- NAKNADE VOLONTERIMA	3.393,00 kn
2.1.7.	429- OSTALI NESPOMENUTI MATERIJALNI RASHODI	32.752,50 kn
	<b>UKUPNO:</b>	<b>36.145,50 kn</b>

Red. br.	NAZIV PROGRAMA	IZVRŠENJE 01.01.-31.12.2022.
<b>3.</b>	<b>7.1/21 Interaktivne radionice i edukacije djece i mladih kroz klasu DF65 i IOM</b>	
<b>2.1.</b>	<b>42- MATERIJALNI RASHODI</b>	<b>19.190,92 kn</b>

2.1.3.	423- NAKNADE VOLONTERIMA	5.544,00 kn
2.1.4.	424- NAKNADE OSTALIM ODOBAMA IZVAN RADNOG ODNOSA	0,00 kn
2.1.5.	425- RASHODI ZA USLUGE	2.601,05 kn
2.1.6.	426- RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	11.045,87 kn
<b>2.4.</b>	<b>45- DONACIJE</b>	<b>14.456,24 kn</b>
<b>2.5.</b>	<b>46- OSTALI RASHODI</b>	<b>0,00 kn</b>
	<b>UKUPNO:</b>	<b>33.647,16 kn</b>

Red. br.	NAZIV PROGRAMA	IZVRŠENJE 01.01.-31.12.2022.
<b>4.</b>	<b>7.4/21 Organizacija i upravljanje Hrvatskog jedriličarskog saveza u 2021. godini</b>	
<b>1.1.</b>	<b>42- MATERIJALNI RASHODI</b>	<b>149,00 kn</b>
1.1.3.	423- NAKNADE VOLONTERIMA	149,00 kn
	<b>UKUPNO:</b>	<b>149,00 kn</b>

Red. br.	NAZIV PROGRAMA	IZVRŠENJE 01.01.-31.12.2022.
<b>5.</b>	<b>7.5/21 Online edukacije i radionice jedriličarskog modelarstva s naglaskom na društvene mreže u 2021. godini</b>	
<b>2.1.</b>	<b>42- MATERIJALNI RASHODI</b>	<b>4.927,81 kn</b>
2.1.5.	425- RASHODI ZA USLUGE	4.927,81 kn
	<b>UKUPNO:</b>	<b>4.927,81 kn</b>

Red. br.	NAZIV PROGRAMA	IZVRŠENJE 01.01.-31.12.2022.
<b>6.</b>	<b>7.1/22 Državno prvenstvo radio upravljanog jedrenja za djecu i mlade kroz klasu DF65</b>	
<b>2.1.</b>	<b>42- MATERIJALNI RASHODI</b>	<b>8.094,37 kn</b>
2.1.1.	421- NAKNADE TROŠKOVA RADNICIMA	0,00 kn
2.1.2.	422- NAKNADE ČLANOVIMA U OPREDSTAVNIČKIM I IZVRŠNIM TIJELIMA, POVJERENSTVIMA I SL.	0,00 kn
2.1.3.	423- NAKNADE VOLONTERIMA	2.239,14 kn
2.1.4.	424- NAKNADE OSTALIM ODOBAMA IZVAN RADNOG ODNOSA	0,00 kn
2.1.5.	425- RASHODI ZA USLUGE	920,40 kn
2.1.6.	426- RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	4.488,50 kn
2.1.7.	429- OSTALI NESPOMENUTI MATERIJALNI RASHODI	446,33 kn
<b>1.5.1.</b>	<b>451- tekuće donacije</b>	<b>4.933,79 kn</b>
	<b>UKUPNO:</b>	<b>13.028,16 kn</b>

Red. br.	NAZIV PROGRAMA	IZVRŠENJE 01.01.-31.12.2022.
<b>7.</b>	<b>7.2/22 Opremanje Nacionalnog Centra jedriličarskog modelarstva Hrvatske</b>	
<b>2.1.</b>	<b>42- MATERIJALNI RASHODI</b>	<b>0,00 kn</b>
<b>2.4.</b>	<b>45- DONACIJE</b>	<b>20.000,00 kn</b>
	<b>UKUPNO:</b>	<b>20.000,00 kn</b>

Red. br.	NAZIV PROGRAMA	IZVRŠENJE 01.01.-31.12.2022.
<b>8.</b>	<b>7.3/22 Tehnički razvoj i inovacijski pristup IOM STEM modela za usavršavanje tehnika jedriličarskog modelarstva i radio upravljano jedrenja</b>	
<b>2.1.</b>	<b>42- MATERIJALNI RASHODI</b>	<b>24.953,89 kn</b>
2.1.1.	421- NAKNADE TROŠKOVA RADNICIMA	0,00 kn
2.1.2.	422- NAKNADE ČLANOVIMA U OPREDSTAVNIČKIM I IZVRŠNIM TIJELIMA, POVJERENSTVIMA I SL.	0,00 kn
2.1.3.	423- NAKNADE VOLONTERIMA	2.925,86 kn
2.1.4.	424- NAKNADE OSTALIM ODOBAMA IZVAN RADNOG ODNOSA	0,00 kn
2.1.5.	425- RASHODI ZA USLUGE	17.821,03 kn
2.1.6.	426- RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	4.207,00 kn
2.7.	OPREMA	<b>19.289,00 kn</b>
2.8.	PLAĆENI PREDUJMOVI	<b>0,00 kn</b>
	<b>UKUPNO:</b>	<b>44.242,89 kn</b>

Red. br.	NAZIV PROGRAMA	IZVRŠENJE 01.01.-31.12.2022.
<b>9.</b>	<b>7.4/22 Promocija i popularizacija jedriličarskog modelarstva i radio upravljano jedrenja u 2022. godini.</b>	
<b>2.1.</b>	<b>42- MATERIJALNI RASHODI</b>	<b>2.738,00 kn</b>
2.1.5.	425- RASHODI ZA USLUGE	2.000,00 kn
2.1.6.	426- RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	738,00 kn
	<b>UKUPNO:</b>	<b>2.738,00 kn</b>

Red. br.	NAZIV PROGRAMA	IZVRŠENJE 01.01.-31.12.2022.
<b>10.</b>	<b>7.5/22 Organizacija i upravljanje Hrvatskog jedriličarskog saveza u 2022. godini</b>	
<b>2.1.</b>	<b>42- MATERIJALNI RASHODI</b>	<b>83.695,75 kn</b>
2.1.1.	421- NAKNADE TROŠKOVA RADNICIMA	0,00 kn
2.1.2.	422- NAKNADE ČLANOVIMA U OPREDSTAVNIČKIM I IZVRŠNIM TIJELIMA, POVJERENSTVIMA I SL.	0,00 kn
2.1.3.	423- NAKNADE VOLONTERIMA	644,00 kn
2.1.4.	424- NAKNADE OSTALIM ODOBAMA IZVAN RADNOG ODNOSA	0,00 kn
2.1.5.	425- RASHODI ZA USLUGE	73.051,75 kn
2.1.6.	426- RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	0,00 kn
2.1.7.	429- OSTALI NESPOMENUTI MATERIJALNI RASHODI	10.000,00 kn
<b>2.4.</b>	<b>45- DONACIJE</b>	<b>960,00 kn</b>
	<b>UKUPNO:</b>	<b>84.655,75 kn</b>

Red. br.	NAZIV PROGRAMA	IZVRŠENJE 01.01.-31.12.2022.
<b>11.</b>	<b>7.6/22 Unaprjeđenje komunikacijskih kanala i društvenih mreža jedriličarskog modelarstva i RU jedrenja</b>	
<b>2.1.</b>	<b>42- MATERIJALNI RASHODI</b>	<b>23.208,06 kn</b>



2.1.5.	425- RASHODI ZA USLUGE	23.208,06 kn
	<b>UKUPNO:</b>	<b>23.208,06 kn</b>

<b>3.</b>	<b>NEIZRAVNI TROŠKOVI (plaće i naknade)</b>	
<b>3.1.</b>	<b>41 - RASHODI ZA RADNIKE</b>	<b>151.582,00 kn</b>
3.1.1.	411 - PLAĆE	124.619,76 kn
3.1.2.	412- OSTALI RASHODI ZA RADNIKE	3.000,00 kn
3.1.3.	413- DOPRINOSI NA PLAĆE	20.562,24 kn
4.1.4.	421- PRIJEVOZ	3.400,00 kn
	<b>UKUPNO:</b>	<b>151.582,00 kn</b>

	<b>UKUPNO IZRAVNI TROŠKOVI PROGRAMA</b>	300.537,38 kn
	<b>UKUPNO NEIZRAVNI TROŠKOVI PROGRAMA</b>	151.582,00 kn
	<b>UKUPNO PROGRAMI</b>	<b>452.119,38 kn</b>

NAPOMENA: Iznos neutrošenih sredstava u 2020. i prijenos u 2022. je 70.221,68 kn, i to po programima: 7.1/20. =33.943,76 kn , 7.2./20.=36.277,92 kn. Iznos neutrošenih sredstava u 2021.i prijenos u 2022. je 39.828,48 kn i to po programima 7.1/21=33.038,18 kn,7.4/21=1.014,05 kn i 7.5/21 =5.776,25 kn Utrošak donosa se vidi po gore navedenim programima.Ukupan iznos neutrošenih sredstava programa iz 2022. iznosi:27.648,56 kn i to kako slijedi 7.4.2022. prijenos u 2023 je 20.938,45 kn; iz programa 7.5.2022 prijenos je 4.544,03 kn i iz programa 7.6.2022. prijenos je 2.166,08 kn.

## IZVJEŠTAJ O OBAVLJENOM POPISU IMOVINE I OBVEZA

**Hrvatski  
jedriličarski  
savez**



Croatian Sailing Federation

**Predsjedniku Hrvatskog jedriličarskog saveza**

Komisija imenovana odlukom o provođenju godišnjeg popisa imovine i obveza u sastavu:

Predsjednik Zvonko Jelačić  
Član Krešimir Rudolfi  
Članica Dora Radić

obavila je dana 09.01.2023. popis nefinancijske i financijske imovine sa stanjem na dan 31.12.2022. u uredu HJS-a, Osječka 11, Split, u vremenu od 9,30 do 13 sati.

- Komisija je obavila popis u punom sastavu uz nazočnost osoba koje su odgovorne za upravljanje imovinom;
- Ustanovila da je imovina kojom raspolaže Savez označena inventurnim brojevima i uvedena u knjige
- Komisija nije utvrdila nepravilnosti u radu osoba odgovornih za pojedini oblik imovine.

Na osnovi pojedinačnih popisnih lista i priloženih financijskih kartica konstatirano je slijedeće:

### 1. Popis dugotrajne imovine nematerijalne i materijalne i sitnog inventara:

- unosom stanja u popisne liste ustanovljeno je da nema manjka ni viška,
- da je sva imovina uredno označena sa mjestom lokacije i izvorom financiranja,
- vrijednost analitičke evidencije i Glavne knjige je usklađena i za dugotrajnu imovinu ona iznosi:

	Nabavna vrijednost	Otpisana vrijednost	Sadašnja vrijednost
Nematerijalna imovina:	1.141.830,89 kn	257.048,55 kn	884.782,34 kn
Materijalna imovina:	770.091,06 kn	460.590,41 kn	309.500,65 kn
Sitni inventar u upotrebi	75.191,62 kn	75.191,62 kn	0,00 kn
Zalihe prigodnih poklona	25.890,00 kn		

Pojašnjenje:

Nematerijalna imovina: vrijednost ulaganja u novi prostor Ureda na lokaciji Osječka 11 iznosi 1.076.378,56 kn što se sastoji od troškova arhitekture, nadzora i svih Građevinskih situacija izvođača radova TEKNO d.o.o. umanjeno za iznos reklamacija kod primopredaje prostora.

Zalihe prigodnih poklona: Kravate s logom HJS nabavljene 2016. i ženski šalovi nabavljeni za organizaciju Skupštine Eurosaf-a u Zagrebu koja ni prošle godine nije održana zbog Covid-19.

### 2. Popis novčanih sredstava - sredstva na žiro računima, sredstva u blagajnama

- Na dan 31.12.2022. stanje novčanih sredstava na žiro računu Erste banke je 1.507.162,66 kn (KN izvadak br.260) i 137,30 EUR (EUR izvadak br. 37) na dan 29.12.202. protuvrijednost na dan 31.12.2021. je 1.034,49 kn.
- Na dan 31.12.2022. stanje novčanih sredstava u blagajni je 2.378,48 kn. Blagajna je zaključena Blagajničkim izvještajem 31.12.2022. sa isplatnicom br. 86.

### 3. Popis ostalih potraživanja - danih zajmova i predujmova, danih garancija i jamčevina

3.1) Jamčeni polozi prema Ugovoru o natječaju za zakup poslovnog prostora sa Športskim objektima Osječka 11, Split, u iznosu 16.174,08 kn

3.2) Na dan 31.12.2022. Savez ima potraživanje za pretplatu PDV-a iz razdoblja velikih ulaznih računa za najam prostora u kući Dešković, u ukupnom iznosu od 11.598,97 kn. Obzirom na pandemiju i neaktivnost u regatama, nije bilo obveze za PDV iz istih aktivnosti kao prethodnih godina pa se pretplata prenosi na 2022. i s obzirom na bolju aktivnost pretplata se smanjila sa 22 tis na 11 tis.

3.3) Potraživanja prema kupcima i članovima

Tijekom jeseni 2022. prije organizacije Skupštine saveza svim članicama su poslani izvodi otvorenih stavaka, naplata dugovanja se ubrzala i sa donosom iz 2021. od 98.255,00 kn, ona

Osječka 11, SC GRIPE  
21000 Split  
Hrvatska / Croatia

OIB: 45519786264  
Tel: ++385 21 345788  
Email: [hjs@hjs.hr](mailto:hjs@hjs.hr)  
Web: [www.hjs.hr](http://www.hjs.hr)



Trg Franje Tuđmana 3  
21000 Split  
Hrvatska / Croatia

Tel: ++385 21 345788  
Fax: ++385 21 344334  
Email: [hjs@hjs.hr](mailto:hjs@hjs.hr)  
Web: [www.hjs.hr](http://www.hjs.hr)

MB: 3129381  
ŽR: 2360000-1101556153  
Kod Zagrebačke banke

na dan 31.12.2022. iznosi 45.264,75 kn, od toga za članarine klubova dug iznosi 18.000 kn  
3.4) Potraživanja za nenaplaćene programske zahtjeve prema HOO u iznosu 161.910,24 kn, knjižene analitički po programima, zahtjevima i jedriličarima, saldo potvrđen sa HOO i njihovom revizorskom kućom.

3.5) u PS 2022. Ostala nespomenuta potraživanja iznose 2.199,90 kn a odnose na pogrešno dva puta plaćena vitaminizacija, povrat izvršen u 2022.

3.6) Rashodi budućih razdoblja – nedospjele kamate za dugoročne kredite Erste banke u ukupnom iznosu 19.680,29 kn, knjižene prema otplatnom planu banke.

#### 4) Popis obveza - prema dobavljačima, radnicima, poreznoj upravi, kreditnim institucijama (dugoročni i kratkoročni zajmovi)

4.1) Na dan 31.12.2022. obveza za plaću zaposlenicima ureda Saveza iznosi 52.926,49 kn što je identično obračunu plaće za 12/2022. i ona je u cijelosti isplaćena 02.01.2023.

4.2) Na dan 31.12.2022. obveza po PN iznosi 5.733,68 kn plaćeno u prvom dijelu 01/2023.

4.3) Obveze prema dobavljačima u zemlji iznose 4.380,15 kn kao i prema dobavljačima u inozemstvu 16.548,87 kn za ORC svjedodžbe IV kvartal 2022. sve plaćeno 01/2023.

4.4) Obveze za nenaplaćene programske zahtjeve prema HOO u iznosu 373.957,54 kn, knjižene analitički po klubovima, programima, zahtjevima i jedriličarima - saldo potvrđen sa HOO i njihovom revizorskom kućom.

4.6) Od ukupno realiziranih dugoročnih kredita u Erste banci (950.000,00 kn) u tijeku 2022. otplaćeno je prema otplatnom planu 189.999,96 kn - saldo na dan 31.12.2022. iznosi 405.833,45 kn - stanje potvrđeno sa Erste bankom.

4.7) Obveze prema unaprijed naplaćenim prihodima iznose ukupno 224.276,71 kn.

Sastoje se od:

a) 98.761,62 kn naplaćena sredstva od HOO za opremanje kontejnera Olimpijaca, kontejner je evidentiran u knjigama materijalne imovine, uprihođuje se svake godine alikvotni dio amortizacije istog;

b) 97.866,53 kn naplaćenih sredstava od HZTK za nabavu dugotrajne imovine, uprihođuje se svake godine alikvotni dio amortizacije istog;

c) 4.544,03 kn naplaćenih novčanih sredstava, program 7.5/2022 nepotrošenih u 2022. već prenamijenjenih za realizaciju u 2023.

d) 2.166,08 kn naplaćenih novčanih sredstava programa 7.6/2022. nepotrošenih i prebačenih za realizaciju kroz 2023.

e) 20.938,45 kn primljenih i nepotrošenih sredstava programa 7.4/2022 i prebačenih za realizaciju u 2023.

#### ZAKLJUČAK

Popisom nisu utvrđene inventurne razlike i nije utvrđen nesklad između stvarnog stanja potraživanja i obveza sa stanjem u knjigama.

#### PRIJEDLOG

Predlaže se zakonskom predstavniku Saveza usvajanje Izvještaja o obavljenom popisu imovine i obveza.

U Splitu, 9. siječnja 2023.

Zvonko Jelačić

Krešimir Rudolfi

Dora Radić

## POTVRDA O PREUZETOM IZVJEŠTAJU

Obveznikov OIB: **45519786264**  
Obveznikov matični broj: **03129381**  
Obveznikov naziv: **HRVATSKI JEDRILIČARSKI SAVEZ**

### Vrsta izvještaja prezetog od obveznika:

ID Izvještaja: **7329733** - **Izvještaj o bilanci i prihodima i rashodima neprofitnih organizacija za razdoblje 01.01. do 31.12.2022.**

Potvrda se izdaje u svrhu potvrde primitka izvještaja u FINA-i.

Ako se logičkom i računskom kontrolom utvrdi da je u FINA-u dostavljen nepotpun i/ili netočan izvještaj, FINA o tome obavještava obveznika radi dopune izvještaja ili ispravljanja njegovih nedostataka. Obveznik je u tom slučaju dužan dopuniti izvještaj, ispraviti ga i otkloniti utvrđene nedostatke.

Na vlasnikov zahtjev FINA izdaje ispis točnog i potpunog izvještaja.

Datum predaje FINA-i: **27.02.2023.**

Datum izdavanja: **27.02.2023.**

Ovjera FINA-e

FINANCIJSKA AGENCIJA  
REGIONALNI CENTAR SPLIT  
19



## FINANCIJSKI IZVJEŠTAJI NEPROFITNIH ORGANIZACIJA

za razdoblje od 1.1.2022 do 31.12.2022

Naziv obveznika:	HRVATSKI JEDRILIČARSKI SAVEZ				
Pošanski broj:	21000	Mjesto:	SPLIT	RNO broj:	0076309
Adresa sjedišta:	OSJEČKA 11			Matični broj:	03129381
Račun (IBAN):	HR6024020061100937114			OIB:	45519786264
Šifra djelatnosti:	9312	Djelatnosti sportskih klubova		Oznaka razdoblja:	2022-12
Šifra grada/općine:	409	Grad/općina: SPLIT		Šifra županije:	17
Broj pogrešaka:	Nema			Obveznik vođenja dvojnog knjigovodstva (DA/NE):	DA

Neki financijski pokazatelji iz obrasca:

Kontrolni broj: 822.373.433,99

BIL-NPF	AOP	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca
IMOVINA (AOP 002+074)	001	3.100.896	2.985.977
OBVEZE I VLASTITI IZVORI (AOP 146+195)	145	3.100.896	2.985.977
PR-RAS-NPF	AOP	Ostvareno u istom razdoblju prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju
PRIHODI (AOP 002+005+008+011+024+040+049)	001	7.286.263	9.063.440
UKUPNI RASHODI (AOP 054-146 ili 054+147)	148	7.240.311	8.871.869
Višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju (AOP 149+151-150-152-153)	154	1.101.525	1.293.096
Manjak prihoda za pokriće u sljedećem razdoblju (AOP 150+152-149-151+153)	155	0	0
G-PR-IZ-NPF	AOP	Ostvareno u prethodnoj poslovnoj godini	Ostvareno u tekućoj poslovnoj godini
PRIMICI UKUPNO (AOP 001 do 004 + 011 do 014)	015	0	0
IZDACI UKUPNO (AOP 016 + 019 do 027)	028	0	0
VIŠAK/MANJAK PRIMITAKA TEKUĆE POSLOVNE GODINE (AOP 015-028)	029	0	0

Zakonski zastupnik: ZLATKO TARITAŠ

Datum: 27.02.2023.

Osoba za kontakt: JASMINKA REIĆ

Telefon: 021345788

Telefax:

Adresa e-pošte: hjs@hjs.hr

Potpis zakonskog zastupnika

Evidencijski broj  
(popunjava FINA)

## IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA

za razdoblje 01.01.2022. do 31.12.2022.

Naziv obveznika: HRVATSKI JEDRILIČARSKI SAVEZ

Poštanski broj: 21000

Mjesto: SPLIT

Adresa sjedišta: OSJEČKA 11

Račun (IBAN): HR6024020061100937114

RNO broj: 0076309

Šifra djelatnosti: 9312 Djelatnosti sportskih klubova

Matični broj: 03129381

Šifra grada/općine: 409 Grad/općina: SPLIT

OIB: 45519786264

Oznaka razdoblja: 2022-12

Šifra županije: 17

Verzija Excel datoteke: 6.0.3.

Iznosi u kunama bez lila

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju	Indeks (5/4)
1	2	3	4	5	6
<b>PRIHODI</b>					
3	PRIHODI (AOP 002+005+008+011+024+040+049)	001	7.286.263	9.063.440	124,4
31	Prihodi od prodaje roba i pružanja usluga (AOP 003+004)	002	303.154	322.954	106,5
3111	Prihodi od prodaje roba	003			-
3112	Prihodi od pružanja usluga	004	303.154	322.954	106,5
32	Prihodi od članarina i članskih doprinosa (AOP 006+007)	005	421.620	424.780	100,7
3211	Članarine	006	421.620	424.780	100,7
3212	Članski doprinosi	007			-
33	Prihodi po posebnim propisima (AOP 009+010)	008	0	0	-
3311	Prihodi po posebnim propisima iz proračuna	009			-
3312	Prihodi po posebnim propisima iz ostalih izvora	010			-
34	Prihodi od imovine (AOP 012+021)	011	19	52	273,7
341	Prihodi od financijske imovine (AOP 013 do 020)	012	19	52	273,7
3411	Prihodi od kamata za dane zajmove	013			-
3412	Prihodi od kamata po vrijednosnim papirima	014			-
3413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	015	11	5	45,5
3414	Prihodi od zatezних kamata	016			-
3415	Prihodi od pozitivnih tečajnih razlika	017	8	23	287,5
3416	Prihodi od dividendi	018			-
3417	Prihodi od dobiti trgovačkih društava, banaka i ostalih financijskih institucija po posebnim propisima	019			-
3418	Ostali prihodi od financijske imovine	020		24	-
342	Prihodi od nefinancijske imovine (AOP 022+023)	021	0	0	-
3421	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	022			-
3422	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	023			-
35	Prihodi od donacija (AOP 025+030+033+036+037)	024	0	72	-
351	Prihodi od donacija iz proračuna (AOP 026 do 029)	025	0	0	-
3511	Prihodi od donacija iz državnog proračuna	026			-
3512	Prihodi od donacija iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave	027			-
3513	Prihodi od donacija iz državnog proračuna za EU projekte	028			-
3514	Prihodi od donacija iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za EU projekte	029			-
352	Prihodi od inozemnih vlada i međunarodnih organizacija (AOP 031+032)	030	0	0	-
3521	Prihodi od inozemnih vlada i međunarodnih organizacija	031			-
3522	Prihodi od institucija i tijela EU	032			-
353	Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba (AOP 034+035)	033	0	0	-
3531	Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba	034			-
3532	Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba za EU projekte	035			-
354	Prihodi od građana i kućanstava	036			-
355	Ostali prihodi od donacija (AOP 038+039)	037	0	72	-
3551	Ostali prihodi od donacija	038		72	-
3552	Ostali prihodi od donacija za EU projekte	039			-
36	Ostali prihodi (AOP 041+044+045)	040	69	698	1.011,6
361	Prihodi od naknade štete i refundacija (AOP 042+043)	041	69	0	0,0
3611	Prihodi od naknade šteta	042	69		0,0
3612	Prihod od refundacija	043			-
362	Prihodi od prodaje dugotrajne imovine	044			-
363	Ostali nespomenuti prihodi (AOP 046 do 048)	045	0	698	-
3631	Otpis obveza	046			-
3632	Naplaćena otpisana potraživanja	047			-
3633	Ostali nespomenuti prihodi	048		698	-
37	Prihodi od povezanih neprofitnih organizacija (AOP 050 do 053)	049	6.561.401	8.314.884	126,7
3711	Tekući prihodi od povezanih neprofitnih organizacija	050	6.472.624	8.216.020	126,9
3712	Kapitalni prihodi od povezanih neprofitnih organizacija	051	88.777	98.864	111,4
3713	Tekući prihodi od povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	052			-



Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju	Indeks (5/4)
1	2	3	4	5	6
3714	Kapitalni prihodi od povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	053			-
<b>RASHODI</b>					
4	RASHODI (AOP 055+067+108+109+120+128+139)	054	7.240.311	8.871.869	122,5
41	Rashodi za radnike (AOP 056+061+062)	055	604.426	629.884	104,2
411	Plaće (AOP 057 do 060)	056	488.692	511.700	104,7
4111	Plaće za redovan rad	057	488.692	511.700	104,7
4112	Plaće u naravi	058			-
4113	Plaće za prekovremeni rad	059			-
4114	Plaće za posebne uvjete rada	060			-
412	Ostali rashodi za radnike	061	35.100	33.753	96,2
413	Doprinosi na plaće (AOP 063 do 066)	062	80.634	84.431	104,7
4131	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	063	80.634	84.431	104,7
4132	Doprinosi za zapošljavanje	064			-
4133	Doprinosi za mirovinsko osiguranje koje plaća poslodavac	065			-
4134	Posebni doprinos za poticanje zapošljavanja osoba s invaliditetom	066			-
42	Materijalni rashodi (AOP 068+072+077+082+087+097+102)	067	506.393	594.581	117,4
421	Naknade troškova radnicima (AOP 069 do 071)	068	38.772	49.391	127,4
4211	Službena putovanja	069	9.840	20.791	211,3
4212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	070	28.932	28.600	98,9
4213	Stručno usavršavanje radnika	071			-
422	Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstvima i slično (AOP 073 do 076)	072	8.572	41.445	483,5
4221	Naknade za obavljanje aktivnosti	073			-
4222	Naknade troškova službenih putovanja	074	8.572	41.445	483,5
4223	Naknade ostalih troškova	075			-
4224	Ostale naknade	076			-
423	Naknade volonterima (AOP 078 do 081)	077	73.779	78.367	106,2
4231	Naknade za obavljanje djelatnosti	078			-
4232	Naknade troškova službenih putovanja	079	73.779	78.367	106,2
4233	Naknade ostalih troškova	080			-
4234	Ostale naknade	081			-
424	Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa (AOP 083 do 086)	082	0	0	-
4241	Naknade za obavljanje aktivnosti	083			-
4242	Naknade troškova službenih putovanja	084			-
4243	Naknade ostalih troškova	085			-
4244	Ostale naknade	086			-
425	Rashodi za usluge (AOP 088 do 096)	087	226.623	232.849	102,7
4251	Usluge telefona, pošte i prijevoza	088	19.078	15.084	79,1
4252	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	089	9.740	10.764	110,5
4253	Usluge promidžbe i informiranja	090	67.389	14.665	21,8
4254	Komunalne usluge	091	1.338	1.962	146,6
4255	Zakupnine i najamnine	092	12.913	18.195	140,9
4256	Zdravstvene i veterinarske usluge	093	4.760	2.400	50,4
4257	Intelektualne i osobne usluge	094	74.033	134.481	181,7
4258	Računalne usluge	095	4.655	8.677	186,4
4259	Ostale usluge	096	32.717	26.621	81,4
426	Rashodi za materijal i energiju (AOP 098 do 101)	097	42.973	41.733	97,1
4261	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	098	3.280	3.570	108,8
4262	Materijal i sirovine	099	9.155	15.312	167,3
4263	Energija	100	9.703	7.670	79,0
4264	Sitan inventar i auto gume	101	20.835	15.181	72,9
429	Ostali nespomenuti materijalni rashodi (AOP 103 do 107)	102	115.674	150.796	130,4
4291	Premije osiguranja	103			-
4292	Reprezentacija	104	2.621	3.362	128,3
4293	Članarine	105	104.958	95.462	91,0
4294	Kotizacije	106	2.247	42.753	1.902,7
4295	Ostali nespomenuti materijalni rashodi	107	5.848	9.219	157,6
43	Rashodi amortizacije	108	202.644	216.545	106,9
44	Financijski rashodi (AOP 110+111+115)	109	33.828	26.380	78,0
441	Kamate za izdane vrijednosne papire	110			-
442	Kamate za primljene kredite i zajmove (AOP 112 do 114)	111	28.955	21.249	73,4
4421	Kamate za primljene kredite banaka i ostalih kreditora	112	28.955	21.249	73,4
4422	Kamate za primljene robne i ostale zajmove	113			-
4423	Kamate za odobrene, a nerealizirane kredite i zajmove	114			-
443	Ostali financijski rashodi (AOP 116 do 119)	115	4.873	5.131	105,3
4431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	116	2.974	3.352	112,7
4432	Negativne tečajne razlike i valutna klauzula	117	241	256	106,2
4433	Zatezne kamate	118		24	-
4434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	119	1.658	1.499	90,4
45	Donacije (AOP 121+125)	120	339.692	269.190	79,2
451	Tekuće donacije (AOP 122 do 124)	121	339.692	269.190	79,2
4511	Tekuće donacije	122	339.692	269.190	79,2
4512	Stipendije	123			-
4513	Tekuće donacije iz EU sredstava	124			-
452	Kapitalne donacije (AOP 126+127)	125	0	0	-



Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju	Indeks (5/4)
1	2	3	4	5	6
4521	Kapitalne donacije	126			-
4522	Kapitalne donacije iz EU sredstava	127			-
46	Ostali rashodi (AOP 129+134)	128	7.589	5.965	78,6
461	Kazne, penali i naknade štete (AOP 130 do 133)	129	0	5.300	-
4611	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	130		5.300	-
4612	Penali, ležarine i drugo	131			-
4613	Naknade šteta radnicima	132			-
4614	Ugovorene kazne i ostale naknade šteta	133			-
462	Ostali nespomenuti rashodi (AOP 135 do 138)	134	7.589	665	8,8
4621	Neotpisana vrijednost i drugi rashodi otuđene i rashodovane dugotrajne imovine	135			-
4622	Otpisana potraživanja	136	7.589		0,0
4623	Rashodi za ostala porezna davanja	137		665	-
4624	Ostali nespomenuti rashodi	138			-
47	Rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija (AOP 140 do 143)	139	5.545.739	7.129.324	128,6
4711	Tekući rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija	140	5.545.739	7.129.324	128,6
4712	Kapitalni rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija	141			-
4713	Tekući rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	142			-
4714	Kapitalni rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	143			-
	Stanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda na početku razdoblja	144			-
	Stanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda na kraju razdoblja	145			-
	Povećanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda (AOP 145-144)	146	0	0	-
	Smanjenje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda (AOP 144-145)	147	0	0	-
	UKUPNI RASHODI (AOP 054-146 ili 054+147)	148	7.240.311	8.871.869	122,5
	VIŠAK PRIHODA (AOP 001-148)	149	45.952	191.571	416,9
	MANJAK PRIHODA (AOP 148-001)	150	0	0	-
5221	Višak prihoda – preneseni	151	1.055.573	1.101.525	104,4
5222	Manjak prihoda – preneseni	152			-
	Obveze poreza na dobit po obračunu	153			-
	Višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju (AOP 149+151-150-152-153)	154	1.101.525	1.293.096	117,4
	Manjak prihoda za pokriće u sljedećem razdoblju (AOP 150+152-149-151+153)	155	0	0	-
<b>DODATNI PODACI</b>					
11	Stanje novčanih sredstava na početku godine	156	1.342.517	1.196.501	89,1
11-dugovno	Ukupni priljevi na novčane račune i blagajne	157	6.997.677	9.218.233	131,7
11-potražno	Ukupni odljevi s novčanih računa i blagajni	158	7.143.693	8.904.159	124,6
11	Stanje novčanih sredstava na kraju razdoblja (AOP 156+157-158)	159	1.196.501	1.510.575	126,2
	Prosječan broj radnika na osnovi stanja krajem izvještajnog razdoblja (cijeli broj)	160	4	4	100,0
	Prosječan broj radnika na osnovi sati rada (cijeli broj)	161	4	4	100,0
	Broj volontera	162			-
	Broj sati volontiranja	163			-
<b>VRIJEDNOST OSTVARENIH INVESTICIJA U NOVU DUGOTRAJNU IMOVINU</b>		<b>AOP</b>	<b>Ostvarena vrijednost</b>		<b>Indeks (5/4)</b>
			<b>u istom razdoblju prethodne godine</b>	<b>u izvještajnom razdoblju</b>	
051	Građevinski objekti u pripremi	164			-
052	Postrojenja i oprema u pripremi	165			-
053	Prijevozna sredstva u pripremi	166			-
054	Višegodišnji nasadi i osnovno stado u pripremi	167			-
055	Ostala nematerijalna proizvedena imovina u pripremi	168			-
056	Ostala nefinancijska imovina u pripremi	169			-
<b>Opis stavke</b>		<b>AOP</b>	<b>Stanje 1. siječnja</b>	<b>Stanje na kraju izvještajnog razdoblja</b>	<b>Indeks (5/4)</b>
	Stanje zaliha	170			-
	Kontrolni zbroj (AOP 160 do 170)	171	8	8	100,0

Potpis zakonskog zastupnika

Zakonski zastupnik: **ZLATKO TARITAŠ**

Datum: **27.02.2023.**

Osoba za kontakt: **JASMINKA REIĆ**

Telefon: **021345788**

Telefax:

Adresa e-pošte: **hjs@hjs.hr**

## BILANCA

Stanje na dan: 31.12.2022.

Naziv obveznika: HRVATSKI JEDRILIČARSKI SAVEZ

Poštanski broj: 21000

Mjesto: SPLIT

Adresa sjedišta: OSJEČKA 11

Račun (IBAN): HR6024020061100937114

RNO broj: 0076309

Šifra djelatnosti: 9312 Djelatnosti sportskih klubova

Matični broj: 03129381

Šifra grada/općine: 409 Grad/općina: SPLIT

OIB: 45519786264

Oznaka razdoblja: 2022-12

Šifra županije: 17

Verzija Excel datoteke: 6.0.3.

Iznosi u kunama bez lipa

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Index (5/4)
1	2	3	4	5	6
<b>IMOVINA</b>					
	<b>IMOVINA (AOP 002+074)</b>	001	3.100.896	2.985.977	96,3
<b>0</b>	<b>Nefinancijska imovina (AOP 003+018+047+051+055+064)</b>	002	1.381.497	1.220.173	88,3
<b>01</b>	<b>Neproizvedena dugotrajna imovina (AOP 004+008-017)</b>	003	989.900	884.782	89,4
011	Materijalna imovina – prirodna bogatstva (AOP 005 do 007)	004	0	0	-
0111	Zemljište	005			-
0112	Rudna bogatstva	006			-
0113	Ostala prirodna materijalna imovina	007			-
012	Nematerijalna imovina (AOP 009 do 016)	008	1.132.229	1.141.831	100,8
0121	Patenti	009			-
0122	Koncesije	010			-
0123	Licence	011	55.850	65.452	117,2
0124	Ostala prava	012			-
0125	Goodwill	013			-
0126	Osnivački izdaci	014			-
0127	Izdaci za razvoj	015			-
0128	Ostala nematerijalna imovina	016	1.076.379	1.076.379	100,0
019	Ispravak vrijednosti neproizvedene dugotrajne imovine	017	142.329	257.049	180,6
<b>02</b>	<b>Proizvedena dugotrajna imovina (AOP 019+023+031+034+039+042-046)</b>	018	368.392	309.501	84,0
021	Građevinski objekti (AOP 020 do 022)	019	0	0	-
0211	Stambeni objekti	020			-
0212	Poslovni objekti	021			-
0213	Ostali građevinski objekti	022			-
022	Postrojenja i oprema (AOP 024 do 030)	023	727.157	770.091	105,9
0221	Uredska oprema i namještaj	024	86.014	109.659	127,5
0222	Komunikacijska oprema	025	54.773	61.812	112,9
0223	Oprema za održavanje i zaštitu	026	37.343	37.343	100,0
0224	Medicinska i laboratorijska oprema	027			-
0225	Instrumenti, uređaji i strojevi	028			-
0226	Sportska i glazbena oprema	029	461.118	473.368	102,7
0227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	030	87.909	87.909	100,0
023	Prijevozna sredstva (AOP 032+033)	031	0	0	-
0231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	032			-
0232	Ostala prijevozna sredstva	033			-
024	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti (AOP 035 do 038)	034	0	0	-
0241	Knjige u knjižnicama	035			-
0242	Umjetnička djela (izložena u galerijama, muzejima i slično)	036			-
0243	Muzejski izlošci i predmeti prirodnih rijetkosti	037			-
0244	Ostale nespomenute izložbene vrijednosti	038			-
025	Višegodišnji nasadi i osnovno stado (AOP 040+041)	039	0	0	-
0251	Višegodišnji nasadi	040			-
0252	Osnovno stado	041			-
026	Nematerijalna proizvedena imovina (AOP 043 do 045)	042	0	0	-
0261	Ulaganja u računalne programe	043			-
0262	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	044			-
0263	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	045			-
029	Ispravak vrijednosti proizvedene dugotrajne imovine	046	358.765	460.590	128,4
<b>03</b>	<b>Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti (AOP 048)</b>	047	0	0	-
031	Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti (AOP 049+050)	048	0	0	-
0311	Plemeniti metali i drago kamenje	049			-

0312	Pohranjene knjige, umjetnička djela i slične vrijednosti	050			-
<b>04</b>	<b>Sitni inventar (AOP 052+053-054)</b>	051	23.205	25.890	111,6
041	Zalihe sitnog inventara	052	23.205	25.890	111,6
042	Sitni inventar u uporabi	053	60.010	75.191	125,3
049	Ispravak vrijednosti sitnog inventara	054	60.010	75.191	125,3
<b>05</b>	<b>Nefinancijska imovina u pripremi (AOP 056 do 059+062+063)</b>	055	0	0	-
051	Građevinski objekti u pripremi	056			-
052	Postrojenja i oprema u pripremi	057			-
053	Prijevozna sredstva u pripremi	058			-
054	Višegodišnji nasadi i osnovno stado u pripremi (AOP 060+061)	059	0	0	-
0541	Višegodišnji nasadi u pripremi	060			-
0542	Osnovno stado u pripremi	061			-
055	Ostala nematerijalna proizvedena imovina u pripremi	062			-
056	Ostala nefinancijska imovina u pripremi	063			-
<b>06</b>	<b>Proizvedena kratkotrajna imovina (AOP 065+070+073)</b>	064	0	0	-
061	Zalihe za obavljanje djelatnosti (AOP 066 do 069)	065	0	0	-
0611	Zalihe za preraspodjelu drugima	066			-
0612	Zalihe materijala za redovne potrebe	067			-
0613	Zalihe rezervnih dijelova	068			-
0614	Zalihe materijala za posebne potrebe	069			-
062	Proizvodnja i proizvodi (AOP 071+072)	070	0	0	-
0621	Proizvodnja u tijeku	071			-
0622	Gotovi proizvodi	072			-
063	Roba za daljnu prodaju	073			-
<b>1</b>	<b>Financijska imovina (AOP 075+083+100+105+125+133+142)</b>	074	1.719.399	1.765.804	102,7
11	Novac u banci i blagajni (AOP 076+080+081+082)	075	1.196.501	1.510.576	126,2
111	Novac u banci (AOP 077 do 079)	076	1.192.600	1.508.197	126,5
1111	Novac na računu kod tuzemnih poslovnih banaka	077	1.192.600	1.508.197	126,5
1112	Novac na računu kod inozemnih poslovnih banaka	078			-
1113	Prijelazni račun	079			-
112	Izdvojena novčana sredstva	080			-
113	Novac u blagajni	081	3.901	2.379	61,0
114	Vrijednosnice u blagajni	082			-
12	Depoziti, jamčevni polozi i potraživanja od radnika te za više plaćene poreze i ostalo (AOP 084+087+088+089+095)	083	22.884	27.773	121,4
121	Depoziti u bankama i ostalim financijskim institucijama (AOP 085+086)	084	0	0	-
1211	Depoziti u tuzemnim bankama i ostalim financijskim institucijama	085			-
1212	Depoziti u inozemnim bankama i ostalim financijskim institucijama	086			-
122	Jamčevni polozi	087		16.174	-
123	Potraživanja od radnika	088			-
124	Potraživanja za više plaćene poreze i doprinose (AOP 090 do 094)	089	22.884	11.599	50,7
1241	Potraživanje za više plaćene poreze	090			-
1242	Potraživanja za porez na dodanu vrijednost kod obveznika	091	22.884	11.599	50,7
1243	Potraživanja za više plaćene carine i carinske pristojbe	092			-
1244	Potraživanja za više plaćene ostale poreze	093			-
1245	Potraživanja za više plaćene doprinose	094			-
129	Ostala potraživanja (AOP 096 do 099)	095	0	0	-
1291	Potraživanja za naknade koje se refundiraju	096			-
1292	Potraživanja za naknade štete	097			-
1293	Potraživanja za predujmove	098			-
1294	Ostala nespomenuta potraživanja	099			-
13	Zajmovi (AOP 101+102+103-104)	100	0	0	-
131	Zajmovi građanima i kućanstvima	101			-
132	Zajmovi pravnim osobama koji obavljaju poduzetničku djelatnost	102			-
133	Zajmovi ostalim subjektima	103			-
139	Ispravak vrijednosti danih zajmova	104			-
14	Vrijednosni papiri (AOP 106+109+112+115+118+121-124)	105	0	0	-
141	Čekovi (AOP 107+108)	106	0	0	-
1411	Čekovi-tuzemni	107			-
1412	Čekovi-inozemni	108			-
142	Komercijalni i blagajnički zapisi (AOP 110+111)	109	0	0	-
1421	Komercijalni i blagajnički zapisi – tuzemni	110			-
1422	Komercijalni i blagajnički zapisi – inozemni	111			-
143	Mjenice (AOP 113+114)	112	0	0	-
1431	Mjenice – tuzemne	113			-
1432	Mjenice – inozemne	114			-
144	Obveznice (AOP 116+117)	115	0	0	-
1441	Obveznice – tuzemne	116			-
1442	Obveznice – inozemne	117			-
145	Opcije i drugi financijski derivati (AOP 119+120)	118	0	0	-
1451	Opcije i drugi financijski derivati – tuzemni	119			-

1452	Opcije i drugi financijski derivati – inozemni	120			-
146	Ostali vrijednosni papiri (AOP 122+123)	121	0	0	-
1461	Ostali tuzemni vrijednosni papiri	122			-
1462	Ostali inozemni vrijednosni papiri	123			-
149	Ispravak vrijednosti vrijednosnih papira	124			-
15	Dionice i udjeli u glavnici (AOP 126+129-132)	125	0	0	-
151	Dionice i udjeli u glavnici banaka i ostalih financijskih institucija (AOP 127+128)	126	0	0	-
1511	Dionice i udjeli u glavnici tuzemnih banaka i ostalih financijskih institucija	127			-
1512	Dionice i udjeli u glavnici inozemnih banaka i ostalih financijskih institucija	128			-
152	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava (AOP 130+131)	129	0	0	-
1521	Dionice i udjeli u glavnici tuzemnih trgovačkih društava	130			-
1522	Dionice i udjeli u glavnici inozemnih trgovačkih društava	131			-
159	Ispravak vrijednosti dionica i udjela u glavnici	132			-
16	Potraživanja za prihode (AOP 134 do 137+140-141)	133	459.084	207.775	45,3
161	Potraživanja od kupaca	134		600	-
162	Potraživanja za članarine i članske doprinose	135	98.255	45.265	46,1
163	Potraživanja za prihode po posebnim propisima	136	358.629	161.910	45,1
164	Potraživanja za prihode od imovine (AOP 138+139)	137	0	0	-
1641	Potraživanja za prihode od financijske imovine	138			-
1642	Potraživanja za prihode od nefinancijske imovine	139			-
165	Ostala nespomenuta potraživanja	140	2.200		0,0
169	Ispravak vrijednosti potraživanja	141			-
19	Rashodi budućih razdoblja i nedospjela naplata prihoda (AOP 143+144)	142	40.930	19.680	48,1
191	Rashodi budućih razdoblja	143	40.930	19.680	48,1
192	Nedospjela naplata prihoda	144			-
<b>OBVEZE I VLASTITI IZVORI</b>					
	<b>OBVEZE I VLASTITI IZVORI (AOP 146+195)</b>	145	3.100.896	2.985.977	96,3
<b>2</b>	<b>Obveze (AOP 147+174+182+190)</b>	146	1.432.827	1.126.337	78,6
24	Obveze za rashode (AOP 148+156+164+168+169+170)	147	408.343	478.227	117,1
241	Obveze za radnike (AOP 149 do 155)	148	48.604	52.927	108,9
2411	Obveze za plaće – neto	149	29.498	31.899	108,1
2412	Obveze za naknade plaća – neto	150			-
2413	Obveze za plaće u naravi – neto	151			-
2414	Obveze za porez i prirez na dohodak iz plaća	152	3.082	3.704	120,2
2415	Obveze za doprinose iz plaća	153	8.145	8.901	109,3
2416	Obveze za doprinose na plaće	154	6.719	7.343	109,3
2417	Ostale obveze za radnike	155	1.160	1.080	93,1
242	Obveze za materijalne rashode (AOP 157 do 163 )	156	27.253	26.663	97,8
2421	Naknade troškova radnicima	157			-
2422	Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstavima i slično	158			-
2423	Naknade volonterima	159	5.300	5.734	108,2
2424	Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa	160	400		0,0
2425	Obveze prema dobavljačima u zemlji	161	5.045	4.380	86,8
2426	Obveze prema dobavljačima u inozemstvu	162	16.508	16.549	100,2
2429	Ostale obveze za financiranje rashoda poslovanja	163			-
244	Obveze za financijske rashode (AOP 165 do 167)	164	49.930	24.680	49,4
2441	Obveze za kamate za izdane vrijednosne papire	165			-
2442	Obveze za kamate za primljene kredite i zajmove	166	40.930	19.680	48,1
2443	Obveze za ostale financijske rashode	167	9.000	5.000	55,6
245	Obveze za prikupljena sredstva pomoći	168			-
246	Obveze za kazne, penale i naknade šteta	169			-
249	Ostale obveze (AOP 171 do 173)	170	282.556	373.957	132,3
2491	Obveze za poreze	171			-
2492	Obveze za porez na dodanu vrijednost	172			-
2493	Obveze za predujmove, depozite, primljene jamčevine i ostale nespomenute obveze	173	282.556	373.957	132,3
25	Obveze za vrijednosne papire (AOP 175+178-181)	174	0	0	-
251	Obveze za čekove (AOP 176+177)	175	0	0	-
2511	Obveze za čekove – tuzemne	176			-
2512	Obveze za čekove – inozemne	177			-
252	Obveze za mjenice (AOP 179+180)	178	0	0	-
2521	Obveze za mjenice – tuzemne	179			-
2522	Obveze za mjenice – inozemne	180			-
259	Ispravak vrijednosti obveza za vrijednosne papire	181			-
26	Obveze za kredite i zajmove (AOP 183+186-189)	182	595.833	405.833	68,1
261	Obveze za kredite banaka i ostalih kreditora (AOP 184+185)	183	595.833	405.833	68,1
2611	Obveze za kredite u zemlji	184	595.833	405.833	68,1
2612	Obveze za kredite iz inozemstva	185			-
262	Obveze za robne i ostale zajmove (AOP 187+188)	186	0	0	-
2621	Obveze za zajmove u zemlji	187			-
2622	Obveze za zajmove iz inozemstva	188			-
269	Ispravak vrijednosti obveza za kredite i zajmove	189			-

29	Odgođeno plaćanje rashoda i prihodi budućih razdoblja (AOP 191+192)	190	428.651	242.277	56,5
291	Odgođeno plaćanje rashoda	191			-
292	Naplaćeni prihodi budućih razdoblja (AOP 193+194)	192	428.651	242.277	56,5
2921	Unaprijed plaćeni prihodi	193	386.251	224.277	58,1
2922	Odgođeno priznavanje prihoda	194	42.400	18.000	42,5
<b>5</b>	<b>Vlastiti izvori (AOP 196+199-200)</b>	<b>195</b>	<b>1.668.069</b>	<b>1.859.640</b>	<b>111,5</b>
51	Vlastiti izvori (AOP 197+198)	196	566.544	566.544	100,0
511	Vlastiti izvori	197	566.544	566.544	100,0
512	Revalorizacijska rezerva	198			-
5221	Višak prihoda	199	1.101.525	1.293.096	117,4
5222	Manjak prihoda	200			-
<b>IZVANBILANČNI ZAPISI</b>					
61	Izvanbilančni zapisi – aktiva	201			-
62	Izvanbilančni zapisi – pasiva	202	0	0	-

Potpis zakonskog zastupnika

Zakonski zastupnik: **ZLATKO TARITAŠ**

Datum: **27.02.2023.**

Osoba za kontakt: **JASMINKA REIĆ**

Telefon: **021345788**

Telefax:

Adresa e-pošte: **hjs@hjs.hr**

**PLAN I REALIZACIJA PRIHODA I RASHODA PREMA ZAKONU O IZVJEŠTAJU NEPROFITNIH ORGANIZACIJA 2022**

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Plan/Rebalans 2022	Realizacija 2022	Indeks R/P
1	2	3	4	5	6 (5/4)
<b>PRIHODI</b>					
3	PRIHODI (AOP 002+005+008+011+024+040+049)	001	9.131.562	9.063.440	99%
31	Prihodi od prodaje roba i pružanja usluga (AOP 003+004)	002	431.000	322.954	75%
3111	Prihodi od prodaje roba	003			
3112	Prihodi od pružanja usluga	004	431.000	322.954	75%
32	Prihodi od članarina i članskih doprinosa (AOP 006+007)	005	437.000	424.780	97%
3211	Članarine	006	437.000	424.780	97%
3212	Članski doprinosi	007			
33	Prihodi po posebnim propisima (AOP 009+010)	008	0	0	
3311	Prihodi po posebnim propisima iz proračuna	009			
3312	Prihodi po posebnim propisima iz ostalih izvora	010			
34	Prihodi od imovine (AOP 012+021)	011	5.072	52	1%
341	Prihodi od financijske imovine (AOP 013 do 020)	012	5.072	52	1%
3411	Prihodi od kamata za dane zajmove	013			
3412	Prihodi od kamata po vrijednosnim papirima	014			
3413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	015	0	5	
3414	Prihodi od zateznih kamata	016			
3415	Prihodi od pozitivnih tečajnih razlika	017	0	23	
3416	Prihodi od dividendi	018			
3417	Prihodi od dobiti trgovačkih društava, banaka i ostalih financijskih institucija po posebnim propisima	019			
3418	Ostali prihodi od financijske imovine	020	5.072	24	0%
342	Prihodi od nefinancijske imovine (AOP 022+023)	021	0	0	
3421	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	022			
3422	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	023			
35	Prihodi od donacija (AOP 025+030+033+036+037)	024	0	72	
351	Prihodi od donacija iz proračuna (AOP 026 do 029)	025	0	0	
3511	Prihodi od donacija iz državnog proračuna	026	0		
3512	Prihodi od donacija iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave	027			
3513	Prihodi od donacija iz državnog proračuna za EU projekte	028			
3514	Prihodi od donacija iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za EU projekte	029			
352	Prihodi od inozemnih vlada i međunarodnih organizacija (AOP 031+032)	030	0	0	
3521	Prihodi od inozemnih vlada i međunarodnih organizacija	031			
3522	Prihodi od institucija i tijela EU	032			
353	Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba (AOP 034+035)	033	0	0	
3531	Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba	034			
3532	Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba za EU projekte	035			
354	Prihodi od građana i kućanstava	036			
355	Ostali prihodi od donacija (AOP 038+039)	037	0	72	
3551	Ostali prihodi od donacija	038		72	
3552	Ostali prihodi od donacija za EU projekte	039			
36	Ostali prihodi (AOP 041+044+045)	040	0	698	
361	Prihodi od naknade štete i refundacija (AOP 042+043)	041	0	0	
3611	Prihodi od naknade šteta	042	0		
3612	Prihod od refundacija	043	0		
362	Prihodi od prodaje dugotrajne imovine	044	0		
363	Ostali nespomenuti prihodi (AOP 046 do 048)	045	0	698	
3631	Otpis obveza	046			
3632	Naplaćena otpisana potraživanja	047			
3633	Ostali nespomenuti prihodi	048		698	
37	Prihodi od povezanih neprofitnih organizacija (AOP 050 do 053)	049	8.258.490	8.314.884	101%
3711	Tekući prihodi od povezanih neprofitnih organizacija	050	8.258.490	8.216.020	99%
3712	Kapitalni prihodi od povezanih neprofitnih organizacija	051		98.864	
3713	Tekući prihodi od povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	052			
3714	Kapitalni prihodi od povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	053			

## RASHODI

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Plan/Rebalans 2022	Realizacija 2022	Indeks R/P
1	2	3	4	5	6 (5/4)
4	RASHODI (AOP 055+067+108+109+120+128+139)	054	9.131.562	8.871.869	97%
41	Rashodi za radnike (AOP 056+061+062)	055	625.279	629.884	101%
411	Plaće (AOP 057 do 060)	056	511.700	511.700	100%
4111	Plaće za redovan rad	057	511.700	511.700	100%
4112	Plaće u naravi	058			
4113	Plaće za prekovremeni rad	059			
4114	Plaće za posebne uvjete rada	060			
412	Ostali rashodi za radnike	061	29.148	33.753	116%
413	Doprinosi na plaće (AOP 063 do 066)	062	84.431	84.431	100%
4131	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	063	84.431	84.431	100%
4132	Doprinosi za zapošljavanje	064			
4133	Doprinosi za mirovinsko osiguranje koje plaća poslodavac	065			
4134	Posebni doprinos za poticanje zapošljavanja osoba s invaliditetom	066			
42	Materijalni rashodi (AOP 068+072+077+082+087+097+102)	067	932.204	594.581	64%
421	Naknade troškova radnicima (AOP 069 do 071)	068	73.167	49.391	68%
4211	Službena putovanja	069	40.000	20.791	52%
4212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	070	33.167	28.600	86%
4213	Stručno usavršavanje radnika	071			
422	Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstvima i slično (AOP 073 do 076)	072	90.000	41.445	46%
4221	Naknade za obavljanje aktivnosti	073			
4222	Naknade troškova službenih putovanja	074	70.000	41.445	59%
4223	Naknade ostalih troškova	075	20.000		0%
4224	Ostale naknade	076			
423	Naknade volonterima (AOP 078 do 081)	077	115.000	78.367	68%
4231	Naknade za obavljanje djelatnosti	078			
4232	Naknade troškova službenih putovanja	079	115.000	78.367	68%
4233	Naknade ostalih troškova	080			
4234	Ostale naknade	081			
424	Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa (AOP 083 do 086)	082	0	0	
4241	Naknade za obavljanje aktivnosti	083			
4242	Naknade troškova službenih putovanja	084	0		
4243	Naknade ostalih troškova	085			
4244	Ostale naknade	086			
425	Rashodi za usluge (AOP 088 do 096)	087	319.400	232.849	73%
4251	Usluge telefona, pošte i prijevoza	088	20.000	15.084	75%
4252	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	089	25.000	10.764	43%
4253	Usluge promidžbe i informiranja	090	20.000	14.665	73%
4254	Komunalne usluge	091	2.000	1.962	98%
4255	Zakupnine i najamnine	092	20.000	18.195	91%
4256	Zdravstvene i veterinarske usluge	093	0	2.400	
4257	Intelektualne i osobne usluge	094	157.400	134.481	85%
4258	Računalne usluge	095	15.000	8.677	58%
4259	Ostale usluge	096	60.000	26.621	44%
426	Rashodi za materijal i energiju (AOP 098 do 101)	097	119.637	41.733	35%
4261	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	098	10.000	3.570	36%
4262	Materijal i sirovine	099	49.637	15.312	31%
4263	Energija	100	15.000	7.670	51%
4264	Sitan inventar i auto gume	101	45.000	15.181	34%
429	Ostali nespomenuti materijalni rashodi (AOP 103 do 107)	102	215.000	150.796	70%
4291	Premije osiguranja	103			
4292	Reprezentacija	104		3.362	
4293	Članarine	105	155.000	95.462	62%
4294	Kotizacije	106	40.000	42.753	107%
4295	Ostali nespomenuti materijalni rashodi	107	20.000	9.219	
43	Rashodi amortizacije	108	215.000	216.545	101%
44	Financijski rashodi (AOP 110+111+115)	109	30.000	26.380	88%

441	Kamate za izdane vrijednosne papire	110			
442	Kamate za primljene kredite i zajmove (AOP 112 do 114)	111	22.000	21.249	97%
4421	Kamate za primljene kredite banaka i ostalih kreditora	112	22.000	21.249	97%
4422	Kamate za primljene robne i ostale zajmove	113			
4423	Kamate za odobrene, a nerealizirane kredite i zajmove	114			
443	Ostali financijski rashodi (AOP 116 do 119)	115	8.000	5.131	64%
4431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	116	8.000	3.352	42%
4432	Negativne tečajne razlike i valutna klauzula	117		256	
4433	Zatezne kamate	118		24	
4434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	119		1.499	
45	Donacije (AOP 121+125)	120	285.000	269.190	94%
451	Tekuće donacije (AOP 122 do 124)	121	285.000	269.190	94%
4511	Tekuće donacije	122	285.000	269.190	94%
4512	Stipendije	123			
4513	Tekuće donacije iz EU sredstava	124			
452	Kapitalne donacije (AOP 126+127)	125	0	0	
4521	Kapitalne donacije	126			
4522	Kapitalne donacije iz EU sredstava	127			
46	Ostali rashodi (AOP 129+134)	128	0	5.965	
461	Kazne, penali i naknade štete (AOP 130 do 133)	129	0	5.300	
4611	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	130		5.300	
4612	Penali, ležarine i drugo	131			
4613	Naknade šteta radnicima	132			
4614	Ugovorene kazne i ostale naknade šteta	133			
462	Ostali nespomenuti rashodi (AOP 135 do 138)	134	0	665	
4621	Neotpisana vrijednost i drugi rashodi otuđene i rashodovane dugotrajne imovine	135			
4622	Otpisana potraživanja	136			
4623	Rashodi za ostala porezna davanja	137		665	
4624	Ostali nespomenuti rashodi	138			
47	Rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija (AOP 140 do 143)	139	7.044.079	7.129.324	101%
4711	Tekući rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija	140	7.044.079	7.129.324	101%
4712	Kapitalni rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija	141			
4713	Tekući rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	142			
4714	Kapitalni rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	143			
	Stanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda na početku razdoblja	144			
	Stanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda na kraju razdoblja	145			
	Povećanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda (AOP 145-144)	146	0		
	Smanjenje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda (AOP 144-145)	147	0		
	UKUPNI RASHODI (AOP 054-146 ili 054+147)	148	9.131.562	8.871.869	97%
	VIŠAK PRIHODA (AOP 001-148)	149	0	191.571	
	MANJAK PRIHODA (AOP 148-001)	150			
5221	Višak prihoda – preneseni IZ PRETHODNIH GODINA	151	1.101.525	1.101.525	100%
5222	Manjak prihoda – preneseni	152			
	Obveze poreza na dobit po obračunu	153			
	Višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju (AOP 149+151-150-152-153)	154	1.101.525	1.293.096	117%
	Manjak prihoda za pokriće u sljedećem razdoblju (AOP 150+152-149-151+153)	155			



*BILJEŠKE UZ GODIŠNJI FINANCIJSKI IZVJEŠTAJ  
HRVATSKOG JEDRILIČARSKOG SAVEZA  
za razdoblje 01. siječnja do 31. prosinca 2022.*



HRVATSKI JEDRILIČARSKI SAVEZ

Osječka 11

21 000 Split, Hrvatska

Tel: +385 021 345788

Fax: +385 021 344334

E-mail: [hjs@hjs.hr](mailto:hjs@hjs.hr)

Web: [www.hjs.hr](http://www.hjs.hr)

Split, travanj 2023.

## Sadržaj

I. OPĆI PODACI O NEPROFITNOJ ORGANIZACIJI .....	1
II. OSNOVE SASTAVLJANJA FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA .....	1
III. SAŽETAK ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA .....	2
1. Iskazivanje imovine i obveza .....	2
2. Prihodi i rashodi.....	2
IV. BILJEŠKE UZ POJEDINE POZICIJE BILANCE .....	3
1. Nefinancijska imovina.....	3
2. Financijska imovina.....	4
OBVEZE I VLASTITI IZVORI sa stanjem na dan 31.12.2022. ....	4
1. Obveze .....	4
2. Vlastiti izvori .....	6
V. BILJEŠKE UZ POJEDINE POZICIJE PRIHODA I RASHODA .....	7
PRIHODI .....	7
RASHODI .....	8
1. Rashodi za radnike (skupina 41).....	9
2. Materijalni rashodi (skupina 42).....	9
2.1. Naknade radnicima i osobama izvan radnog odnosa (dio skupine 42).....	9
FINANCIJSKI REZULTAT .....	11
VII. PLANIRANI I REALIZIRANI OSNOVNI POKAZATELJI FINANCIJSKOG POSLOVANJA.....	12

# **BILJEŠKE**

## **uz godišnje financijske izvještaje**

### **za razdoblje 01. siječnja do 31. prosinca 2022.**

#### **I. OPĆI PODACI O NEPROFITNOJ ORGANIZACIJI**

Naziv obveznika : HRVATSKI JEDRILIČARSKI SAVEZ

Poštanski broj : 21000

Mjesto: Split

Adresa sjedišta : Osječka 11

RNO broj : 0076309

Matični broj: 03129381

OIB : 45519786264

Račun : HR6024020061100937114

Šifra djelatnosti : 9312 Šifra županije : 17

Šifra grada/općine : 409 Oznaka razdoblja : 2022-12

Obveznik vođenja dvojnog knjigovodstva: da

Hrvatski jedriličarski savez je osnovan sa ciljem promicanja olimpijskih načela, etičkih i moralnih normi u sportu, poticanje i promicanje hrvatskog jedrenja te njegovo predstavljanje pred Međunarodnim olimpijskim odborom i drugim odgovarajućim međunarodnim sportskim organizacijama i udruženjima, usklađivanje i poticanje aktivnosti nacionalnih sportskih saveza, razvoj i promicanje sporta na državnoj razini te poticanje organizacije i usklađivanje sporta na razini županija, gradova i općina.

#### **II. OSNOVE SASTAVLJANJA FINACIJSKIH IZVJEŠTAJA**

Financijski izvještaji Hrvatskog jedriličarskog saveza sastavljeni su sukladno:

Zakonu o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (NN 121/14).

- Pravilniku o neprofitnom računovodstvu i računskom planu (NN 1/15, 25/17, 96/18 i 103/18-ispr.)
- Pravilniku o izvještavanju u neprofitnom računovodstvu i registru neprofitnih organizacija (NN 31/15, 67/17 i 115/18)
- Pravilniku o sustavu financijskog upravljanja i kontrola te izradi i izvršavanju financijskih planova neprofitnih organizacija (NN119/15)

Financijski izvještaji sastavljeni su na temelju vjerodostojne knjigovodstvene dokumentacije.

### III. SAŽETAK ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA

Okvir za knjiženje poslovnih događaja jest računski plan definiran Pravilnikom o neprofitnom računovodstvu i računskom planu, a korišten je analitički razrađen plan neprofitnog računovodstva od HZ RIF, Zagreb.

#### 1. Iskazivanje imovine i obveza

Imovina, obveze i vlastiti izvori određuju financijski položaj neprofitne organizacije.

Imovinom se smatraju resursi koje neprofitna organizacija kontrolira kao rezultat prošlih događaja i od kojih se očekuju buduće koristi u obavljanju djelatnosti. Imovina se klasificira po svojoj vrsti, trajnosti i funkciji u obavljanju djelatnosti dok se obveze klasificiraju prema namjeni i ročnosti.

Imovina i obveze iskazuju se po računovodstvenom načelu nastanka događaja.

Dugotrajna imovina je financijska i nefinancijska imovina čiji je vijek upotrebe duži od jedne godine i koja duže od jedne godine zadržava isti pojavni oblik.

Dugotrajna nefinancijska, nematerijalna i materijalna imovina te sitni inventar se početno iskazuje u visini troškova nabave koji uključuju kupovnu cijenu, uvozne pristojbe i nepovratne poreze nakon odbitka trgovačkih popusta i rabata, kao i sve troškove koji se izravno mogu pripisati dovođenju imovine na mjesto i u radno stanje za namjeravanu upotrebu. Vrijednost pojedinog predmeta dugotrajne nefinancijske imovine se amortizira, odnosno ispravlja linearnom metodom u korisnom vijeku upotrebe počevši od prvog dana mjeseca iza mjeseca u kojem je imovina stavljena u upotrebu, primjenom stopa utvrđenih Pravilnikom o neprofitnom računovodstvu i računskom planu. Dugotrajna nefinancijska materijalna imovina čiji je pojedinačni trošak nabave niži od 3.500,00 kn otpisuje se jednokratno, stavljanjem u upotrebu, uz obvezu pojedinačnog praćenja u korisnom vijeku upotrebe.

Kratkotrajna nefinancijska imovina je imovina namijenjena obavljanju djelatnosti u roku kraćem od godinu dana, iskazuje se u nominalnim iznosima.

Obveze su neizmirena dugovanja proizašla iz prošlih događaja za čiju namjeru se očekuje odljev sredstava.

Vlastitim izvorima se smatra ostatak vrijednosti imovine nakon odbitka svih obveza.

#### 2. Prihodi i rashodi

Prihod je povećanje ekonomskih koristi ili uslužnog potencijala tijekom izvještajnog razdoblja u obliku pritjecanja imovine bez istodobnog povećanja obveza ili smanjenja obveza bez istodobnog odljeva imovine.

Rashod je umanjenje ekonomskih koristi ili uslužnog potencijala u obliku smanjenja imovine ili povećanja obveza bez istodobnog povećanja financijske imovine.

Prihodi i rashodi priznaju se uz primjenu računovodstvenog načela nastanka događaja.

Računovodstveno načelo nastanka događaja znači da se:

- recipročni prihodi (prihodi na temelju isporučenih usluga odnosno sponzorstva) priznaju u izvještajnom razdoblju na koje se odnose pod uvjetom da se mogu izmjeriti neovisno o naplati

- ne recipročni prihodi (prihodi po posebnim propisima, donacije, članarine, pomoći i sl.) priznaju se u izvještajnom razdoblju na koje se odnose pod uvjetom da su raspoloživi (naplaćeni) u izvještajnom razdoblju), a mogu se priznati u izvještajnom razdoblju ako su naplaćeni najkasnije do trenutka predočavanja financijskih izvještaja za isto razdoblje
- donacije povezane s izvršenjem ugovorenih programa (projekata i aktivnosti) priznaju se u bilanci kao odgođen prihod uz priznavanje u prihode izvještajnog razdoblja razmjerno troškovima provedbe ugovorenih programa (projekata i aktivnosti)
- rashodi priznaju u izvještajnom razdoblju na koje se odnose neovisno o plaćanju
- troškovi nabave dugotrajne imovine se kapitaliziraju, a u rashode priznaju tijekom korisnog vijeka upotrebe.

#### IV. BILJEŠKE UZ POJEDINE POZICIJE BILANCE

Obrazac BIL-NPF

IMOVINA sa stanjem na dan 31.12.2022.

Imovina, AOP 001 sa stanjem na dan 31.12.2022. iznosi 2.985.977 kn odnosi se na nefinancijsku imovinu u iznosu 1.220.173 kn i financijsku imovinu u iznosu od 1.765.804 kn.

##### 1. Nefinancijska imovina

BIL-NPF AOP 002

kn

Opis	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Indeks 2022./2021.	Oznaka AOP BIL-NPF
Neproizvedena dugotrajna imovina	989.900	884.782	89,38	003
Proizvedena dugotrajna imovina	368.392	309.501	84,01	018
Sitan inventar	23.205	25.890	111,57	051
Nefinancijska imovina u pripremi	0	0	-	055
<b>Ukupno</b>	<b>1.381.497</b>	<b>1.220.173</b>	<b>88,32</b>	<b>002</b>

Sadašnja vrijednost ukupne nefinancijske dugotrajne imovine (materijalne i nematerijalne) iznosi 1.220.173 kn što je smanjenje za cca 11% u odnosu na prošlu godinu što je najviše rezultat amortizacije ulaganja u uređenje ureda HJS.

## 2. Financijska imovina

BIL-NPF AOP 074

kn

Struktura imovine	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Indeks 2022./2021.	Oznaka AOP BIL-NPF
Novac u banci i blagajni	1.196.501	1.510.576	126,2	075
Depoziti, jamčevine, polozi i potraživanja od radnika za više pl. poreze i sl.	22.884	27.773	121,4	083
Potraživanja za prihode	459.084	207.775	45,3	133
Rashodi budućih razdoblja i nedospjela naplata prihoda	40.930	19.680	48,1	142
<b>Ukupno</b>	<b>1.719.399</b>	<b>1.765.807</b>	<b>102,7</b>	<b>074</b>

**Stanje na ŽR HJS** na dan 31.12.2022. iznosi 1.508.197 kn, i u tom saldu je iznos od 212.047 kn uplaćen od strane HOO za odobrene Programske zahtjeve na sam kraj godine, isti je prosljeđen klubovima do 04.01.2023.

**Jamčeni polozi AOP 089** u iznosu 16.174 kn uplaćeno je prema uvjetima Natječaja i Ugovora sa Športskim objektima za najam poslovnog prostora.

**Potraživanja za prihode AOP 133**, u iznosu 207.775 kn odnose se na potraživanja od kupaca iznose 0,00 kn, potraživanja za članarine i članske doprinose u iznosu 45.265 kn i potraživanja od nenaplaćenih programskih zahtjeva prema HOO u iznosu od 161.910 kn.

**Rashodi budućih razdoblja i nedospjela naplata prihoda AOP 142**, u iznosu 19.680 kn odnose se na rashode budućih razdoblja - nedospjele kamate dugoročnog kredita Erste banke realiziranih za uređenje poslovnog prostora HJS-a.

**OBVEZE I VLASTITI IZVORI** sa stanjem na dan 31.12.2022.

Obveze i vlastiti izvori AOP 145 sa stanjem na dan 31.12.2022. iznose 2.985.977 kn odnose se na obveze za rashode , AOP 146 u iznosu 1.126.337 kn i vlastite izvore, AOP 195 u iznosu 1.859.640kn.

Obveze su u odnosu na 2021. manje za 21,4 % poena a vlastiti izvori su veći za 11,5 %.

## 1. Obveze

BIL-NPF AOP 146

Struktura obaveza	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Indeks 2022./2021.	Oznaka AOP BIL-
Obveze za rashode	408.343	478.227	117,1	147
Obveze za kredite i zajmove	595.833	405.833	68,1	182
Odgođeno plaćanje rashoda i prihodi budućih razdoblja	428.651	242.277	56,5	190
<b>Ukupno</b>	<b>1.432.827</b>	<b>1.126.337</b>	<b>78,6</b>	<b>146</b>

## BIL-NPF AOP 147

Obaveze za rashode	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Indeks 2022./2021.	Oznaka AOP BIL-NPF
Obveze za radnike	48.604	52.927	108,9	148
Obveze za materijalne rashode	27.253	26.663	97,8	156
Obveze za financijske rashode	49.930	24.680	49,4	164
Ostale obveze	282.556	373.957	132,3	170
<b>Ukupno</b>	<b>408.343</b>	<b>478.227</b>	<b>117,1</b>	<b>147</b>

**Obveze za radnike AOP 148**, u iznosu 52.927 kn odnose se na obveze prema radnicima za plaću za prosinac 2022. a isplaćenu u siječnju 2022. i obveze za putne troškove.

**Obveze za materijalne rashode AOP 156**, u iznosu 26.663 kn uključuju:

- obveze za naknade prema volonterima, i ostalim osobama izvan radnog odnosa u iznosu 5.734 kn,
- obveze prema dobavljačima u zemlji i inozemstvu u iznosu 20.929 kn.

**Obveze za financijske rashode AOP 164**, u iznosu od 24.880 kuna odnose se na nedospjele obveze za kamate za primljene kredite prema otplatnom planu u iznosu od 19.680 kn i 5.000 kn za obveze prema Ugovorima za sufinanciranje DP i regata.

**Ostale obaveze AOP 170**, u iznosu 373.957 kn odnose se na obvezu prema klubovima po realiziranim a ne naplaćenim programskim zahtjevima od strane HOO na dan 31.12.2022. Sve obveze po tom osnovu su naplaćene i proslijeđene klubovima do 31.01.2023. godine.

**Obveze za kredite i zajmove AOP 182**, u iznosu od 405.833 kn, odnose se na dugoročne obveze HJS-a prema Erste&Steiermärkische Bank d.d., za nedospjele glavnice na temelju Ugovora o kreditu br. 5000953686 i br.5001069725.

**Odgođeno plaćanje rashoda i prihodi budućih razdoblja, AOP 190** iznose 242.277 kuna, odnose se na:

- obaveze po zaprimljenim prema odobrenim ugovorima i planovima a nepotrošenim sredstvima HZTK u iznosu od 27.648 kn za realizaciju programa RU jedrilica u 2023.godini;
- zaprimljenim sredstvima HZTK za kupovinu dugotrajne imovine a neamortizirane u iznosu 125.515 kn;
- zatim obveze po zaprimljenim sredstvima u iznosu 98.762 kn od HOO za opremanje kontejnera za OI 2021. a klasificirano je kao odgođen rashod kroz amortizaciju i kapitalni prihod;
- i nenaplaćene članarine klubova za 2022. u iznosu od 18.000 kn.

## 2. Vlastiti izvori

Vlastiti izvori	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Indeks 2022./ 2021.	Oznaka AOP BIL- NPF
Vlastiti izvori	566.544	566.544	100,0	196
Višak prihoda (tekući i preneseni)	1.101.525	1.293.096	117,4	199
Ukupno	1.668.069	1.859.640	111,5	195



## V. BILJEŠKE UZ POJEDINE POZICIJE PRIHODA I RASHODA

(obrazac PR-RAS-NPF)

### PRIHODI

Ostvareni ukupni prihodi iznose 9.063.440 kn, sastoje se od prihoda od prodaje roba i pružanja usluga, prihoda po posebnim propisima, prihoda od imovine, prihoda od donacija i ostali prihodi.

Ostvareni prihodi

kn

Razred /skupina	Opis prihoda	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju	Indeks 2022./2021.	Oznaka AOP
<b>31</b>	<b>Prihodi od prodaje roba i pružanja usluga</b>	<b>303.154</b>	<b>322.954</b>	106,5	<b>002</b>
	Prihodi od prodaje roba i pružanja usluga	303.154	322.954	106,5	004
<b>32</b>	<b>Prihodi od članarina i članskih doprinosa</b>	<b>421.620</b>	<b>424.780</b>	<b>100,7</b>	<b>005</b>
	Članarine	421.620	424.780	100,7	006
<b>33</b>	<b>Prihodi po posebnim propisima</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>008</b>
	Prihodi po posebnim propisima				009
<b>34</b>	<b>Prihodi od imovine</b>	<b>19</b>	<b>52</b>	<b>273,7</b>	<b>011</b>
	Ostali prihodi od finan.imovine	0	24		020
	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	11	5	45,5	015
	Prihodi od pozitivnih tečajnih razlika	8	23	287,5	017
<b>35</b>	<b>Prihodi od donacija</b>	<b>0</b>	<b>72</b>		<b>024</b>
	Prihodi od iz državnog proračuna	0	0		027
	Prihodi od institucija i tijela EU	0	0		032
	Ostali prihodi od donacija	0	72		038
<b>36</b>	<b>Ostali prihodi</b>	<b>69</b>	<b>698</b>	1.011,6	<b>040</b>
	Prih.od refun.i prodaje imovine	69	0		043-044
	Otpis obveza				045
	Ostali nespomenuti prihodi	0	698		048
<b>37</b>	<b>Prihodi od povezanih.neprofitnih org.</b>	<b>6.561.401</b>	<b>8.314.884</b>	126,7	<b>049</b>
	<b>Sveukupno prihodi</b>	<b>7.286.263</b>	<b>9.063.440</b>	<b>124,4</b>	<b>001</b>

**Ukupni prihodi AOP 001**, su u izvještajnom razdoblju iznosili 9.063.440 kn, što je povećanje za 24,4 % u odnosu na proteklu godinu.

**Prihodi od pružanja usluga AOP 002, skupina 31**, ostvareni su u iznosu 322.954 kn, odnose se na usluge prodaje vinjeta, jedriličarskih iskaznica, ORC svjedodžbi, pristojbi za broj na jedru, naknadno uvrštenje regate i reklame na jedrilicama i u odnosu na prethodnu godinu je uvećan za 6,50 % i označava oporavak poslovne aktivnosti nakon pandemije.

**Prihodi od imovine AOP 011, skupina 34**, ostvareni u iznosu 52 kn odnosi se na pozitivne tečajne razlike, kamate na depozite po viđenju..

**Prihodi od donacija, AOP pozicija 024, skupina 35**, Odlukom JS Županije splitsko dalmatinske da se nakon zatvaranja Udruge stanje na ŽR donira HJS-u. u iznosu od 71,59 kn

**Prihodi od povezanih neprofitnih organizacija , AOP pozicija 049**, skupina 37 odnose se na realizaciju programskih zahtjeva po program H00, u odnosu na 2021. su veća čak za 26,7 %

## RASHODI

Ostvareni rashodi se sastoje od rashoda za radnike, materijalnih rashoda, rashoda amortizacije, financijskih rashoda, donacija, ostalih rashoda i rashoda vezanih uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija. Ukupni rashodi su u izvještajnom razdoblju iznosili 8.871.869 kn, što je u odnosu na prethodnu godinu povećanje od 22,5 % i nešto je manje u odnosu na porast ukupnih prihoda, što će se u konačnici odraziti i na veći višak prihoda u odnosu na 2021.godinu.

Ostvareni rashodi		u kn			
Razred skupina	Opis rashoda	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju	Indeks 2022./2021.	Oznaka AOP
<b>41</b>	Rashodi za radnike	604.426	629.884	104,2	055
<b>42</b>	Materijalni rashodi	506.393	594.581	117,4	067
<b>43</b>	Rashodi amortizacije	202.644	216.545	106,9	108
<b>44</b>	Financijski rashodi	33.828	26.380	78,0	109
<b>45</b>	Donacije	339.692	269.190	79,2	120
<b>46</b>	Ostali rashodi	7.589	5.965	78,6	128
<b>47</b>	Rashodi vezani za financiranje povezanih neprofitnih organizacija	5.545.739	7.129.324	128,6	139
Ukupni rashodi		7.240.311	8.871.869	122,5	148

Rashodi nastali u poslovnoj 2022. godini su evidentirani u skladu sa Zakonom o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija primjenom načela nastanka događaja neovisno o plaćanju i terete rashode izvještajnog razdoblja.

## 1. Rashodi za radnike (skupina 41)

**Rashodi za radnike AOP 055, skupina 41**, iznose 629.884 kn što je više za 4,2% u odnosu na prethodnu godinu, (razlog Odluka HOO o usklađenju plaća sa inflacijom) obuhvaćaju obračunate i isplaćene plaće radnika HOO-a za razdoblje siječanj – prosinac 2022. godine na temelju ugovora o radu i ostale rashode radnika za obračunata i isplaćena materijalna prava koja proizlaze iz radno-pravnog statusa svakog zaposlenog radnika. Struktura rashoda plaće iznosi:

Opis rashoda	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju	Indeks 2022./2021.	AOP oznaka
Plaće bruto	488.692	511.700	104,7	056
Doprinosi na plaće	80.634	84.431	104,7	062
Ostali rashodi za radnike	35.100	33.753	96,2	061
<b>Ukupno</b>	<b>604.426</b>	<b>629.884</b>	<b>104,2</b>	<b>055</b>

## 2. Materijalni rashodi (skupina 42)

Ukupni materijalni rashodi AOP 067, iznose 594.581 kn što je 17,4% više u odnosu na prethodnu godinu, obuhvaćaju naknade troškova radnicima, naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstvima i slično, naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa, rashode za usluge, rashode za materijal i energiju te ostali nespomenute materijalne rashode. Stavke koje odstupaju od prošle godine su vezane uz događanja nakon Covid : održavanje ISAF i EUROSAF sjednice u inozemstvu (AOP 072) te povećane aktivnosti na realizaciji programa RU i IOM jedrilica i kotizacija za SP IOM što je financirano iz programa HZTK.

### 2.1. Naknade radnicima i osobama izvan radnog odnosa (dio skupine 422-423)

Opis rashoda	kn			
	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju	Indeks 2022./2021.	Oznaka AOP
Naknade troškova radnicima	38.772	49.391	127,4	068
Naknade članovima u predstav. tijelima, povjerenstvima i slično	8.572	41.445	483,5	072
Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa	73.779	78.367	106,2	079-082
<b>Ukupno</b>	<b>121.123</b>	<b>169.203</b>	<b>139,7</b>	

## 2.2. Rashodi za usluge, materijal i energiju te ostali mat. rashodi (dio skupine 425-429)

kn

Opis rashoda	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju	Indeks 2022./2021.	Oznaka AOP
<b>Rashodi za usluge (425) od toga za:</b>	<b>226.623</b>	<b>232.849</b>	<b>102,7</b>	087
- Usluge telefona, pošte i prijevoza	19.078	15.084	79,1	088
- Usluge promidžbe i informiranja	67.389	14.665	21,8	090
- Zakupnine i najamnine	12.913	18.195	140,9	092
- Usluge tekućeg održ.i komunalne usluge	11.078	12.726	114,9	089-091
- Intelektualne i osobne usluge	74.033	134.481	181,7	094
- Računalne usluge	4.655	8.677	186,4	095
- Ostale nespomenute usluge	37.477	29.021	77,4	093,096
<b>Rashodi za materijal i energiju (426)</b>	<b>42.973</b>	<b>41.733</b>	<b>97,1</b>	097
<b>Ostali nespomenuti materijalni (429)</b>				
<b>Rashodi (najviše mn članarine)</b>	<b>115.674</b>	<b>150.796</b>	<b>130,4</b>	102
<b>Ukupno</b>	<b>385.270</b>	<b>425.378</b>	<b>110,4</b>	

Ukupan rast troška ostalih usluga u odnosu na 2021.godinu je 10 % , najviše utjecaja ima aktivnost i realizacija programa RU jedrilica nakon pandemije Covida.

## 2.3. Rashod amortizacija (skupina 43)

Trošak amortizacije 2022. iznosi 216.545 kn i u odnosu na 2021. to je povećanje od 6,9 %.

Specifikacija amortizacije po grupama je slijedeća:

Ispravak vrijednosti računalnih programa	7.081,96 kn
Ispravak vrijednosti ostale nematerijalne imovine	107.637,86 kn
Ispravak vrijednosti uredske opreme i namještaja	12.167,75 kn
Ispravak vrijednosti komunikacijske opreme ICT	12.791,15 kn
Ispravak vrijednosti jedrilica i sportske opreme	76.866,69 kn
<b>Trošak amortizacije</b>	<b>216.545,41 kn</b>

### 3. Donacije (skupina 45)

**Rashodi za donacije AOP 120**, iznose 269.190 kn što je za 21% poena manje u odnosu na prethodnu godinu. Donacija za provođenje programa RU jedrilica iznos 50.167 kn financirana je iz sredstva HZTK a preostali iznos se financirao iz vlastitih sredstava HJS-a, i to prema odluci Skupštine HJS neoporeziva Nagrada jedriličaru Tonću Stipanoviću 20.000 kn, sufinanciranje DP, kvalifikacijskih i kriterijskih regata iznos 190.000 kn, i preuzeta obveza sa HOO za sudjelovanje u sufinanciranju jedriličara u iznosu od 4.538 kn te ostalo vezano uz financiranje sportske odjeće optimista 4.485 kn.

### 4. Rashodi vezani uz financiranje povezanih organizacija (skupina 47)

**Rashodi vezani za financiranje povezanih organizacija, pozicija AOP 139**, iznose 7.129.324 kn što je 28,6 % više u odnosu na prethodnu godinu.

Rashodi se odnose na financiranje Programa javnih potreba u financijskom planu HOO-a u kojem participiraju nacionalni sportski savezi, povezane članice. Odnose se na financiranje redovnih programa, razvojnih programa i olimpijskih programa.

## FINANCIJSKI REZULTAT

Opis	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju	Indeks 2022./2021.	AOP oznaka
Ukupni prihodi	7.286.263	9.063.440	124,4	001
Ukupni rashodi	7.240.311	8.871.869	122,5	148
<b>Višak prihoda</b>	<b>45.952</b>	<b>191.571</b>	<b>416,9</b>	<b>149</b>

U 2022. godini ostvaren je pozitivan financijski rezultat neprofitne organizacije, prihodi su ostvareni u iznosu 9.063.440 kn što je 24,4% više u odnosu na prethodnu godinu, veći su i rashodi, ostvareni u iznosu 8.871.869 kn što je 22,5% više u odnosu na prethodnu godinu, slijedom čega je u izvještajnom razdoblju ostvaren višak prihoda u iznosu od 191.571 kn, što je 4 puta više u odnosu na prethodnu godinu.

Ukupno raspoloživ višak prihoda u iznosu 191.571 kn i višak prihoda iz prethodnih godina sada iznose 1.293.096 kn i predstavljaju kategoriju ostalih (vlastitih) izvora financiranja I pokrića eventualnih budućih manjkova Prihoda.

## VII. PLANIRANI I REALIZIRANI OSNOVNI POKAZATELJI FINANCIJSKOG POSLOVANJA

### PRIHODI

Račun/ skupina	PRIHODI	Planirano/ Rebal.2022	Struktura u %	Realizirano do 31.12.	Struktura u %	Indeks Real./ Plan
31	Prihodi od prodaje roba pružanja usluga	431.000	4,72%	322.954	3,56%	75 %
32	Prihodi od članarina i članskih doprinosa	437.000	4,79%	424.780	4,69%	97 %
36	Ostali prihodi	0		698	0,01%	
34	Prihodi od imovine	5.072	0,05 %	52		1 %
35	Prihodi od donacija	0		72		
37	Prihodi od povez.nepr.org	8.258.490	90,44 %	8.314.884	91,74%	101%
<b>3</b>	<b>UKUPNO PRIHODI</b>	<b>9.131.562</b>	<b>100,00%</b>	<b>9.063.440</b>	<b>100,00 %</b>	<b>99 %</b>

### RASHODI

Račun/ skupina	RASHODI	Planiran/ Rebal. 2022	Struktura u %	Realizirano do 31.12.	Struktura u %	Indeks Real./ Plan
41	Rashodi za radnike	625.279	6,85%	629.884	7,10%	101%
42	Materijalni rashodi	932.204	10,21%	594.581	6,70%	64%
43	Rashodi amortizacije	215.000	2,35%	216.545	2,44%	101%
44	Financijski rashodi	30.000	0,33%	26.380	0,30%	88%
45	Donacije	285.000	3,12%	269.190	3,03%	95%
46	Ostali rashodi	0		5.965	0,07%	
47	Rashodi vezani za financiranje neprofitnih organizacija	7.044.079	77,14%	7.129.324	80,36%	101%
<b>4</b>	<b>UKUPNO RASHODI</b>	<b>9.131.562</b>	<b>100,00%</b>	<b>8.871.869</b>	<b>100,00%</b>	<b>97 %</b>

## FINANCIJSKI REZULTAT

Račun/ skupina	RASHODI	Pl./Rebal. u 2022.	Realizirano do 31.12.	Indeks Real./Plan.
<b>31 - 36</b>	Ukupni prihodi	9.131.562	9.063.440	99 %
<b>41 -47</b>	Ukupni rashodi	9.131.562	8.871.869	97 %
	Višak / manjak prihoda razdoblja	0	191.571	
<b>52</b>	Višak Prihoda – preneseni-	0	1.101.525	
	Višak prihoda raspoloživ u slijedećem razdoblju	0	1.293.096	

U 2022. godini ostvaren je pozitivni financijski rezultat, prihodi u iznosu 9.063.440 kn su realizirani sa umanjnjem za 1%, dok su rashodi u iznosu 8.871.869 kn realizirani za 3% manje u odnosu na planirane, slijedom čega je u izvještajnom razdoblju ostvaren višak prihoda u iznosu od 191.571 kn (planiran je neutralan financijski rezultat).

Sa stanjem na dan 31.12.2022. preneseni višak prihoda iz prethodnih razdoblja iznosi 1.101.525 kn, što zajedno sa tekućim viškom prihoda od 191.571 kn predstavlja ukupno raspoloživ višak prihoda u iznosu 1.293.096 kn. Važno je naglasiti, kako strukturu raspoloživog viška prihoda čini vrijednost ulaganja u financijsku imovinu HJS-a.

Mjesto i datum, Split, 20.travnja 2023. god.  
Osoba za kontaktiranje: Jasminka Reić

ZAKONSKI PREDSTAVNIK:



(Zlatko Taritaš)







## **Pregled realizacije financijskog plana HJS-a 16.10.2023**

Realizacija Financijskog plana 2023  
Realizacija Redovnog programa  
Realizacija individualnih programa  
Realizacija ostalih troškova  
Realizacija programa juniora  
Realizacija programa kadeta  
Redovni program - Stručni rad

16.10.2023

## Realizacija Financijskog plana 2023. na dan 16.10.2023.

RB	PRILJEVI	PLAN 2023	REALIZACIJA 15.10.2023.	INDEKS
	1	2	3	4 (3/2)
<b>1</b>	<b>HOO i HZTK</b>	<b>1.119.028 €</b>	<b>673.845 €</b>	<b>60%</b>
1	Redovni pr.: natjecanja, pripreme, oprema	625.000 €	356.431 €	57%
2	Individualni programi	190.000 €	118.199 €	62%
3	Program angažiranja trenera	126.000 €	91.230 €	72%
4	Materijalni troškovi, međ. obv., plaće i ostalo	119.000 €	66.466 €	56%
5	HZTK (2023 i prijenos iz 2022.) 55.358 + 3.669,60	59.028 €	41.519 €	70%
<b>2</b>	<b>Redovna djelatnost</b>	<b>21.000 €</b>	<b>27.808 €</b>	<b>132%</b>
1	Pristojbe za vinjete / broj na jedru	17.000 €	17.476 €	103%
2	Pristojbe iz Kalendara HJS-a	3.000 €	9.550 €	318%
3	Pristojbe za suđenje	1.000 €	782 €	78%
<b>3</b>	<b>Članarine</b>	<b>75.800 €</b>	<b>69.646 €</b>	<b>92%</b>
1	Članarine klubova (96)	48.000 €	40.456 €	84%
2	Članarine registracija jedriličara	18.000 €	19.400 €	108%
3	Članarine klasa	8.000 €	8.090 €	101%
4	Članarine zbora sudaca	1.600 €	1.560 €	98%
5	Članarina odbora premjerača	200 €	140 €	70%
<b>4</b>	<b>Ostali priljevi</b>	<b>11.500 €</b>	<b>8.790 €</b>	<b>76%</b>
1	ORC svjedodžba	10.000 €	8.790 €	88%
2	Ostali nespomenuti priljevi	500 €	0 €	0%
3	Sponz., donacije ili rez sredstva sa računa HJS-a	1.000 €	0 €	0%
	<b>UKUPNI PRILJEVI</b>	<b>1.227.328 €</b>	<b>780.089 €</b>	<b>64%</b>

RB	ODLJEVI	PLAN 2023	REALIZACIJA 15.05.2023.	INDEKS
	1	2	3	4 (3/2)
<b>1</b>	<b>Prema programima HOO-a, HZTK / HJS</b>	<b>1.094.028 €</b>	<b>702.690 €</b>	<b>64%</b>
1	Redovni pr.: natjecanja, pripreme, oprema	625.000 €	384.429 €	62%
2	Individualni programi	190.000 €	118.852 €	63%
3	Rad trenera iz programa HOO-a	126.000 €	93.230 €	74%
4	HZTK, RU jedrilice	59.028 €	33.192 €	56%
5	Bruto plaće administracija i neop naknade	94.000 €	72.987 €	78%
<b>2</b>	<b>Prema programu HJS-a</b>	<b>86.300 €</b>	<b>44.069 €</b>	<b>51%</b>
1	Državna prvenstva i regate klase Optimist	26.800 €	27.400 €	102%
2	Stručni rad	13.000 €	1.600 €	12%
3	Konferencije, prezentacije, nagrade	12.500 €	708 €	6%
4	ORC svjedodžbe	10.000 €	7.365 €	74%
5	Program VZS	10.000 €	2.337 €	23%
7	Članarine međ. organizacijama	8.000 €	4.254 €	53%
6	Oprema i odjeća za reprezentativce	3.000 €	0 €	0%
8	Program VZN	2.000 €	406 €	20%
9	Program VOP	1.000 €	0 €	0%
<b>3</b>	<b>Rad administracije i tijela upravljanja</b>	<b>47.000 €</b>	<b>35.107 €</b>	<b>75%</b>

1	Otplata kredita, glavnica i kamata	27.000 €	20.481 €	76%
2	Režije, materijalni troškovi, održavanje i ostalo	14.000 €	11.799 €	84%
3	Informatizacija i nabavka opreme	2.000 €	0 €	0%
4	Rad Tijela upravljanja IO, NO, SK, Skupština	4.000 €	2.827 €	71%
	<b>UKUPNO ODLJEVI</b>	<b>1.227.328 €</b>	<b>781.866 €</b>	<b>64%</b>

Stanje novčanih sredstava 01.01.2023.	200.488 €
Stanje novčanih sredstava 15.10.2023.	98.478 €
Isplata iz PS sredstva PZ 2022 prema klubovima	49.633 €
HJS akontirao JK Mornar i JK Split za HOO Plan 2024	50.597 €
Nenaplaćena potraživanja od klubova 15.10.2023	13.823 €
Od toga neplaćene članarine 16 klubova	8.000 €
Potraživanja od HOO za PZ na dan 15.10.2023.	172.445 €

**REDOVNI PROGRAM 2023**

JEDRILIČAR/ PROGRAM	KLASA	PLAN	POSLANO U HOO	NAPLAĆENO	PROSLIJEĐENO UPLAĆENO	PREOSTAJE OD PLANA	POTRAŽIVANJA OD HOO	OBAVEZE HJS-a							
									1*	2	3	4	5	5	7
													(1-2)	(2-3)	(3-4)
Šime Fantela/Mihovil Fantela	49er	80.000,00 €	61.971,04 €	30.502,04 €	30.502,04 €	18.028,96 €	31.469,00 €	0,00 €							
Tonći Stipanović i Filip Jurišić	ILCA 7	80.000,00 €	80.000,01 €	75.289,74 €	75.289,74 €	-0,01 €	4.710,27 €	0,00 €							
Elena Vorobeva	ILCA 6	30.000,00 €	30.000,00 €	30.000,00 €	30.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €							
Palma Čargo	IQ Foil	40.000,00 €	40.000,00 €	34.598,08 €	34.598,08 €	0,00 €	5.401,92 €	0,00 €							
Martin Dolenc	Kite M	40.000,00 €	30.011,26 €	27.592,19 €	27.592,19 €	9.988,74 €	2.419,07 €	0,00 €							
<b>UK. POTEN.OLIMPIJCI Paris 2024</b>		<b>270.000,00 €</b>	<b>241.982,31 €</b>	<b>197.982,05 €</b>	<b>197.982,05 €</b>	<b>28.017,69 €</b>	<b>44.000,26 €</b>	<b>0,00 €</b>							
Marija i Mihaela De Michelli Vitturi	49erFX	25.000,00 €	19.063,34 €	8.384,43 €	8.384,43 €	5.936,66 €	10.678,91 €	0,00 €							
Marija Dolenc	Kite Ž	12.500,00 €	12.500,00 €	12.500,00 €	12.500,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €							
Luka Mratović	IQFoil M	12.500,00 €	12.905,78 €	12.905,78 €	12.905,78 €	-405,78 €	0,00 €	0,00 €							
<b>UK. POTEN.OLIMPIJCI Paris 2024 - II krug</b>		<b>50.000,00 €</b>	<b>44.469,12 €</b>	<b>33.790,21 €</b>	<b>33.790,21 €</b>	<b>5.530,88 €</b>	<b>10.678,91 €</b>	<b>0,00 €</b>							
Bruno Gašpić	ILCA 7	7.000,00 €	7.000,00 €	7.000,00 €	7.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €							
Sandra Lulić	ILCA 6	7.000,00 €	8.628,64 €	8.628,64 €	8.628,64 €	-1.628,64 €	0,00 €	0,00 €							
Ursula Balas	ILCA 6	7.000,00 €	6.447,40 €	6.447,40 €	6.447,40 €	552,60 €	0,00 €	0,00 €							
Petra Marendić	ILCA 6	4.000,00 €	4.000,00 €	4.000,00 €	4.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €							
Tea Peteh	ILCA 6	4.000,00 €	1.427,17 €	1.427,17 €	1.427,17 €	2.572,83 €	0,00 €	0,00 €							
Antun Tomašević	ILCA 7	4.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	4.000,00 €	0,00 €	0,00 €							
Ian Anić	IQFoil	4.000,00 €	4.000,00 €	4.000,00 €	4.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €							
Maroje Škoro	IQFoil	3.000,00 €	3.000,00 €	3.000,00 €	3.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €							
Marko Smolić i Juraj Radačić	49er	8.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	8.000,00 €	0,00 €	0,00 €							
Buba Pulek/ Edo Fike	49er	6.000,00 €	4.026,11 €	4.026,11 €	4.026,11 €	1.973,89 €	0,00 €	0,00 €							
Noela Petešić / Petra Gambiraža	420	6.000,00 €	4.044,48 €	4.044,48 €	4.044,48 €	1.955,52 €	0,00 €	0,00 €							
Ema Samardžija/ Leon Scheidl	470 mix	6.000,00 €	6.000,00 €	6.000,00 €	6.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €							
<b>UK. POTEN.OLIMPIJCI Los Angeles 2028</b>		<b>66.000,00 €</b>	<b>48.573,80 €</b>	<b>48.573,80 €</b>	<b>48.573,80 €</b>	<b>17.426,20 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>							
<b>JUNIORI UKUPNO</b>		<b>60.000,00 €</b>	<b>51.827,16 €</b>	<b>47.236,39 €</b>	<b>48.827,16 €</b>	<b>8.172,84 €</b>	<b>4.590,77 €</b>	<b>-1.590,77 €</b>							
<b>KADETI UKUPNO</b>		<b>45.000,00 €</b>	<b>20.783,34 €</b>	<b>15.182,74 €</b>	<b>32.940,65 €</b>	<b>24.216,66 €</b>	<b>5.600,60 €</b>	<b>-17.757,91 €</b>							
<b>Stručni rad (Dolenc,Arapov,Mandić,Golem)</b>		<b>40.000,00 €</b>	<b>24.065,48 €</b>	<b>13.665,48 €</b>	<b>24.065,48 €</b>	<b>15.934,52 €</b>	<b>10.400,00 €</b>	<b>-10.400,00 €</b>							
<b>Oprema(troškovi kontejnera-Marseille)</b>		<b>40.000,00 €</b>				<b>40.000,00 €</b>									
<b>REZERVA</b>		<b>49.000,00 €</b>				<b>49.000,00 €</b>	<b>0,00 €</b>								
<b>SVEUKUPNO</b>		<b>620.000,00 €</b>	<b>431.701,21 €</b>	<b>356.430,67 €</b>	<b>386.179,35 €</b>	<b>188.298,79 €</b>	<b>75.270,54 €</b>	<b>-29.748,68 €</b>							

1\* Odluka na sjednici IO HJS od 16.03.2023.

OLIMPIJSKI PROGRAM								
KORISNIK		OP PLAN	PREOST	ODOBRENO PAUŠAL OPREMA	REALIZACIJA		STIPENDIJA	
					OPREMA / TRANSPORT	SMJEŠTAJ / OSTALO		
Šime Fantela, 49er	TOP	13.249,28	590,18	21.423,13			12.741,39	
Tonči Stipanović, ILCA 7	TOP	12.515,20	0,15	10.449,75			12.741,39	
Mihovil Fantela, 49er	EOK	11.479,56	0,00	21.423,12			13.694,26	
Elena Vorobeva ILCA6	POK B	6.636,14	0,00				5.385,35	
Martin Dolenc KITEFOIL	EOK	10.175,42	2.414,87	18.335,76			10.508,91	
Palma Čargo IQFOIL	EOK	8.057,23	0,00	14.333,75			7.854,46	
Filip Jurišić ILCA 7	POK A	9.290,60	230,52				8.708,91	
Mihaela DM Vitturi 49er FX	POK B	6.636,14	2.050,67				5.385,35	
Luka Mratović IQFOIL	POK B	6.636,14	608,99				5.385,35	
Marija Anđela DM Vitturi 49erFX	POK B	1.525,93	1.525,93				2.200,00	
Sandra Lulić ILCA 6	POK B	2.212,05	2.212,05				2.200,00	
<b>UKUPNO</b>		<b>88.413,69</b>	<b>9.633,37</b>	<b>85.965,51</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>86.805,37</b>	

RAZVOJNI PROGRAM III								
KORISNIK		PLAN	PREOST	STIPENDIJA				
Anđela de M.Vitturi		4.683,66	645,10	2.400,00				
Bruno Gašpić		4.683,13	14,21	2.400,00				
<b>RAZVOJNI PROGRAM III</b>		<b>9.366,79</b>	<b>659,31</b>	<b>4.800,00</b>				

RAZVOJNI PROGRAM I i II								
KORISNIK		PLAN	PREOST	STIPENDIJA				
Vito Fili		3.345,00	1.885,64	0,00				
Iva Rokvić		2.508,73	2.030,78	0,00				
Nora Gotovac		2.508,73	0,00	0,00				
<b>RAZVOJNI PROGRAM I</b>		<b>8.362,46</b>	<b>3.916,42</b>	<b>0,00</b>				
Lovre Bakotić (75% + 30%)		3.265,60	1.549,39	1.800,00				
<b>RAZVOJNI PROGRAM II</b>		<b>3.265,60</b>	<b>1.549,39</b>	<b>1.800,00</b>				

PROGRAM HRVASTSKIH OLIMPIJSKIH NADA								
KORISNIK		PLAN	PREOST	STIPENDIJA				
Ursula Balas		5.834,66	90,60	3.240,00				
Tea Peteh		5.834,66	3.267,88	3.240,00				
Petra Marendić		5.834,66	1.724,63	3.240,00				
Noela Petešić		5.834,66	0,00	3.240,00				
Petra Gambiraža		5.834,66	0,00	3.240,00				
Ema Samaržija		5.834,66	1,05	3.240,00				
Antun Tomašević		5.834,13	5.834,13	3.240,00				
Leon Scheidl		5.834,13	0,00	3.240,00				
<b>HRVATSKE OLIMPIJSKE NADE</b>		<b>40.842,09</b>	<b>10.918,29</b>	<b>25.920,00</b>				

## Pregled odljeva program HJS i HZTK

<b>1.4. KLASA RU JEDRILICE</b>	<b>IZNOS</b>
Neizravni trošak djelatnice programa	15.144,42 €
Izravni Programski troškovi	18.047,37 €
<b>SVEUKUPNO</b>	<b>33.191,79 €</b>
<b>2.2. STRUČNI RAD</b>	<b>IZNOS</b>
Trošak savjetovanja Nevena Barana	1.600,00 €
<b>SVEUKUPNO</b>	<b>1.600,00 €</b>
<b>2.5. PROGRAM ZBORA SUDACA (VZS)</b>	<b>IZNOS</b>
Nadogradnja i održavanje web stranice	3,98 €
Tisak na odijelima	76,00 €
Razmjena sudaca	2.256,73 €
<b>SVEUKUPNO</b>	<b>2.336,71 €</b>
<b>2.1. DRŽAVNA PRVENSTVA I IZBORNE REGATE OPT</b>	<b>IZNOS</b>
PH ILCA 7 (seniori U21) JK Mornar	3.000,00 €
PH kl.420 JK Vega	1.500,00 €
PH kl.ILCA 4 (U18 m/ž) JK Kvarner	3.000,00 €
PH kl.ILCA 6 (sen.jun. I U21) JK Uljanik	3.000,00 €
PH OPTIM ekipno kadeti U16 JK Split	3.000,00 €
PH OPTIM flotno (U16) JK Mornar	4.000,00 €
PH OPTIM flotno (U12) JK Labud	3.000,00 €
4 Izborne regate OPT JK Mornar,JK Split,JD Val,JK Malinska	6.000,00 €
3 kvalifikacijske regate OPT JK Split,JK Opatija,JD Val Crikvenica	900,00 €
<b>SVEUKUPNO</b>	<b>27.400,00 €</b>
<b>2.3. KONFERENCIJE. PREZENTACIJE, NAGRADE</b>	<b>IZNOS</b>
Medalje,plakete i nagrade	707,52 €
<b>SVEUKUPNO</b>	<b>707,52 €</b>
<b>2.4.-2.7. TROŠAK MEĐUNARODNIM ORGANIZACIJAMA</b>	<b>IZNOS</b>
Optimist	431,37 €
IQ Foil	400,00 €
420	0,00 €
470	205,00 €
IKA	300,00 €
ILCA	1.391,15 €
<b>MEĐUNARODNE ČLANARINE KLASA UKUPNO:</b>	<b>2.727,52 €</b>
WORLD SAILING	965,00 €
EUROSAF	561,50 €
<b>MEĐUNARODNE ČLANARINE UDRUŽENJA UKUPNO:</b>	<b>1.526,50 €</b>
ORC -članarina za 1.kvartal 2023	3.810,00 €
ORC -članarina za 2.kvartal 2023	3.555,00 €
<b>UKUPNO ORC SVJEDODŽBE</b>	<b>7.365,00 €</b>
<b>SVEUKUPNO</b>	<b>11.619,02 €</b>

**JUNIORI**
**REDOVNI PROGRAM**
**Financiranje temeljem plasmana na kriterijskoj ljestvici**

Akcija	PZ	Zatraženo u HOO	Naplaćeno	Proslijeđeno klubu
Nora Gotovac prva na krit.JUN, nastup EP ILCA 4	39	1.500,00 €	1.500,00 €	1.500,00 €
Vito Fili nastup na EP ILCA 4 (3.na kriterij.ljestvici,prvi nisu nastupi	45	1.500,00 €	1.500,00 €	1.500,00 €
Ian Anić EP JUN&Youth IQFoil Torbole	79	1.500,00 €	1.500,00 €	1.500,00 €
Josip Tafra SP JUN ILCA 4 Grčka	88	1.500,00 €	1.500,00 €	1.500,00 €
Tea Peteh JUN SP ILCA 6 Dziwnow Poljska po kriter.ljestvici	92	1.500,00 €	1.500,00 €	1.500,00 €
Lovre Bakotić JUN SP ILCA 6 Dziwnow Poljska po kriter.ljestvici	94	1.500,00 €	1.500,00 €	1.500,00 €
JUN EP kl.420 Gdynia krit.prva ženska i prva muška posada Usko	98	3.000,00 €	3.000,00 €	3.000,00 €
JUN EP kl.420 Gdynia prva MIX posada Mara Samaržija i Tin Fike	99	1.500,00 €	1.500,00 €	1.500,00 €
Nora Gotovac prva na krit.JUN, nastup SP ILCA 4	102	1.500,00 €		
Ian Anić SP U21 IQFoil Silvaplana Suisse	110	1.500,00 €		
<b>Ukupno</b>		<b>16.500,00 €</b>	<b>13.500,00 €</b>	<b>13.500,00 €</b>

**Financiranje temeljem rezultata na EP i SP**

Akcija	PZ	Zatraženo u HOO	Naplaćeno	Proslijeđeno klubu
Tedi Leonardelli rezul.8.mjesto U21 EP ILCA 6 Andora	18	1.500,00 €	1.500,00 €	1.500,00 €
Lovre Bakotić rezultat 6.mj. U21 EP ILCA 6 Andora JK Split	31	1.500,00 €	1.500,00 €	1.500,00 €
Petra Marendić rezultat 6.mjesto ILCA 6 Youth WS Poland	73	1.442,39 €	1.442,39 €	1.442,39 €
Tea Peteh JUN EP ILCA 6 Gdynia Poljska rezultat 5.mjesto	93	1.500,00 €	1.500,00 €	1.500,00 €
Lovre Bakotić JUN EP ILCA 6 Gdynia Poljska rezultat 7.mjesto	95	1.500,00 €	1.500,00 €	1.500,00 €
Petra Marendić rezultat 8.mjesto EP ILCA U21 Norveška	100	1.500,00 €	1.500,00 €	1.500,00 €
<b>Ukupno</b>		<b>8.942,39 €</b>	<b>8.942,39 €</b>	<b>8.942,39 €</b>

**Financiranje temeljem osvojene medalje**

Akcija	PZ	Zatraženo u HOO	Naplaćeno	Proslijeđeno klubu
Petra Marendić 3.mjesto ILCA Youth&Men EP Poland	77	4.030,57 €	4.030,57 €	4.030,57 €
<b>Ukupno</b>		<b>4.030,57 €</b>	<b>4.030,57 €</b>	<b>4.030,57 €</b>

**Sufinanciranje Juniora u klasi 420**

Akcija	PZ	Zatraženo u HOO	Naplaćeno	Proslijeđeno klubu
JUN KL.420 Lupo Cup Torbole ( JK Uskok / JK Sv.Nikola)	40	1.785,57 €	1.785,57 €	1.785,57 €
Refundacija pripreme kl.420 02/2023 u Zadru	47	1.114,16 €	1.114,16 €	1.114,16 €
Refundacija pripreme kl.420 06/2023 u Puli	113	1.189,97 €		1.189,97 €
<b>Ukupno</b>		<b>4.089,70 €</b>	<b>2.899,73 €</b>	<b>4.089,70 €</b>

**Sufinan. priprema juniora (kampovi) i EP i SP kl. ILCA 4,6 i7**

Akcija	PZ	Zatraženo u HOO	Naplaćeno	Proslijeđeno klubu
Prijenos za kamp JUN ILCA 4 i 6 20.-26.02.2023.	19	1.053,70 €	1.053,70 €	1.053,70 €
Refundacija pl.goriva na pripremama JUN ILCA4 i ILCA 6 u Splitu	112	400,80 €		400,80 €
<b>Ukupno</b>		<b>1.454,50 €</b>	<b>1.053,70 €</b>	<b>1.454,50 €</b>

**2023 Youth Worlds Brazil**

Akcija	PZ	Zatraženo u HOO	Naplaćeno	Proslijeđeno klubu
Kotizacija prema prijavi	29	16.810,00 €	16.810,00 €	16.810,00 €
<b>Ukupno</b>		<b>16.810,00 €</b>	<b>16.810,00 €</b>	<b>16.810,00 €</b>



<b>Ukupno</b>		<b>16.810,00 €</b>	<b>16.810,00 €</b>	<b>16.810,00 €</b>

<b>Sveukupno JUNIORI</b>		<b>51.827,16 €</b>	<b>47.236,39 €</b>	<b>48.827,16 €</b>
--------------------------	--	--------------------	--------------------	--------------------

**SVUKUPNO PLAN** **60.000,00 €**

---

**SVUKUPNO ZATRAŽENO U HOO** **51.827,16 €**

---

**SVEUKUPNO PREOSTAJE** **8.172,84 €**

---

SP OPTIMISTI La Balena Španjolska					
Akcija	PZ	Dost u HOO	Naplaćeno	Platio Ured HJS	Plan
2023 Optimist SP Costa Brava Spain 1.dio kotizacije	4	2.937,50 €	2.937,50 €	2.937,50 €	12.000,00 €
2023 Optimist SP Costa Brava Spain 2.dio kotizacije	7	2.937,50 €	2.937,50 €	2.937,50 €	
					Preostaje
<b>Ukupno</b>		<b>5.875,00 €</b>	<b>5.875,00 €</b>	<b>5.875,00 €</b>	<b>6.125,00 €</b>

EP OPT Thesaloniki Grčka					
Akcija	PZ	Dost u HOO	Naplaćeno	Platio Ured HJS	Plan
2023 Optimist EP Thesalonika Grčka 1.dio kotizacije	3	2.767,50 €	2.767,50 €	2.767,50 €	13.000,00 €
2023 Optimist EP Thesalonika Grčka 2.dio kotizacije	22	2.767,50 €	2.767,50 €	2.767,50 €	
PN Danijela Gluhan i Sven Katnić	108	5.600,60 €		5.600,60 €	
					Preostaje
<b>Ukupno</b>		<b>11.135,60 €</b>	<b>5.535,00 €</b>	<b>11.135,60 €</b>	<b>1.864,40 €</b>

EP Team Race Loosdrecht Nizozemska					
Akcija	PZ	Dost u HOO	Naplaćeno	Platio Ured HJS	Plan
Startnina za EP Team race 25.-30.08.2023.				1.750,00 €	4.000,00 €
akontacija Sven Katnić EP Team race				2.250,00 €	
					Preostaje
<b>Ukupno</b>		<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>4.000,00 €</b>	<b>0,00 €</b>

Pripreme Krpanj					
Akcija	PZ	Dost u HOO	Naplaćeno	Platio Ured HJS	Plan
					3.500,00 €
<b>Ukupno</b>		<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>3.500,00 €</b>

Pripreme za EP					
Akcija	PZ	Dost u HOO	Naplaćeno	Platio Ured HJS	Plan
Pripreme OPT u Zadru 04/2023 akon.Vedran Mandić	65	3.272,74 €	3.272,74 €	3.272,74 €	3.000,00 €
					Preostaje
<b>Ukupno</b>		<b>3.272,74 €</b>	<b>3.272,74 €</b>	<b>3.272,74 €</b>	<b>-272,74 €</b>

Pripreme za EP team race					
Akcija	PZ	Dost u HOO	Naplaćeno	Platio Ured HJS	Plan
Akontacija Sven Katnić pripreme u Vodicama				2.157,31 €	2.500,00 €
					Preostaje
<b>Ukupno</b>		<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>2.157,31 €</b>	<b>342,69 €</b>

SP Trofeo Marco Rizzotti					
Akcija	PZ	Dost u HOO	Naplaćeno	Platio Ured HJS	Plan
CRO OPT Team entry fee Trofeo Marco Rizzotti -refund	25	500,00 €	500,00 €	500,00 €	3.000,00 €
Akontacija PN 9 Željko Vojvodić				2.000,00 €	
					Preostaje
<b>Ukupno</b>		<b>500,00 €</b>	<b>500,00 €</b>	<b>2.500,00 €</b>	<b>500,00 €</b>

Berlin Team race					
Akcija	PZ	Dost u HOO	Naplaćeno	Platio Ured HJS	Plan
Akontacija Josip Golem				4.000,00 €	4.000,00 €
					Preostaje
<b>Ukupno</b>		<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>4.000,00 €</b>	<b>0,00 €</b>

Akcija	PZ	Dost u HOO	Naplaćeno	Platio Ured HJS	Plan
					0,00 €
					Preostaje
<b>Ukupno</b>		<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>

	Dost u HOO	Naplaćeno	Platio Ured HJS	Plan Optimista
<b>Sveukupno</b>	#####	#####	32.940,65 €	45.000,00 €

<b>REALIZACIJA</b>	<b>32.940,65 €</b>
<b>SVUKUPNO PLAN</b>	<b>45.000,00 €</b>
<b>SVEUKUPNO PREOSTAJE</b>	<b>12.059,35 €</b>

**NAPOMENA:**

**u kalkulaciju nisu uključeni damage depositi**

**Ivica Dolenc**

Akcija	PZ	Dost u HOO	Naplaćeno	Proslijeđeno klubu
Stručni rad JOFA 03/2023	41	2.000,00 €	2.000,00 €	2.000,00 €
Refund.sufin.trenera Ivica Dolenca 5-6	64	4.000,00 €	4.000,00 €	4.000,00 €
Refund.sufin.trenera Ivica Dolenca 7				2.000,00 €
Refund.sufin.trenera Ivica Dolenca 8	105	4.000,00 €		2.000,00 €
<b>Ukupno</b>		<b>10.000,00 €</b>	<b>6.000,00 €</b>	<b>10.000,00 €</b>

**Mate Arapov**

Akcija	PZ	Dost u HOO	Naplaćeno	Proslijeđeno klubu
Sufinanciranje pl.Mate Arapova				1.400,00 €
Refund. stručni rad Mate Arapova kamp JUN ILCA	115	3.000,00 €		1.600,00 €
<b>Ukupno</b>		<b>3.000,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>3.000,00 €</b>

**Josip Golem**

Akcija	PZ	Dost u HOO	Naplaćeno	Proslijeđeno klubu
GO SAIL rn.1/1/1 trening kl.420 siječanj-veljača Zada	21	1.400,00 €	1.400,00 €	1.400,00 €
Refun.rn.za trenig kl.420 travanj GO Sail Josip Goler	32	1.300,00 €	1.300,00 €	1.300,00 €
Refun.rn.za trenig kl.420 5-6j GO Sail Josip Golem				1.600,00 €
Refun.rn.za trenig kl.420 7mj GO Sail Josip Golem	111	3.400,00 €		1.800,00 €
<b>Ukupno</b>		<b>6.100,00 €</b>	<b>2.700,00 €</b>	<b>6.100,00 €</b>

**Neven Baran**

Akcija	PZ	Dost u HOO	Naplaćeno	Proslijeđeno klubu
SP Den Haag - kval.za OI dva računa 132 I 133	97	4.965,48 €	4.965,48 €	4.965,48 €
<b>Ukupno</b>		<b>4.965,48 €</b>	<b>4.965,48 €</b>	<b>4.965,48 €</b>

<b>SVEUKUPNO</b>		<b>24.065,48 €</b>	<b>13.665,48 €</b>	<b>24.065,48 €</b>
------------------	--	--------------------	--------------------	--------------------

#### 4.b) prijedlog članarina

Temeljem Statuta svi članovi osim počasnih moraju plaćati godišnju članarinu, koju za svaku kategoriju članstva predlaže Izvršni odbor, a potvrđuje Skupština. Prijedlog članarina za narednu godinu za pojedine vrste članstva je kako slijedi:

**1. Članarina za jedriličarske klubove, županijske saveze** 500 €

#### 2. Članarine klasa

Članovi HJS-a su i nacionalna udruženja klasa priznata od WS-a, odnosno HJS-a. Udruženja klasa priznatih od HJS-a neformalne su udruge pri HJS-u. Pojedinačni članovi/jediličari plaćaju ukupnu godišnju članarinu klase po jedriličaru kako slijedi:

ILCA 4, ILCA 6, ILCA 7	30 €
49er, 470, iQFoil, Kiteboard, Windsurf (NOD)	15 €
Optimist, RU, 420, BIC, TECHNO	10 €

Ukoliko je pravilima međunarodnih udruženja klasa propisano direktno plaćanje individualnog članstva međunarodnoj klasi, tada članovi udruženja klase HJS-a mogu biti oslobođeni od plaćanja članarine klasa HJS-u.

#### 3. Članarine stalnih stručnih tijela - pojedinačna članarina po sucu i premjeraču:

Zbor sudaca po sucu	20 €
Odbor premjerača po premjeraču	20 €

#### 4.c) izvještaj o primljenim članovima i prijedlog njihova potvrđivanja

U 2023. godini u članstvo HJS-a primljen je:

**JK Šibenik, Šibenik** – zahtjev za primanje u članstvo sa usklađenom i kompletiranom dokumentacijom na dan 30.08.2023. je pravovaljan te ispunjava uvjete za primanje u članstvo HJS-u sukladno Statutu HJS-a, ZOS i ZOU. Predsjednik kluba: Simon Triva, Adresa kluba: Ivana Gundulića 32, Šibenik.

\*Temeljem čl. 14. Statuta HJS-a, na dan 30.06.2023. godine iz članstva HJS-a isključeni su JK Omiš iz Omiša i JK Ana iz Bakra.

# **P R A V I L N I K**

## **o visini iznosa startnine na prvenstvima Hrvatske i kriterijskim regatama iz Kalendara HJS-a**

### **Članak 1.**

Ovim pravilnikom određuje se najveći dopušteni iznos startnine na prvenstvima Hrvatske i kriterijskim regatama iz Kalendara HJS-a.

### **Članak 2.**

U slučaju da regate iz Članka 1. ovog pravilnika podliježu pravilima o iznosu startnina međunarodnih udruženja, primjenjuju se pravila međunarodnih udruženja.

### **Članak 3.**

Najveći dopušteni iznos startnine za kadete iznosi 15 € po jedriličaru, za juniore 20 € po jedriličaru i za seniore 30 € po jedriličaru.

### **Članak 4.**

Udruženjima klasa u Hrvatskoj ostavlja se mogućnost prijedloga većeg iznosa startnina za sudjelovanje na prvenstvima Hrvatske i kriterijskim regatama iz Kalendara HJS-a. Prijedlog udruženja potvrđuje Izvršni odbor HJS-a.

### **Članak 5.**

Na svim ostalim regatama iz Kalendara HJS-a organizator određuje visinu startnine.

### **Članak 6.**

Pravilnik je izmijenjen i dopunjen 16.03.2023. na 10. sjednici Izvršnog odbora, a slijednik je ranijih Pravilnika od 12. siječnja 1997.; 21. travnja 2015. i 21.03.2019.

## **Prijedloga izmjena i dopuna Statuta HJS-a 2023. godine.**

Donošenje izmjena i dopuna Statuta prvenstveno proizlazi iz obveze usklađivanja sa novim sa Zakonom o sportu (NN 141/2022), te usklađivanja sa smjernicama HOO-a. Statut HJS-a usklađuje se i sa smjernicama Hrvatske zajednice tehničke kulture kao i Zakonu o tehničkoj kulturi, obzirom da je HJS član HOO-a i HZTK-a.

Niz je zakona i zakonskih obveza kojem podliježu udruge u RH, donesenim u razdoblju od donošenja prvenstvenog Statuta HJS-a sa početka 90-tih godina.

Temeljem oglednog primjerka HOO-a o nužnosti izmjena Statuta nacionalnih saveza upisane su izmjene u Statut HJS-a u nastavku **(crveni tekst)**.

Izmjene su pregledane od strane pravnice državnog ureda te su njihove praktične primjedbe iz svakodnevne prakse dodane i upisane **(plavi tekst)**. Prvenstveno se radi o promjenama upisa u propisane registre, sazivanju elektroničke sjednice, obrazloženju prava, zadaća i zadataka, potrebi imenovanja više osoba za zastupanje radi moguće blokade rada saveza.

Također su unesene izmjene kod datuma održavanja Skupštine, gdje je rok produžen za jedan tjedan kako i je ponekad u praksi. Kod dospijeća plaćanja članarine rok dospijeća je prebačen u tekuću godinu. Do sada je rok bio u prethodnoj godini za iduću godinu što je računovodstveno neispravno.





~~Temeljem članka 13. Zakona o udrugama (Narodne novine 74/14), članka 14. i 47. Zakona o sportu (Narodne novine 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12 i 94/13 i 85/15) i članaka 5., 6., 25. i 28. Zakona o tehničkoj kulturi (Narodne novine 76/93, 11/94 i 38/09) Skupština Hrvatskog jedriličarskog saveza (u daljnjem tekstu Skupština) na sjednici održanoj 14. prosinca 2019. donosi~~

Temeljem članka 13. Zakona o udrugama (Narodne novine 74/14, 70/17., 98/19. i 151/22), članka 37. Zakona o sportu (Narodne novine 141/22) i članaka 18., 19., 25., 28., i 32. Zakona o tehničkoj kulturi (Narodne novine 76/93, 11/94 i 38/09) Skupština Hrvatskog jedriličarskog saveza (u daljnjem tekstu Skupština) na sjednici održanoj 16. prosinca 2023. donosi

## **ODLUKA O IZMJENAMA I DOPUNAMA S T A T U T A**

### **S T A T U T HRVATSKOGA JEDRILIČARSKOG SAVEZA** (u daljnjem tekstu: Statut)

#### **I TEMELJNE ODREDNICE**

##### **Članak 1.**

(1) Ovim Statutom utvrđuju se odredbe o nazivu, sjedištu, o zastupanju, izgledu pečata, o ciljevima i području djelovanja Hrvatskoga jedriličarskog saveza (u daljnjem tekstu: HJS), djelatnostima kojima se osiguravaju ciljevi, kao i gospodarske djelatnosti koje se obavljaju sukladno zakonu, način osiguranja javnosti rada, članstvu HJS-a, tijelima HJS-a, djelokrugu i načinu rada, a u svrhu ostvarivanja potreba i interesa jedriličarskog sporta kao i način predstavljanja jedriličarskog sporta Republike Hrvatske u pripadajućem međunarodnom sportskom udruženju, izboru i opozivu likvidatora HJS-a, prestanku postojanja HJS-a, o imovini, načinu stjecanja i raspolaganju imovinom, o postupku s imovinom u slučaju prestanka postojanja HJS-a, načinu rješavanja sporova i sukoba interesa unutar HJS-a te drugim pitanjima od značaja za HJS.

(2) Naziv saveza glasi: Hrvatski jedriličarski savez, skraćeno HJS. U odnosima s inozemstvom naziv glasi: Croatian Sailing Federation, skraćeno CSF.

(3) Sjedište HJS-a je u Splitu., Osječka 11, 21000 Split.

(4) HJS je jedini nacionalni sportski savez koji potiče, promiče i skrbi o jedriličarskom sportu u Republici Hrvatskoj. HJS djeluje na teritoriju Republike Hrvatske.

(5) HJS slijednik je Jedriličarskog saveza Hrvatske osnovanog 18. prosinca 1955. godine, a baštini između ostalog i tradiciju prvoga hrvatskoga jedriličarskog kluba Plav osnovanog 29. svibnja 1876. u Krku.

##### **Članak 2.**

(1) HJS je neprofitna pravna osoba. Upisuje se u ~~registre kod zakonom određenih tijela državne uprave.~~ [registar udruga pri nadležnom upravnom tijelu, te evidenciji pravnih osoba u sustavu sporta.](#)

(2) HJS se ustrojava i djeluje sukladno odredbama zakona u svom djelokrugu.

(3) Samostalan je u ostvarivanju svojih ciljeva utvrđenih ovim Statutom, a za svoje obveze odgovara cijelom svojom imovinom u skladu sa zakonom.

(4) [Hrvatski jedriličarski savez zastupa i predstavlja Predsjednik i tajnik HJS-a. Skupština može ovlastiti i drugu osobu za zastupanje Hrvatskog jedriličarskog saveza. Određene poslove zastupanja predsjednik smije prenijeti na treće osobe, na temelju pisane punomoći, kojom se određuju ovlasti i opseg zastupanja. U posebnim slučajevima određenim ovim Statutom Savez zastupa i predstavlja Predsjednik Skupštine](#)

##### **Članak 3.**

(1) HJS ima znak, zastavu, pečat.

(2) Znak se sastoji od jedra plave boje, dva ukošena crvena kvadrata pod kutom od 20°, teksta i kratice. Tekst "HRVATSKI JEDRILIČARSKI SAVEZ" i kratica "HJS" (plave boje) zaokružuju sami znak te skupa čine jednu kompaktnu cjelinu. Jedro je najkarakterističniji element ovog sporta, a plava boja kojom je ispunjen, simbol je mora. Dva crvena kvadrata stilizirani je detalj iz državnog grba te cijelom znaku daje nacionalni značaj. Ukošenost elemenata te prijelaz tonova na njima označavaju brzinu, dinamiku i vjetar.

(3) Vrijednosti boja pojedinih elemenata znaka su:

1. naziv "HRVATSKI JEDRILIČARSKI SAVEZ" i kratica "HJS": C100, M50, Y0, K 15

2. ukošeni kvadrati: C0, M100, Y100, K0 (prijelaz tonova do 0%)

3. jedro: C100, M50, Y0, K15 (prijelaz tonova do 0% pod kutom od 337°).

- (4) Zastava je svijetlo plave boje pravokutnog oblika s omjerom stranica 3:5 i znakom iz stavka (2) ovog članka u sredini.
- (5) Pečat je okruglog oblika promjera 25 mm s natpisom punog naziva uz rub (obod) i sjedišta u sredini.
- (6) Opis znaka i zastave HJS-a, uređuju se Odlukom koju donosi Skupština HJS-a.

#### Članak 4.

- (1) Rad HJS-a je javan.
- (2) Javnost rada ostvaruje se upoznavanjem svojih članica i drugih zainteresiranih tijela i organizacija odnosno javnosti s programima, odlukama, smjernicama i zaključcima HJS-a.
- ~~(3) Obavješćavanje javnosti vrši se i objavljivanjem Statuta, odluka, općih i drugih akata, te informacija na internetskim stranicama HJS-a, publikacijama HJS-a i objavom informacija u drugim sredstvima priopćavanja. Sjednice tijela HJS-a su otvorene za javnost. Javnost se samo iznimno može isključiti sa sjednica tijela HJS-a u slijedećim slučajevima: kada se raspravlja o pitanjima koja predstavljaju poslovnu tajnu ili kada se to zbog osobito važnih razloga odluči na sjednici tijela HJS-a.~~
- (4) **Savez je dužan javno objaviti Statut Saveza, popis članica Saveza, kao i opće akte kojim se utvrđuju:**
- sustav natjecanja u jedrenju i to najmanje jednu godinu prije početka primjene tog sustava
  - materijalni, tehnički i stručni uvjeti za ućlanjenje sportskih klubova u članstvo Saveza
  - način licenciranja stručnih kadrova u jedrenju sukladno Zakonu o sportu
  - način registracije sportaša
  - prava i obveze sportaša i sportskih klubova članova Saveza
  - pravo nastupa stranih sportaša za sportske klubove u jedriličarskom sportu u Republici Hrvatskoj
  - disciplinska odgovornost osoba u sustavu jedriličarskog sporta
  - prava i obveze sportskih sudaca i zdravstvenih djelatnika, ako ova pitanja ne uređuju strukovne udruge navedenih osoba
  - druga pitanja iz nadležnosti Saveza sukladno Zakonu o sportu te pravilima svjetskog i europskog saveza jedriličarskog sporta.

Savez javno objavljuje standarde za organizaciju jedriličarskog natjecanja s popratnim prostorijama za sportsku građevinu jedriličarskog sporta, kao i propozicije međunarodne federacije.

#### Članak 5.

U HJS-u nije dozvoljen niti jedan vid diskriminacije (klupski, rasni, nacionalni, etnički, spolni, vjerski, politički i drugi), te sprječavanje sloboda i prava čovjeka i građanina. **Izrazi koji se koriste u ovome Statutu, a imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski spol.**

## II CILJEVI, PODRUČJE DJELOVANJA SUKLADNO CILJEVIMA, DJELATNOST HJS-a

#### Članak 6.

Cilj HJS-a je stvaranje uvjeta za nesmetan razvoj sportskog jedrenja u svim njegovim oblicima u Republici Hrvatskoj u skladu s njezinim zakonima i propisima nadležnih tijela te povezivanje sa sportskim jedrenjem suvremenog svijeta. Područje djelovanja HJS-a sukladno ciljevima je sportska djelatnost i tehnička kultura.

#### Članak 7.

Djelatnosti i zadaće HJS-a u ispunjavanju navedenih ciljeva su:

**U nastavku precrtni dio prebačen ili preformuliran po novim napucima** a) upravljanje sportskim jedrenjem

~~b) promicanje svekolikog sportskog jedrenja~~

~~c) donošenje, nadgledanje poštivanja, tumačenje i upotpunjavanje pravila za sportsko jedrenje te skrb o primjeni međunarodnih pravila za natjecanja jedrilica u Republici Hrvatskoj i poduzimanje stegovnih mjera u vezi s tim~~

~~d) dodjeljivanje ili oduzimanje statusa nacionalnim klasama jedrilica i propisivanje odgovarajućih pravila i postupaka premjeravanja jedrilica~~

~~e) organiziranje i nadziranje izobrazbe za zvanja u jedrenju te izdavanje isprava o stečenim zvanjima i skrb o stručnom osposobljavanju i usavršavanju.~~

~~f) organiziranje prvenstava Hrvatske i propisivanje uvjeta za njihovu organizaciju~~

~~g) utvrđivanje sustava, uvjeta i organizacije natjecanja~~

~~h) nadziranje, organiziranje, vođenje, dodjeljivanje ostalih prvenstava, jedriličarskih događaja i aktivnosti~~

~~i) ispitivanje, proučavanje, istraživanje i izvještavanje o svim pitanjima koja se odnose na sportsko jedrenje te prikupljanje, analiza i objavljivanje informacija, statističkih podataka, mišljenja i izvještaja u vezi s tim~~

~~j) zaštita interesa bilo kojega svojega člana~~

~~k) okupljanje, usklađivanje i održavanje regata, natjecanja svih vrsta i natjecatelja svih uzrasta i kategorija, stvaranje i potsticanje interesa za sportsko jedrenje; okupljanje, usklađivanje, organiziranje i održavanje izložbi, priredbi, projekcija, sastanaka, seminara, konferencija i rasprava te nagrađivanje natjecatelja i ostalih~~

~~l) pružanje pomoći bilo koje vrste bilo kojem udruženju, savezu, društvu, klubu, odboru, tijelu, udruzi ili osobi koju zanima ili je povezana s jedrenjem u bilo kojem obliku te usklađivanje aktivnosti svojih članova~~

~~m) zahtijevati i dobiti bilo koju informaciju, privilegiju, koncesiju, licencu ili ovlaštenje od države, vlade, bilo koje općine, grada, županije ili drugog tijela da bi omogućio sebi obavljanje svojih zadaća i ispunjenje svrhe svojeg djelovanja s ciljem proširenja ili usklađivanja svojih ovlasti i suprotstaviti se bilo kojem postupku ili primjenama koje mogu direktno ili indirektno ugroziti njegove interese ili njegovih članova~~

~~n) kupovati, uzimati u leasing, zamjenjivati, unajmiti ili na drugi način pribaviti stvarno ili osobno vlasništvo, prava ili privilegije te osnovati trgovačko društvo u vlasništvu ili biti suosnivač trgovačkog društva koje može smatrati potrebnim ili pogodnim u promociji i ispunjenju svojih zadaća i ciljeva; izgrađivati, održavati i mijenjati bilo koje nekretnine koje su potrebne ili pogodne za njegov rad~~

~~o) prodati, iznajmiti, staviti pod hipoteku, sve ili svako svoje vlasništvo ili imovinu ako se to uzima kao ubrzanje u smislu postizavanja njegovih ciljeva~~

~~p) učlaniti se u udruženja i tijela radi osiguranja svojega djelovanja unutar sustava Republike Hrvatske u skladu sa zakonom, te u međunarodne jedriličarske udruge, tijela i organizacije (Međunarodni jedriličarski savez i druge) radi ostvarivanja i usklađivanja svojega djelovanja u okviru međunarodnog sportskog sustava~~

~~r) razvitak i promidžba tehničke kulture, a posebno modelarstva, maketarstva i jedrenja radio-upravljanim jedrilicama~~

~~s) sudjelovati u planiranju i provedbi godišnjih programa javnih potreba u sportu i nacionalnog programa sporta~~

~~t) sudjelovati u borbi protiv dopinga, korištenja zabranjenih supstanci i postupaka u jedriličarskom sportu, u skladu sa Svjetskim kodeksom borbe protiv dopinga.~~

- utvrđivanje programa razvoja sportskog jedrenja u Republici Hrvatskoj,
- poticanje i promicanje sportskog jedrenja u skladu s aktima strateškog planiranja razvoja sporta na nacionalnoj razini, odnosno nacionalnom strategijom razvoja sporta i nacionalnim planom razvoja sporta
- utvrđivanje sustava, uvjeta i organizacije sportskih natjecanja u jedrenju, u skladu s načelima i elementima sustava koje je općim aktom utvrdio Hrvatski olimpijski odbor, a prema pravilima sporta i normama međunarodnih sportskih udruženja,
- organiziranje i vođenje sportskih natjecanja u jedrenju, sportske poduke i sportskih priprema
- upravljanje sportskim građevinama
- organiziranje prvenstava Hrvatske i propisivanje uvjeta za njihovu organizaciju
- donošenje odluke o organiziranju sustava sportskih natjecanja za područje više država ili više inozemnih regija
- donošenje odluke o sudjelovanju sportskih klubova i sportaša iz Republike Hrvatske u višedržavnim ili inozemnim regionalnim sustavima natjecanja
- donošenje odluke o organizaciji i organiziranje sportskih natjecanja za područje države, u skladu s aktom Saveza kojim se utvrđuju sustav, uvjeti i organizacija sportskih natjecanja u jedrenju
- promicanje stručnog rada u sportu i skrb o osposobljavanju i usavršavanju stručnih djelatnika u sportu
- stručno usavršavanje i licenciranje stručnih kadrova
- vođenje stručnih i administrativnih poslova vezano uz osobe koje obavljaju stručne poslove u sportu
- sudjelovanje u borbi protiv dopinga, korištenja supstanci i zabranjenih postupaka u jedrenju, a u skladu sa Svjetskim kodeksom protiv dopinga, uključujući i poštivanje pravila nacionalnog tijela nadležnog za borbu protiv dopinga, a osobito vezano uz provedbu testiranja
- skrb o zdravstvenoj zaštiti sportaša

- skrb o nacionalnoj sportskoj ekipi
- suradnja s odgovarajućim krovnim međunarodnim udruženjima,
- briga za održivi razvoj sporta
- skrb o sportsko rekreativnim aktivnostima u jedrenju
- sudjelovanje u prikupljanju i ažuriranju informacija za Nacionalni informacijski sustav u sportu
- na traženje tijela državne uprave nadležnog za sport daje prethodno mišljenje o postojanju interesa za prijam u hrvatsko državljanstvo fizičke osobe u sustavu sporta koja je strani državljanin
- sudjelovanje u provedbi godišnjih programa javnih potreba sporta u Republici Hrvatskoj
- praćenje i razmatranje aktualnih pitanja financiranja u jedrenju, izgradnje, održavanja, upravljanja i korištenja objekata i opreme, te poduzimanjem potrebnih mjera u svezi s tim
- poticanje etičkih i moralnih načela, poštivanje ljudskog dostojanstva, fair playa, tolerancije, zaštite djece u sportu, nenasilja i kulture sporta
- poduzimanje mjera protiv svih oblika diskriminacije i nasilja u sportu
- zalaganje za ravnopravnost spolova u sportu
- utvrđivanje i djelovanje na pitanjima koja se odnose na registraciju, status i stegovnu odgovornost sportaša i drugih sportskih djelatnika/stručnih osoba u jedrenju
- obavljanje i drugih poslova i djelatnosti određenih zakonom, Statutom odnosno drugim općim aktima Saveza.
- dodjeljivanje ili oduzimanje statusa nacionalnim klasama jedrilica i propisivanje odgovarajućih pravila i postupaka premjeravanja jedrilica
- kupovati, uzimati u leasing, zamjenjivati, unajmiti ili na drugi način pribaviti stvarno ili osobno vlasništvo, prava ili privilegije te osnovati trgovačko društvo u vlasništvu ili biti suosnivač trgovačkog društva koje može smatrati potrebnim ili pogodnim u promociji i ispunjenju svojih zadaća i ciljeva; izgrađivati, održavati i mijenjati bilo koje nekretnine koje su potrebne ili pogodne za njegov rad
- prodati, iznajmiti, staviti pod hipoteku, sve ili svako svoje vlasništvo ili imovinu ako se to uzima kao ubrzanje u smislu postizavanja njegovih ciljeva
- učlaniti se u udruženja i tijela radi osiguranja svojega djelovanja unutar sustava Republike Hrvatske u skladu sa zakonom, te u međunarodne jedriličarske udruge, tijela i organizacije (Međunarodni jedriličarski savez i druge) radi ostvarivanja i usklađivanja svojega djelovanja u okviru međunarodnog sportskog sustava
- razvitak i promidžba tehničke kulture, a posebno modelarstva i jedrenja radio-upravljanim jedrilicama

## GOSPODARSKA DJELATNOST HJS-a

### Članak 8.

(1) HJS može radi pribavljanja sredstava za financiranje svojih ciljeva, koji se ostvaruju kroz provedbu programa od interesa za opće dobro, neposredno obavljati gospodarske i druge djelatnosti u skladu s posebnim propisima. HJS može provoditi sljedeće gospodarske djelatnosti:

- organiziranje i provođenje izvaninstitucionalnih programa odgoja i obrazovanja u sportskom jedrenju (kotizacije – sufinanciranje radionica, škola, seminara i slično)
- najam prostora i opreme
- sponzorstvo
- naknade i pristojbe po kalendaru natjecanja kojega donosi
- izdavanje obrazovnih tiskanih ili elektroničkih publikacija iz područja izvaninstitucionalnog odgoja i obrazovanja u području jedrenja, popularizacije jedrenja i slično
- izdavanje certifikata, iskaznica, dozvola i odobrenja vezano uz organizaciju jedriličarskog natjecanja i prava nastupa
- usluge reklame, oglašavanja u publikacijama HJS-a i internetskim stranicama
- drugi načini oglašavanja i reklamiranja u vezi organizacije jedriličarskog natjecanja, osobito na državnim prvenstvima, kriterijskim regatama i drugim natjecanjima u nadležnosti HJS-a

U slučaju da pri obavljanju gospodarske djelatnosti HJS ostvari višak prihoda nad rashodima, on se mora koristiti isključivo za provedbu i unaprjeđenje djelatnosti HJS-a u skladu s ciljevima utvrđenim Statutom.

### NOVI Članak (9.)

Savez ima javnu ovlast za donošenje općih akata, kojim se uređuje:

- sustav natjecanja u sportskom jedrenju i to najmanje jednu godinu prije početka primjene tog sustava
- materijalni, tehnički i stručni uvjeti za učlanjenje sportskih klubova u članstvo Saveza
- način licenciranja stručnih kadrova u jedrenju sukladno Zakonu o sportu

- način registracije sportaša
- prava i obveze sportaša i sportskih klubova članica Saveza
- pravo nastupa stranih sportaša za sportske klubove u jedrenju
- disciplinska odgovornost osoba u sustavu sportskog jedrenja
- prava i obveze sportskih sudaca i zdravstvenih djelatnika, ako ova pitanja ne uređuju strukovne udruge navedenih osoba
- druga pitanja iz nadležnosti Saveza sukladno Zakonu o sportu te pravilima svjetskog i europskog saveza jedriličarskog sporta.

### NOVI Članak (10.)

Savez, kao pravna osoba koja djeluje u sustavu sporta, dužan je poduzimati mjere zaštite djece u sportu te o svakom kršenju prava djece, posebice svim oblicima nasilja nad djecom, spolne zloporabe, zanemarivanja ili nehajnog postupanja, zlostavljanja ili izrabljivanja djece u sportu obavijestiti policiju, nadležno tijelo za socijalnu skrb odnosno druga nadležna tijela.

## III ČLANSTVO

### Članak 9. (11.)

(1) Broj članova HJS-a je neograničen.

(2) Sva prava i obveze član stječe primanjem u članstvo o kojem odlučuje izvršni odbor HJS-a (točka 3. IZVRŠNI ODBOR poglavlja IV TIJELA UPRAVLJANJA Statuta – u daljnjem tekstu: Izvršni odbor), a potvrđuje Skupština HJS-a (točka 1. SKUPŠTINA poglavlja IV TIJELA UPRAVLJANJA Statuta – u daljnjem tekstu: Skupština). Temeljem odluke Izvršnog odbora o primanju u članstvo tajnik HJS-a (točka D) Tajnik poglavlja V STALNA STRUČNA TIJELA Statuta – u daljnjem tekstu: Tajnik) upisuje člana u popis članova. Sva prava i obveze član stječe primanjem u članstvo o kojem odlučuje Izvršni odbor Hrvatskoga jedriličarskog saveza - u daljnjem tekstu: Izvršni odbor, a potvrđuje Skupština Hrvatskoga jedriličarskog saveza - u daljnjem tekstu: Skupština. Temeljem odluke Izvršnog odbora o primanju u članstvo Tajnik Hrvatskoga jedriličarskog saveza Statuta - u daljnjem tekstu: Tajnik, upisuje člana u popis članova. Članovi Hrvatskog jedriličarskog saveza ne mogu biti pravne osobe koje su navedene u čl. 111. i čl. 114. Zakona o sportu.

(3) HJS vodi popis svojih članica u elektroničkom obliku, a za svaku članicu HJS-a obvezno sadrži: podatak o nazivu članice, OIB članice, datum pristupanja HJS-u, kategoriju članstva, datum prestanka članstva (za one članice koje nisu više članice HJS-a). Popis članica HJS-a dostupan je na uvid svim članicama i nadležnim tijelima, na njihov zahtjev. HJS vodi popis svojih članica. Za svaku članicu HJS-a obvezno sadrži: podatak o nazivu članice, OIB članice, datum pristupanja HJS-u, kategoriju članstva, datum prestanka članstva (za one članice koje nisu više članice HJS-a). Popis članica HJS-a dostupan je na uvid svim članicama i nadležnim tijelima, na njihov zahtjev. Popis članica u zakonski skraćenom obliku javno je objavljen na internetskim stranicama HJS-a

(4) Stranka kojoj je Izvršni odbor uskratio pravo na članstvo može se žaliti Skupštini koja donosi konačnu odluku.

### Članak 10. (12.)

(1) Članovi su jedriličarski savezi županija, Grada Zagreba i gradova te sportski klubovi sa sjedištem na području Republike Hrvatske kojima je jedriličarska sportska djelatnost (sudjelovanje u sportskim natjecanjima – regatama, sportska obuka, sportska rekreacija, organizacija i vođenje natjecanja – regata, upravljanje sportskim objektima) temeljna djelatnost i koje su registrirane kod zakonom određenog tijela državne uprave. Članice Saveza mogu biti sportski klubovi sa sjedištem na području Republike Hrvatske kojima je jedriličarska sportska djelatnost (sudjelovanje u sportskim natjecanjima – regatama, sportska obuka i priprema, sportska rekreacija, organizacija i vođenje natjecanja – regata, upravljanje sportskim objektima) temeljna djelatnost i koje su registrirane kod zakonom određenog tijela državne uprave. Članice mogu biti i jedriličarski županijski i gradski savezi i Jedriličarski savez grada Zagreba.

(2) Članovi Članice su i:

- a) nacionalna udruženja klasa priznatih od Međunarodnoga jedriličarskog saveza ili HJS-a
- b) strukovne udruge u sportskom jedrenju te udruge u koje se udružuju jedriličari i jedriličarski treneri
- c) podupirajući - bilo koja pravna osoba čija je djelatnost od značaja za promicanje sportskog jedrenja i koja je povezana s jedrenjem u bilo kojem njegovu obliku
- d) počasni koji imaju izuzetne zasluge u promicanju ciljeva i zadaća HJS-a i/ili sportskom jedrenju.



### **Članak ~~(11.)~~ (13.)**

Jedriličarski klubovi iz stavka (1) članka ~~10.~~ 12. ovog Statuta mogu postati članovima HJS-a ako dostave:

1. dokaz o pravu korištenja određene sportske građevine
2. dokaz o ugovorenom obavljanju stručnih poslova sa za to stručno osposobljenim osobama u skladu sa Zakonom o sportu
3. zahtjev za primanje u članstvo sa odlukom o udruživanju u ~~HJS~~ Savez
4. presliku zapisnika osnivačke skupštine
5. presliku statuta udruge usklađen sa ovim Statutom
6. presliku rješenja o registraciji pri nadležnom tijelu državne uprave
7. presliku obavijesti Državnog zavoda za statistiku o razvrstaniju udruge prema NKD
8. presliku rješenja o upisu u Evidenciju pravnih osoba u sportu koja je sastavni dio Nacionalnog informacijskog sustava u sportu.
9. ~~8.~~ ispunjene obrasce evidencije člana HJS-a
10. ~~9. uplate godišnju članarinu~~ uplatnicu godišnje članarine HJS-a

**Materijalne, tehničke i stručne uvjete za učlanjenje sportskih klubova u članstvo saveza utvrđuje Skupština.**

### **Članak ~~12.~~ (14.)**

(1) Obveze svakog člana su:

- a) promicati svrhu, interese i utjecaj HJS-a,
- b) provoditi i poštovati pravila, odredbe i odluke HJS-a,
- c) ustezati se od djelovanja koje nije u skladu s ciljevima, odredbama ili odlukama HJS-a i Statuta.

(2) Svi članovi HJS-a i osobe u njegovim tijelima odgovorne su za svoj rad i protiv njih se može pokrenuti stegovni postupak i mogu biti kažnjene.

### **Članak ~~13.~~ (15.)**

Svi članovi osim počasnih moraju plaćati godišnju članarinu koju za svaku kategoriju članstva predlaže Izvršni odbor, a potvrđuje Skupština. ~~Članarina se za svaku kalendarsku godinu plaća unaprijed i dospijeva 1. siječnja.~~ Članarina se za svaku kalendarsku godinu plaća u siječnju i dospijeva 31. siječnja.

### **Članak ~~14.~~ (16.)**

Članu koji nije platio članarinu uskraćena su sva prava dok ne podmiri svoje obveze. Tajnik mora iz popisa članova brisati člana koji trideset dana nakon opomene ne plati članarinu koju duguje duže od godinu dana. Brisani član može ponovno zatražiti primanje u članstvo pod uvjetom plaćanja prijašnjih dugovanja.

### **Članak ~~15.~~ (17.)**

Članstvo se može prekinuti voljom člana koji o tome mora u pismenoj formi izvijestiti Izvršni odbor prije 31. prosinca kalendarske godine, u protivnom je obavezan platiti članarinu za sljedeću godinu.

### **Članak ~~16.~~ (18.)**

Izvršni odbor može jednoglasno uskratiti članska prava bilo kojem članu zbog prekršaja zakona ili Statuta, o čemu konačnu odluku donosi Skupština.

### **Članak ~~17.~~ (19.)**

Prijedlog za imenovanje počasnog člana podnosi se Izvršnom odboru koji temeljem svoje odluke može zatražiti njegovo uvrštenje u dnevni red Skupštine koja odlučuje o primanju u počasno članstvo.

## **IV TIJELA UPRAVLJANJA**

### **1. SKUPŠTINA**

#### **Članak ~~18.~~ (20.)**

Hrvatskim jedriličarskim savezom upravlja Skupština kao njegovo najviše tijelo.

#### **Članak ~~19.~~ (21.)**

(1) Skupštinu čine po jedan ~~pismeno-~~ pisano ovlaštena zastupnik svakog člana iz stavka (1) članka ~~10. Statuta~~ (1) članka 12. Statuta, (u daljnjem tekstu: Član).

(2) Zastupnik Člana (u daljnjem tekstu: Zastupnik) mora biti poslovno sposobni državljanin ili državljanka Republike Hrvatske koja nema prepreke sukladno članku 13. i stavku (9) članka 47. Zakona o sportu. **nema zapreke iz članka 111. stavci 1. i 2. odnosno iz članka 114. Zakona o sportu.**

(3) Zastupnik ima pravo uz suglasnost Člana kojeg zastupa, pismeno ovlastiti osobu koja ispunjava uvjete iz stavka (2) ovog članka kao svojega zamjenika čiji je mandat uvjetovan mandatom Zastupnika.

(4) Mandat Zastupnika traje 4 (četiri) godine i broj mandata Zastupnika nije ograničen.

(5) Zastupnik je za svoj rad odgovoran Članu i Skupštini.

(6) Mandat Zastupnika može prestati:

- njegovom ~~pismenom~~ **pisanom** ostavkom
- njegovom smrću
- pisanim opozivom Člana koji ga je imenovao pod uvjetom istovremenog ~~pismenog~~ imenovanja novog Zastupnika.

(7) U slučaju prestanka mandata prema točkama 1. ili 2. stavka (6) ovog članka, Član je obavezan u roku od 15 dana pismeno ovlastiti novog Zastupnika.

(8) Mandat Zastupnika privremeno prestaje kada ga Skupština izabere u neko tijelo upravljanja ili Izvršni odbor imenuje u neko stalno stručno tijelo određeno Statutom. Član je obavezan u roku od 15 dana od izbora ili imenovanja pismeno ovlastiti zamjenskog Zastupnika kojemu mandat traje koliko i obavljanje dužnosti prvoimenovanom Zastupniku. Zamjenski Zastupnik ima sva prava i obveze kao i prvoimenovani Zastupnik za trajanja njegova mandata.

(9) Svaki Zastupnik ima jedan glas. Zastupniku u Skupštini na izbornoj sjednici Skupštine saveza, oduzet će se pravo glasa u slučaju da je predstavnik člana HJS-a koji nema urednu registraciju o važećim mandatima tijela upravljanja i zastupanja.

#### **Članak 20- (22.)**

(1) Skupština ima predsjednika i dopredsjednika koji se biraju iz redova Zastupnika temeljem prijedloga Članova na mandat od četiri godine i mogu biti birani u najviše dva mandata. Predsjednik i dopredsjednik Skupštine ne mogu biti birani niti u jedno drugo tijelo predviđeno Statutom.

(2) Prijedlozi kandidata moraju se pismeno dostaviti Tajniku do 1. rujna u godini izborne Sjednice. Svaki Član može predložiti samo jednu osobu za predsjednika odnosno dopredsjednika Skupštine.

(3) Predsjednik Skupštine podnosi izvještaj Skupštini na isteku svoga mandata. Dopredsjednik zamjenjuje Predsjednika Skupštine u slučaju njegove spriječenosti.

#### **Članak 21- (23.)**

Skupština je pored skrbi o ciljevima i zadaćama HJS-a posebno nadležna za:

- ~~1. donošenje Statuta i poslovnika o svojem radu, ostalih pravilnika predviđenih Statutom i pravilnika koje drži potrebnim;~~
- ~~2. potvrdu ostalih pravilnika koje predlaže Izvršni odbor;~~
- ~~3. potvrdu planova rada, financijskih planova i izvještaja ostalih tijela upravljanja;~~
- ~~4. biranje i razrješavanje članova ostalih tijela upravljanja te potvrdu izvještaja na kraju njihova mandata.~~

1. strategiju razvoja jedriličarskog sporta u RH u skladu s aktima strateškog planiranja razvoja sporta na nacionalnoj razini
2. donošenje Pravilnika o sustavu, uvjetima i organizaciji jedriličarskih natjecanja u RH
3. donošenje Statuta i poslovnika o svojem radu, ostalih pravilnika predviđenih Statutom i pravilnika koje drži potrebnim
4. potvrdu ostalih pravilnika koje predlaže Izvršni odbor
5. potvrdu programa rada i izvještaja ostalih tijela upravljanja
6. usvaja program rada Saveza i financijski plan za slijedeću godinu te usvaja programsko i financijsko izvješće Saveza za prethodnu godinu
7. biranje i razrješavanje članova ostalih tijela upravljanja te potvrdu izvještaja na kraju njihova mandata

## **Članak 22- (24.)**

- (1) Skupština odlučuje na Sjednicama Skupštine (u daljnjem tekstu: Sjednica). Sjednica može biti redovna ili izvanredna, te izborna i svečana.
- (2) Sjednice Skupštine osim uz neposredno sudjelovanje sudionika (fizička nazočnost sjednici) mogu se održavati i uz posredno sudjelovanje i to kao elektroničke, uz upotrebu informacijsko-komunikacijske tehnologije i to samo pod niže navedenim uvjetima:
  - da se radi o sjednici na kojoj rasprava i/ili glasovanje nisu proglašeni tajnim
  - da dnevni red elektroničke/telefonske sjednice ne sadrži točke koje se odnose na donošenje Statuta HJS-a, izmjene i/ili dopune Statuta Saveza
  - da se na dnevnom redu ne nalaze prijedlozi/odluke o kojima nadležni Ured donosi rješenje.
- (3) Elektronička sjednica održava se iznimno, u slučaju postojanja opravdanih okolnosti, pri čemu postojanje takvih okolnosti utvrđuje Predsjednik HJS-a.

(2) Skupština na Sjednicama donosi pravovaljane odluke ukoliko je nazočan natpolovični broj Zastupnika.

(3) Ukoliko Skupština nema kvorum iz prethodnog stavka, Skupština može, nakon jednog sata čekanja pozvanih Zastupnika, početi radom i donositi pravovaljane odluke ukoliko je nazočna najmanje ~~trećina~~ četvrtina Zastupnika sa pravom glasa.

(4) Odluke se donose natpolovičnom većinom nazočnih, osim u slučajevima kada je Statutom drugačije određeno.

(5) Redovna Sjednica održava se u prvom tjednu prosinca svake godine, a najkasnije do ~~15.~~ 21. prosinca. Mjesto i vrijeme održavanja redovne Sjednice određuje Skupština na svojoj redovnoj Sjednici za narednu godinu temeljem prijedloga Izvršnog odbora. Predsjednik Skupštine saziva redovnu Sjednicu 30 dana prije.

(6) Izvanrednu Sjednicu na zahtjev predsjednika HJS-a (točka 2. PREDSJEDNIK poglavlja IV TIJELA UPRAVLJANJA Statuta – u daljnjem tekstu: Predsjednik) ili Nadzornog odbora (točka 4. NADZORNI ODBOR poglavlja IV TIJELA UPRAVLJANJA Statuta – u daljnjem tekstu: Nadzorni odbor), odlukom Izvršnog odbora ili na zahtjev najmanje 2/3 Članova, predsjednik Skupštine mora sazvati 15 dana prije Sjednice. Ukoliko predsjednik Skupštine ne sazove sjednicu Skupštine, u roku od 30 dana nakon zaprimanja zahtjeva, sjednicu Skupštine saziva Predsjednik HJS-a ili inicijator. Termin sazvane izvanredne sjednice Skupštine treba biti utvrđen unutar 90 dana od dana prijema zahtjeva za sazivanje izvanredne sjednice Skupštine.

(7) Zahtjev za održavanje izvanredne Sjednice mora sadržavati razlog njezinoga sazivanja. Na izvanrednoj Sjednici raspravlja se samo o pitanjima zbog kojih je sazvana.

(8) Redovna izborna Sjednica održava se u godini održavanja ljetnih Olimpijskih igara.

(9) Svečane Sjednice održavaju se prema potrebi i predsjednik Skupštine mora ih sazvati na zahtjev Predsjednika ili odlukom Izvršnog odbora.

(10) U slučaju isteka mandata tijelima HJS-a Skupštinu HJS-a saziva zadnja osoba za zastupanje upisana u Registar udruga ili najmanje 1/3 članica HJS-a koje su upisane u popis članica HJS-a prije isteka mandata tijelima HJS-a.

## **2. PREDSJEDNIK HJS-A**

### **Članak 23- (25.)**

(1) Predsjednika HJS-a (u daljnjem Predsjednik) bira Skupština iz redova Zastupnika. **Za predsjednika Saveza može biti izabrana osoba koja nema zapreke iz članka 111. stavci 1. i 2. odnosno iz članka 114. Zakona o sportu i članka 19. stavci 2. i 3. Zakona o udrugama.** Predsjednik HJS-a je osoba ovlaštena za zastupanje saveza sukladno Zakonu o udrugama, čl. 19. st. 1.:

-odgovara za zakonitost rada udruge

-vodi poslove udruge sukladno odlukama skupštine, ako statutom nije drukčije propisano

-odgovorna je za podnošenje skupštini prijedloga godišnjeg financijskog izvješća

-dostavlja zapisnik s redovne sjednice skupštine nadležnom upravnom tijelu koje vodi registar udruga

-sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun udruge

-obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, statutom i aktima udruge.



(2) Prijedlozi kandidata moraju se pismeno dostaviti Tajniku do 1. rujna u godini izborne Sjednice. Svaki Član može predložiti samo jednu osobu za Predsjednika. Kandidaturu za Predsjednika mora podržati 7 Članova.

(3) Mandat Predsjednika traje četiri godine i može biti biran u najviše dva mandata.

(4) Ukoliko zbog bilo kojeg razloga Predsjednik prestane obavljati dužnost prije isteka njegova mandata, zamjenjuje ga predsjednik Skupštine koji mora u roku od 15 dana sazvati izvanrednu izbornu Sjednicu. U tom slučaju ne primjenjuje se stavak (2) ovog članka nego prijedloge kandidata za Predsjednika Članovi moraju pismeno dostaviti Tajniku u roku od 15 dana, a Skupština se održava 30 dana nakon sazivanja.

#### **Članak 24.-(26.)**

(1) Predsjednik je predstavnik HJS-a u svim tijelima i udrugama u kojima je HJS član, ako Skupština ne donese drugačiju odluku.

(2) Predsjednik je odgovorna osoba za zastupanje HJS-a, a u slučaju sprječivosti imenuje jednog od dvojice dopredsjednika Izvršnog odbora kao svojega zamjenika. Ako Predsjednik nije u mogućnosti imenovati zamjenika, Izvršni odbor imenuje jednog od dopredsjednika kao zamjenika.

#### **Članak 25.-(27.)**

(1) Predsjednik je ujedno predsjednik Izvršnog odbora i rukovodi njegovim radom.

(2) Predsjednik ima pravo zahtijevati sazivanje izvanrednih sjednica Skupštine zbog donošenja neodložnih odluka bitnih za rad HJS-a te svečanih sjednica Skupštine.

(3) Predsjednik je za svoj rad odgovoran Skupštini kojoj dostavlja izvještaj o svojem radu.

### **3. IZVRŠNI ODBOR**

#### **Članak 26.-(28.)**

Izvršni odbor ima predsjednika, dva dopredsjednika i 4 člana.

#### **Članak 27.-(29.)**

(1) Članove Izvršnog odbora iz redova Zastupnika predlaže Predsjednik, a skupno bira Skupština. Ukoliko Skupština ne izabere predložene članove Predsjednik predlaže nove i izbor se ponavlja.

(2) Mandat članova Izvršnog odbora traje četiri godine i mogu biti birani u najviše dva mandata.

(3) Ukoliko pojedini član Izvršnog odbora prestane obavljati dužnost prije isteka njegova mandata, Izvršni odbor mora kooptirati novog člana iz redova Zastupnika, čiji izbor potvrđuje Skupština na svojoj prvoj slijedećoj sjednici. [Svaki član Tijela HJS-a, Predsjednik kao i drugi članovi tijela upravljanja udrugom mogu zatražiti svoje razrješenje i prije isteka mandata na koji su izabrani, s time da su dužni obavljati svoju dužnost do donošenja odluke o razrješenju. Skupština je dužna donijeti odluku o zahtjevu za razrješenje na prvoj sjednici.](#)

(4) Članovi Izvršnog odbora ne mogu biti birani niti u jedno drugo tijelo predviđeno Statutom.

#### **Članak 28.-(30.)**

(1) Izvršni odbor obavlja sve poslove u skladu s odredbama Statuta i odgovoran je za svoj rad Skupštini kojoj dostavlja izvještaje o svojem radu na sjednicama Skupštine.

(2) Izvršni odbor mora osigurati uporabu novca i imovine isključivo za ciljeve HJS-a te skrbiti o radu ureda HJS-a.

(3) Izvršni odbor može donijeti takve interne propise i pravilnike koji mogu biti potrebni za nesmetano djelovanje HJS-a i mora o tome izvijestiti sve Članove najkasnije 15 dana prije njihove primjene. Takvi propisi i pravila primjenjuju se dok se glasanjem na prvoj slijedećoj sjednici Skupštine ne potvrde ili odbace.

(4) Izvršni odbor može pored stalnih vijeća ili odbora koji su predviđeni Statutom osnivati i druge privremene pododbore ako to drži potrebnim i neke od svojih ovlasti prenijeti na njih pod uvjetima koje drži svrhovitim i/ili

zakonitim. Tako osnovani pododbori djeluju do okončanja povjerenih im poslova i zadaća odnosno do razrješenja od strane Izvršnog odbora.

(5) Izvršni odbor također:

1. donosi poslovnik o svojem radu i poslovnik o radu Vijeća za natjecanje
2. donosi program priprema i nastupa jedriličara u olimpijskom ciklusu i godišnji plan rada koji predlaže Skupštini
3. donosi programe rada stalnih stručnih tijela, pododboru koje sam osniva te kalendar natjecanja
4. donosi odluku o organiziranju sustava sportskih natjecanja za područje više država ili više inozemnih regija
5. donosi odluku o sudjelovanju sportskih klubova i sportaša iz Republike Hrvatske u višedržavnim ili inozemnim regionalnim sustavima natjecanja
6. donosi odluku o organizaciji i organiziranju sportskih natjecanja za područje države, u skladu s aktom Saveza kojim se utvrđuju sustav, uvjeti i organizacija sportskih natjecanja u jedriličarskom sportu
7. donosi opći akt kojim se utvrđuje način licenciranja stručnih kadrova sukladno Zakonu o sportu, uključujući i sustav mentoriranja
8. donosi opći akt o registraciji sportaša
9. donosi opći akt kojim se utvrđuju prava i obveze sportaša i sportskih klubova članova Saveza
10. donosi opći akt o pravu nastupa stranih sportaša za sportske klubove u (naziv sporta) u Republici Hrvatskoj
11. donosi opći akt o disciplinskoj odgovornosti osoba u sustavu (naziv sporta)sporta
12. donosi opći akt o pravima i obvezama sportskih sudaca, zdravstvenih djelatnika, ako ova pitanja ne uređuju strukovne udruge navedenih osoba, kao i o uvjetima koje treba ispunjavati osoba koja kao službena osoba sudjeluje u organiziranju i vođenju sportskog natjecanja
13. donosi opće akte za druga pitanja iz svoje nadležnosti sukladno Zakonu o sportu te pravilima svjetskog i europskog saveza jedriličarskog sporta
14. ~~(4.)~~ prima nove članove i upućuje na potvrdu Skupštini
15. ~~(5.)~~ imenuje i razrješava članove pododboru koje sam osniva
16. ~~(6.)~~ imenuje i razrješava čelnike stalnih vijeća ili odbora predviđenih Statutom, te temeljem njihovih prijedloga imenuje članove tih tijela
17. ~~(7.)~~ imenuje i razrješava Tajnika
18. ~~(8.)~~ zasniva radne odnose
19. ~~(9.)~~ tumači Statut i pravilnike i rješava molbe i žalbe gdje nije utvrđena nadležnost nekog drugog tijela
20. ~~(10.)~~ određuje mjesto i vrijeme izvanrednih i svečanih sjednica Skupštine, a predlaže Skupštini mjesto i vrijeme održavanja redovnih sjednica Skupštine
21. ~~(11.)~~ dostavlja Skupštini financijski izvještaj i izvještaj o svom radu
22. ~~(12.)~~ vodi stegovne postupke u drugom stupnju i obavlja druge poslove u skladu sa Statutom i odlukama Skupštine te provodi zaključke Skupštine.

(6) Izvršni odbor odlučuje o sazivanju izvanrednih sjednica Skupštine zbog donošenja neodložnih odluka bitnih za daljnji rad HJS-a te svečanih sjednica.

#### **Članak ~~29.~~(31.)**

(1) Sjednicama Izvršnog odbora predsjedava Predsjednik koji je obavezan sazvati sjednicu po potrebi, a najmanje jednom dvomjesečno.

(2) Pravaoaljane odluke donose se ako je nazočan natpolovičan broj članova, a odluke se donose natpolovičnom većinom glasova nazočnih. U slučaju izjednačenosti glasova vrijedi odluka za koju je glasovao Predsjednik.

## **4. NADZORNI ODBOR**

#### **Članak ~~30.~~(32.)**

(1) Nadzorni odbor ima predsjednika i dva člana koje bira Skupština iz redova Zastupnika. Članovi Nadzornog odbora ne mogu biti birani niti u jedno tijelo HJS-a. Prijedlozi kandidata za predsjednika i članove Nadzornog odbora moraju se pismeno dostaviti Tajniku do 1. rujna u godini izborne Sjednice.

(2) Mandat članova Nadzornog odbora traje četiri godine i mogu biti birani u najviše dva mandata.

#### **Članak ~~31.~~(33.)**

(1) Nadzorni odbor nadzire:

1. zakonitost financijskog poslovanja HJS-a
2. ostvarivanje ugovornih i drugih obveza HJS-a
3. primjenu odredbi Statuta i drugih pravilnika, te predlaže Skupštini mjere za sprečavanje i otklanjanje nepravilnosti u radu.

(2) Nadzorni odbor o svojem nalazu izvješćuje Skupštinu i tijelo čiji je rad nadziran. Nadzorni odbor obavlja i druge poslove ako su predviđeni Statutom.

(3) Nadzorni odbor podnosi Skupštini izvještaj o svojem radu.

## 5. STEGOVNA KOMISIJA

### **Članak ~~32-~~(34.)**

(1) Predsjednika i četiri člana stegovne komisije iz redova Zastupnika bira Skupština. Članovi stegovne komisije ne mogu biti birani niti u jedno drugo tijelo predviđeno Statutom. Prijedlozi kandidata za predsjednika i članove stegovne komisije moraju se pismeno dostaviti Tajniku do 1. rujna u godini izborne Sjednice.

(2) Mandat članova stegovne komisije traje četiri godine i mogu biti birani najviše u dva mandata.

(3) Stegovna komisija vodi stegovne postupke u prvom stupnju i njezin je rad određen stegovnim pravilnikom kojega donosi Skupština.

(4) Ukoliko stegovna komisija iz bilo kojega razloga prestane s radom, njezine dužnosti preuzima Izvršni odbor do izbora nove stegovne komisije.

(5) Stegovna komisija podnosi Skupštini izvještaj o svojem radu.

## V STALNA STRUČNA TIJELA

### A) Vijeće za natjecanje

### **Članak ~~33-~~(35.)**

(1) Vijeće za natjecanje HJS-a (u daljnjem tekstu: Vijeće) je stalno stručno tijelo koje je za svoj rad odgovorno Izvršnom odboru koji imenuje njegovog predsjednika i četiri člana.

(2) Tajnici klasa koje izaberu skupštine udruženja pojedinih klasa priznatih od HJS-a pridruženi su članovi Vijeća čija imenovanja potvrđuje Izvršni odbor.

(3) Tajnici klasa u suradnji s članovima Vijeća provode programe i planove rada svojih klasa.

(4) Ukoliko udruženja pojedinih klasa ne postoje ili ne djeluju, Izvršni odbor je nadležan na prijedlog Vijeća imenovati tajnika klase.

### **Članak ~~34-~~(36.)**

Predsjednik Vijeća je ujedno izbornik državne reprezentacije. Plan rada Vijeća, Predsjednik Vijeća dostavlja na potvrdu Izvršnom odboru.

### **Članak ~~35-~~(37.)**

(1) Vijeće je odgovorno i skrbi o:

1. državnoj reprezentaciji u svim disciplinama i kategorijama sportskog jedrenja i klasama jedrilica te potvrđuje i određuje nacionalne ekipe, trenere i vođe ekipa za reprezentativne nastupe, stručne timove za provedbu određenih programskih zadaća posebno vodeći računa da su odabrane osobe imale ili imaju status vrhunskog sportaša Hrvatske i/ili da su stručno osposobljene za obavljanje poslova u sportu,

2. provođenju olimpijskog programa,

3. izdavanju dopuštenja za natjecanja u inozemstvu – ne primjenjuje se

4. predlaganju Izvršnom odboru sustava i kalendara natjecanja i bodovanja regata za sastav državne reprezentacije,

5. pripremama reprezentacije

6. potvrđivanju rang ljestvica sportaša

7. kategorizaciji sportaša
8. točnoj evidenciji rezultata
9. osposobljavanju kadrova za obavljanje djelatnosti u sportskom jedrenju
10. obavljanju i drugih zadaća koje mu nalaže Izvršni odbor

(2) O svojem radu Vijeće dostavlja godišnji izvještaj na potvrdu Izvršnom odboru, a na znanje Skupštini.

## B) Vijeće zbora sudaca

### **Članak 36.-(38.)**

(1) Vijeće zbora sudaca kojeg čine predsjednik i dva člana je stalno stručno tijelo HJS-a koje rukovodi zborom sudaca HJS-a.

(2) Članovi zbora sudaca su svi jedriličarski suci, a njihov rad, obveze i prava određeni su pravilnikom zbora sudaca.

(3) Pravilnik zbora sudaca temeljem prijedloga Vijeća zbora sudaca potvrđuje Izvršni odbor.

## C) Vijeće odbora premjerača

### **Članak 37.-(39.)**

(1) Vijeće Odbora premjerača kojeg čine predsjednik i dva člana je stalno stručno tijelo HJS-a koje rukovodi Odborom premjerača.

(2) Članovi Odbora premjerača su svi jedriličarski premjerači, a njihov rad, obveze i prava određeni su pravilnikom Odbora premjerača.

(3) Pravilnik odbora premjerača temeljem prijedloga Vijeća odbora premjerača potvrđuje Izvršni odbor.

## D) Tajnik / Glavni tajnik

### **Članak 38. (40.)**

(1) Tajnika temeljem natječaja imenuje Izvršni odbor. **Za tajnika može biti birana osoba koja ispunjava sljedeće uvjete: koja nema zapreke iz članka 111. stavci 1. i 2. odnosno iz članka 114. Zakona o sportu i članka 19. stavci 2. i 3. Zakona o udrugama.**

(2) Tajnik mora biti u ugovornom odnosu, u skladu sa važećim zakonskim aktima.

**(3) Tajnik rukovodi radom Ureda Saveza i brine o organizaciji administrativno-tehničkog poslovanja Saveza te nadzire izvršavanje administrativno-tehničkog poslovanja Saveza**

(4) ~~(3)~~ Tajnik je odgovoran Predsjedniku od kojega dobiva zadatke. Njegova prava i obveze utvrđuju se ugovorom.

(5) Tajnik provodi odluke Izvršnog odbora i Skupštine te je naredbodavac za izvršenje programa i financijskog plana Saveza; 4. Ovlašten je potpisivati i ovjeravati poslovnu dokumentaciju Saveza

### **Članak 41.**

(6) Tajnik sudjeluje u radu Skupštine i Izvršnog odbora, zadužen je za pripremu materijala za održavanje sjednica Skupštine i Izvršnog odbora, te za dostavu zapisnika sa sjednica nadležnim državnim tijelima; Surađuje s Hrvatskim olimpijskim odborom i/ili državnim tijelima u svezi provedbe planova i programa Saveza, te odluka njegovih tijela

## VI IMOVINA I MATERIJALNO FINACIJSKO POSLOVANJE

### **Članak 41. (42.)**

(1) Imovinu HJS-a čine nekretnine, pokretna imovina, prava i novčana sredstva.

- (2) HJS osigurava novčana sredstva od dijela članarine, vlastitom djelatnošću, kotizacija i pristojbi, prihoda od kazni, pristojbi na reklamu, izdavačkih djelatnosti, sredstava ostvarenih od gospodarske djelatnosti, programskih sredstava državnog proračuna, sredstava od sponzora, donacija i drugih izvora.
- (3) HJS vodi poslovne knjige i sastavlja financijska izvješća prema propisima kojima se uređuje način financijskog poslovanja i vođenja računovodstva neprofitnih organizacija.
- (4) Materijalno-financijsko poslovanje HJS-a organizira se i vodi u skladu sa zakonom i općim aktima HJS-a.
- (5) Prihodi i rashodi se utvrđuju financijskim planom kojega Izvršni odbor podnosi Skupštini.
- (6) Godišnji financijski izvještaj Saveza, usvaja Skupština i predaje se Ministarstvu financija, odnosno drugoj instituciji koju Ministarstvo financija ovlasti za zaprimanje i obradu financijskih izvještaja, a javno se objavljuje putem Registra neprofitnih organizacija i unosi u Nacionalni informacijski sustav u sportu
- (7) Za svoje obveze HJS odgovara svojom cjelokupnom imovinom. Članovi HJS-a ne odgovaraju za obveze HJS-a.
- (8) HJS može stjecati pokretnu i nepokretnu imovinu kojom raspolaže samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanje djelatnosti određenih ovim Statutom i u skladu sa zakonom.

## VII NAČIN RJEŠAVANJA SPOROVA I SUKOBA INTERESA

### Članak 42- (43.)

Sukladno odredbama Zakona o sportu, Zakona o javnoj nabavi te drugim pripadajućim propisima, kao i u odnosu na nadležnosti tijela HJS-a i zaštitu općeg interesa u odnosu na pojedinačne interese članova, HJS utvrđuje, odredbama ovog Statuta, sukladno ovoj odredbi posebnom odlukom Izvršnog odbora, sukob interesa određene osobe u radu tijela HJS-a ili obnašanja određene dužnosti u HJS-u o kojoj su te osobe i tijela HJS-a dužne i odgovorne voditi brigu o interesima HJS-a i sporta, te se interes pojedinca ili člana HJS-a ne može staviti ispred općeg interesa jedrenja, jedriličara i HJS-a.

### Članak 43- (44.)

Kada postoji spor između članova HJS-a ili sukob interesa unutar HJS-a koji nije riješen na način utvrđen odredbama ovog Statuta, u sporovima nastalim u svezi s obavljanjem sportske djelatnosti u jedriličarskom sportu, kada je potrebno posredovanje radi mirenja i za odlučivanje u sporovima o pravima kojima članovi mogu slobodno raspolagati rješavanje spora Izvršni odbor povjerava Stegovnoj komisiji HJS-a. U slučaju spora u kojem su uključeni članovi Stegovne komisije, rješavanje spora povjerava se posebno formiranom Arbitražnom vijeću HJS-a kojeg će imenovati Skupština na svojoj prvoj slijedećoj sjednici. ~~## se posredovanje u mirenju može povjeriti Sportskom arbitražnom sudu HOO-a ili nekom drugom tijelu.~~ Odluka Arbitražnog vijeća HJS-a je konačna.

(2) Ako postupak mirenja iz prethodnog stavka provodi Stegovna komisija, ista u postupku mirenja postupa sukladno odredbama Zakona o mirenju.

## ~~VIII SPORTSKA ARBITRAŽA — IZBACITI NE POSTOJI VIŠE~~

## VIII RJEŠAVANJE SPOROVA I SUKOBA INTERESA UNUTAR UDRUGE

### Članak 44- (45.)

~~(1) Sve članice HJS-a, kao i fizičke osobe koje su njihovi članovi, prihvaćaju arbitražu stalnog Izabranog sudišta Hrvatskog olimpijskog odbora za izvanredno preispitivanje konačnih odluka tijela Saveza i njenih članica, protiv kojih je iscrpljena ili ne postoje druga sredstva pravne zaštite pred tijelima Saveza. Spor/sukob interesa u udruzi postoji ukoliko se radi o pravima i interesima članova udruge o kojima članovi mogu slobodno raspravljati a koji utječu na rad udruge u cjelini odnosno ako se ona odnosi na pitanja od zajedničkog interesa za članove. Za rješavanje spora/sukoba interesa, Skupština imenuje arbitražno vijeće između članova udruge. Sastav, mandat, način odlučivanja vijeća uređuje se pravilnikom koji donosi Skupština. Arbitražno vijeće u svom radu na odgovarajući način primjenjuje odredbe Zakona o mirenju.~~

~~(2) Članice i HJS-a mogu ugovoriti nadležnost izabranog sudišta Hrvatskog olimpijskog odbora za odlučivanje u sporovima nastalim u svezi sa obavljanjem sportske djelatnosti, kao i za posredovanje radi mirenja i za odlučivanje u sporovima o pravima kojima mogu slobodno raspolagati, ako zakonom nije određena isključiva stvarna nadležnost sudova ili drugih državnih organa Republiki Hrvatskoj. Odluka arbitražnog vijeća je konačna. Ukoliko spor/sukob interesa nastane oko pitanja o kojima se podnosi zahtjev za upis promjena u registar udruga o čemu odlučuje nadležni ured, nezadovoljni član najprije se obraća udruzi da riješi spor/sukob interesa. Po konačnosti odluke arbitražnog vijeća, udruga podnosi nadležnom uredu zahtjev za upis promjena u registra udruge zajedno s odlukom arbitražnog vijeća.~~

## X PRIZNANJA I NAGRADE

### **Članak 45. (46.)**

(1) HJS dodjeljuje priznanja i nagrade za postignute sportske uspjehe, zasluge i doprinos sportskom jedrenju pravnim i fizičkim osobama.

(2) Kriteriji za dodjelu priznanja i nagrada utvrđeni su posebnim pravilnikom kojeg donosi Skupština.

## X PRESTANAK RADA

### **Članak 46. (47.)**

HJS prestaje s radom kada se ispune Zakonom propisane pretpostavke ili odlukom Skupštine koja se donosi dvotrećinskom većinom glasova ukupnog broja svih Članova.

U slučaju prestanka rada odlukom Skupštine ili stečajem, likvidator je dužan nadležnom uredu podnijeti zahtjev za upis prestanka djelovanja HJS-a u registar udruga u roku od osam dana od dana donošenja odluke

### **Članak 47. (48.)**

U slučaju prestanka rada HJS-a, ostatak imovine nakon podmirenja svih dugova ili obveza ne može se podijeliti između članova ili otuđiti na bilo koji način već se ustupa pravnom slijedniku ako postoji, poklanja ili ustupa nekoj drugoj instituciji ili institucijama koje imaju slične ciljeve ili daje u dobrotvorne svrhe koje određuju Članovi odlukom koju donesu na sjednici Skupštine prije ili u trenutku prestanka rada.

### **Članak 48. (49.)**

Likvidator je fizička ili pravna osoba koju imenuje i opoziva Izvršni odbor HJS-a i koja je kao likvidator upisana u registar udruga. Likvidator ne mora biti član HJS-a. Likvidator zastupa HJS u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje HJS-a do okončanja postupka i brisanja HJS-a iz registra. Likvidator likvidaciju HJS-a provodi u skladu s odredbama Zakona o udrugama. **Osoba koja se bira za likvidatora Saveza treba imati potrebnu stručnost i iskustvo, s obzirom na nadležnosti likvidatora te ne smije imati zapreke iz članka 19. stavci 2. i 3. Zakona o udrugama.**

## X PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

### **Članak 49. (50.)**

Statut donosi Skupština ~~natpolovičnom većinom glasova ukupnog broja Članova~~ **sa pravom glasa sukladno - Članku 14. (16.) Članu koji nije platio članarinu uskraćena su sva prava dok ne podmiri svoje obveze. – Članice kojima su uskraćena članska prava prema Članku 14. (16.) ne ubrajaju kod izračuna natpolovične većine.**

### **Članak 50. (51.)**

(1) Statut se primjenjuje danom ~~donošenja upisa u Registar udruga Republike Hrvatske.~~ **godine.**

(2) Primjenom ovog Statuta prestaje vrijediti prethodni Statut donesen na sjednici Skupštine održanoj **godine.**



**Financijski plan  
Hrvatskoga jadriličarskog saveza  
2024. godina**

1. Financijski plan priliva i odliva po funkcijama i programima
  1. a) Financijski plan prema Izvještaju neprofitnih organizacija
  1. b) Plan otplate kredita
2. Plan zaduživanja i otplata
3. Obrazloženje Financijskog plana
4. Odluka o usklađivanju procedura Hrvatskog jadriličarskog saveza sa Pravilnikom o sustavu financijskog upravljanja i kontrole te izradi i izvršavanju financijskih planova neprofitnih organizacija (NN 119/2015)

15.11.2023



## Financijski plan priljeva i odljeva po funkcijama i programima 2024. godine

RB	PRILJEVI	IZNOS €
<b>1</b>	<b>HOO i HZTK</b>	<b>1.184.890 €</b>
1	Redovni pr.: natjecanja, pripreme, oprema	670.000 €
2	Individualni programi	202.000 €
3	Program angažiranja trenera	127.800 €
4	Materijalni troškovi, međ. obv., Plaće	127.090 €
5	Hrvatska zajednica tehničke kulture	58.000 €
<b>2</b>	<b>Redovna djelatnost</b>	<b>29.000 €</b>
1	Pristojbe za vinjete / broj na jedru	18.000 €
2	Pristojbe iz Kalendara HJS-a	10.000 €
3	Pristojbe za suđenje	1.000 €
<b>3</b>	<b>Članarine</b>	<b>76.300 €</b>
1	Članarine klubova (95)	47.500 €
2	Članarine jedriličara	19.000 €
3	Članarine klasa	8.000 €
4	Članarine zbora sudaca	1.600 €
5	Članarina odbora premjerača	200 €
<b>4</b>	<b>Ostali priljevi</b>	<b>25.500 €</b>
1	ORC svjedodžba	10.000 €
2	Ostali nespomenuti priljevi	500 €
3	Sponz., donacije ili rez sredstva sa računa HJS-a	15.000 €
	<b>UKUPNI PRILJEVI</b>	<b>1.315.690 €</b>

RB	ODLJEVI	IZNOS
<b>1</b>	<b>Prema programima HOO-a, HZTK / HJS</b>	<b>1.168.800 €</b>
1	Redovni pr.: natjecanja, pripreme, oprema	670.000 €
2	Individualni programi	202.000 €
3	Rad trenera iz programa HOO-a	127.800 €
4	Bruto plaće administracija i neop naknade	111.000 €
5	Program HZTK/RU jedilice	58.000 €
<b>2</b>	<b>Prema programu HJS-a</b>	<b>99.000 €</b>
1	Državna prvenstva i regate klase Optimist	33.000 €
2	Stručni rad i dodatni troškovi OI Pariz 2024	20.000 €
3	Konferencije, prezentacije, nagrade	13.000 €
4	Program VZS	12.000 €
5	ORC svjedodžbe	10.000 €
6	Članarine međ. organizacijama	8.000 €
7	Program VZN	2.000 €
8	Program VOP	1.000 €
<b>3</b>	<b>Rad administracije i tijela upravljanja</b>	<b>47.890 €</b>
1	Otplata kredita, glavnica i kamata	25.995 €
2	Režije, materijalni troškovi, održavanje i ostalo	15.195 €
3	Informatizacija i nabavka opreme	2.200 €
4	Rad Tijela upravljanja IO, NO, SK, Skupština	4.500 €
	<b>UKUPNO ODLJEVI</b>	<b>1.315.690 €</b>



PLAN PRIHODA I RASHODA PREMA ZAKONU O IZVJEŠTAJU NEPROFITNIH ORGANIZACIJA 2022 ( po programima i ukupno)

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Plan 2024
1	2	3	5
<b>PRIHODI</b>			
3	PRIHODI (AOP 002+005+008+011+024+040+049)	001	1.315.690
31	Prihodi od prodaje roba i pružanja usluga (AOP 003+004)	002	39.000
3111	Prihodi od prodaje roba	003	
3112	Prihodi od pružanja usluga	004	39.000
32	Prihodi od članarina i članskih doprinosa (AOP 006+007)	005	76.300
3211	Članarine	006	76.300
3212	Članski doprinosi	007	
33	Prihodi po posebnim propisima (AOP 009+010)	008	0
3311	Prihodi po posebnim propisima iz proračuna	009	
3312	Prihodi po posebnim propisima iz ostalih izvora	010	
34	Prihodi od imovine (AOP 012+021)	011	15.500
341	Prihodi od financijske imovine (AOP 013 do 020)	012	500
3411	Prihodi od kamata za dane zajmove	013	
3412	Prihodi od kamata po vrijednosnim papirima	014	
3413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	015	
3414	Prihodi od zateznih kamata	016	
3415	Prihodi od pozitivnih tečajnih razlika	017	
3416	Prihodi od dividendi	018	
3417	Prihodi od dobiti trgovačkih društava, banaka i ostalih financijskih institucija po	019	
3418	Ostali prihodi od financijske imovine	020	500
342	Prihodi od nefinancijske imovine (AOP 022+023)	021	0
3421	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	022	
3422	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	023	
35	Prihodi od donacija (AOP 025+030+033+036+037)	024	0
351	Prihodi od donacija iz proračuna (AOP 026 do 029)	025	0
3511	Prihodi od donacija iz državnog proračuna	026	
3512	Prihodi od donacija iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave	027	
3513	Prihodi od donacija iz državnog proračuna za EU projekte	028	
3514	Prihodi od donacija iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za EU projekte	029	
352	Prihodi od inozemnih vlada i međunarodnih organizacija (AOP 031+032)	030	0
3521	Prihodi od inozemnih vlada i međunarodnih organizacija	031	
3522	Prihodi od institucija i tijela EU	032	
353	Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba (AOP 034+035)	033	0
3531	Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba	034	
3532	Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba za EU projekte	035	
354	Prihodi od građana i kućanstava	036	
355	Ostali prihodi od donacija (AOP 038+039)	037	15.000
3551	Ostali prihodi od donacija	038	15.000
3552	Ostali prihodi od donacija za EU projekte	039	
36	Ostali prihodi (AOP 041+044+045)	040	0
361	Prihodi od naknade štete i refundacija (AOP 042+043)	041	0
3611	Prihodi od naknade šteta	042	0
3612	Prihod od refundacija	043	0
362	Prihodi od prodaje dugotrajne imovine	044	0
363	Ostali nespomenuti prihodi (AOP 046 do 048)	045	0
3631	Otpis obveza	046	
3632	Naplaćena otpisana potraživanja	047	
3633	Ostali nespomenuti prihodi	048	
37	Prihodi od povezanih neprofitnih organizacija (AOP 050 do 053)	049	1.184.890
3711	Tekući prihodi od povezanih neprofitnih organizacija	050	1.184.890
3712	Kapitalni prihodi od povezanih neprofitnih organizacija	051	
3713	Tekući prihodi od povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	052	
3714	Kapitalni prihodi od povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	053	
<b>RASHODI</b>			
4	RASHODI (AOP 055+067+108+109+120+128+139)	054	1.315.690
41	Rashodi za radnike (AOP 056+061+062)	055	130.579
411	Plaće (AOP 057 do 060)	056	105.771
4111	Plaće za redovan rad	057	105.771
4112	Plaće u naravi	058	
4113	Plaće za prekovremeni rad	059	
4114	Plaće za posebne uvjete rada	060	
412	Ostali rashodi za radnike	061	6.636
413	Doprinosi na plaće (AOP 063 do 066)	062	18.172
4131	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	063	18.172
4132	Doprinosi za zapošljavanje	064	
4133	Doprinosi za mirovinsko osiguranje koje plaća poslodavac	065	

4134	Posebni doprinos za poticanje zapošljavanja osoba s invaliditetom	066	
42	Materijalni rashodi (AOP 068+072+077+082+087+097+102)	067	144.504
421	Naknade troškova radnicima (AOP 069 do 071)	068	8.876
4211	Službena putovanja	069	4.000
4212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	070	4.876
4213	Stručno usavršavanje radnika	071	
422	Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstvima i slično (AOP 073 do 076)	072	700
4221	Naknade za obavljanje aktivnosti	073	
4222	Naknade troškova službenih putovanja	074	700
4223	Naknade ostalih troškova	075	
4224	Ostale naknade	076	
423	Naknade volonterima (AOP 078 do 081)	077	0
4231	Naknade za obavljanje djelatnosti	078	
4232	Naknade troškova službenih putovanja	079	
4233	Naknade ostalih troškova	080	
4234	Ostale naknade	081	
424	Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa (AOP 083 do 086)	082	20.000
4241	Naknade za obavljanje aktivnosti	083	
4242	Naknade troškova službenih putovanja	084	17.000
4243	Naknade ostalih troškova	085	3.000
4244	Ostale naknade	086	
425	Rashodi za usluge (AOP 088 do 096)	087	56.816
4251	Usluge telefona, pošte i prijevoza	088	2.000
4252	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	089	1.500
4253	Usluge promidžbe i informiranja	090	13.000
4254	Komunalne usluge	091	1.500
4255	Zakupnine i najamnine	092	3.816
4256	Zdravstvene i veterinarske usluge	093	
4257	Intelektualne i osobne usluge	094	10.800
4258	Računalne usluge	095	1.500
4259	Ostale usluge	096	22.700
426	Rashodi za materijal i energiju (AOP 098 do 101)	097	7.224
4261	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	098	1.704
4262	Materijal i sirovine	099	1.520
4263	Energija	100	1.300
4264	Sitan inventar i auto gume	101	2.700
429	Ostali nespomenuti materijalni rashodi (AOP 103 do 107)	102	50.888
4291	Premije osiguranja	103	
4292	Reprezentacija	104	1.500
4293	Članarine	105	19.121
4294	Kotizacije	106	5.050
4295	Ostali nespomenuti materijalni rashodi	107	
43	Rashodi amortizacije	108	25.217
44	Financijski rashodi (AOP 110+111+115)	109	1.278
441	Kamate za izdane vrijednosne papire	110	
442	Kamate za primljene kredite i zajmove (AOP 112 do 114)	111	778
4421	Kamate za primljene kredite banaka i ostalih kreditora	112	778
4422	Kamate za primljene robne i ostale zajmove	113	
4423	Kamate za odobrene, a nerealizirane kredite i zajmove	114	
443	Ostali financijski rashodi (AOP 116 do 119)	115	500
4431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	116	500
4432	Negativne tečajne razlike i valutna klauzula	117	
4433	Zatezne kamate	118	
4434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	119	
45	Donacije (AOP 121+125)	120	33.000
451	Tekuće donacije (AOP 122 do 124)	121	33.000
4511	Tekuće donacije	122	33.000
4512	Stipendije	123	
4513	Tekuće donacije iz EU sredstava	124	
452	Kapitalne donacije (AOP 126+127)	125	0
4521	Kapitalne donacije	126	
4522	Kapitalne donacije iz EU sredstava	127	
46	Ostali rashodi (AOP 129+134)	128	0
461	Kazne, penali i naknade štete (AOP 130 do 133)	129	0
4611	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	130	
4612	Penali, ležarine i drugo	131	
4613	Naknade šteta radnicima	132	
4614	Ugovorene kazne i ostale naknade šteta	133	
462	Ostali nespomenuti rashodi (AOP 135 do 138)	134	0
4621	Neotpisana vrijednost i drugi rashodi otuđene i rashodovane dugotrajne imovine	135	
4622	Otpisana potraživanja	136	
4623	Rashodi za ostala porezna davanja	137	
4624	Ostali nespomenuti rashodi	138	

## **2. Plan zaduživanja i otplata**

2.1. Hrvatski jedriličarski savez neće se dugoročno zaduživati u 2024. godini

2.2. Hrvatski jedriličarski savez može deponirati raspoloživa novčana sredstva u skladu sa načelom sigurnosti, likvidnosti i isplativosti ulaganja.

2.3. Hrvatski jedriličarski savez neće se kratkoročno zaduživati u 2024. godini

2.4. Hrvatski jedriličarski savez može dati jednokratne kratkoročne zajmove do ukupnog iznosa do 50.000,00 €. Pozajmica je bezkamatna i primatelj pozajmice mora dokumentirati korištenje iste za odobrenu svrhu.

2.4.1. Svrha zajma klubovima članovima isključivo je za projekte razvoja jedrenja ili unapređenja vrhunskih sportskih ostvarenja na međunarodnim natjecanjima. Izvršni odbor može dati kratkoročni zajam do iznosa predviđenim odlukom i planom Skupštine.

2.4.2. Sredstvo osiguranja zajma je ugovor ili odluka HOO o odobrenim sredstvima za HJS uz zadužnicu kluba

2.4.3. Otplata zajma je unutar kalendarske godine, a najduži rok je do 12 mjeseci od uplate zajma

## **3. Obrazloženje Financijskog plana**

### **3.1. PRILJEVI**

Predviđeni iznos u priljevima iz programa Hrvatskog olimpijskog odbora planiran je prema odobrenju plana HJS-a i najave povećanja sufinanciranja od strane Hrvatskoga olimpijskog odbora tijekom 2024. godine i temeljem razgovora kod izrade plana sa čelnicima HOO-a, a prije same odluke sjednice Skupštine Hrvatskoga olimpijskoga odbora koja je planirana prosincu 2023. godine, nakon održavanja Skupštine HJS-a. Sredstva u Redovnom programu namijenjena su prvenstveno za trošak nastupa na natjecanjima svjetskih prvenstava, europskih prvenstava i pripremama za navedena natjecanja, zatim povremenog stručnog rada i sitne opreme. Programski zahtjevi u Redovnom programu realiziraju se u skladu sa dokumentom HOO-a - Upute o financijskoj realizaciji programa HOO-a. Na zahtjev HJS-a i korisnika sredstava - sredstva mogu biti prenamijenjena za natjecanja. Tijekom godine visina sredstava može se mijenjati i time će se ažurirati plan na strani priljeva i odljeva u postotku povećanja ili smanjenja.

Program trenera realizira se preko HJS-a kroz klubove članove HJS-a i njihove trenere zaposlenike ili angažirane kroz druge oblike propisanim zakonom i uputama HOO-a. Iznos za plaće trenera predviđen je u visini iznosa angažmana četiri trenera prema pravilniku HOO-a prema kategorijama: 1 vrhunski, 1 vrsni i 2 kvalitetna trenera. Izračun troškova proveden je sa poznatim iznosima sa kraja 2023. godine. U slučaju promjene iznosa ažurirati će se iznosi na obje strane Financijskog plana.

Individualni programi: RAZVOJNI I – Program potpore sportašima mlađih dobnih kategorija, RAZVOJNI II/1 – Program potpore perspektivnim sportašima, RAZVOJNI III – Program potpore kvalitetnim sportašima, Program Hrvatske olimpijske nade i olimpijski programi u kategorijama TOP, evidentni i potencijalni A/B kandidati planirani su temeljem broja jedriličara koja su tijekom 2023. godine svojim rezultatom ostvarili pravo ulaska ili nastavak programa, dok se iznos po programu i jedriličaru može mijenjati u ovisnosti o odlukama HOO-a. Kao i ostale ova prihodovna stavka može odstupati u odnosu na planirana sredstva u znatnom iznosu jer ovisi o nizu promjenjivih parametra: odobrenom iznosu po

sportašu/jedriličaru i kriteriju za ulazak/izlazak iz programa i u program tijekom godine. Odobreni iznos se usklađuje na stani priljeva i odljevnoj strani.

Sredstva iz Hrvatske zajednice tehničke kulture (HZTK) prema uputama iz HZTK i dalje treba permanentno usmjeravati na razvoj tehničkih aktivnosti u kojima su glavni korisnici djeca i mladi, te razvijanje novih inovativnih programa u duhu vremena. Najveći dio sredstava predviđen je za navedene aktivnosti. Dio sredstava namijenjen je nastupu na velikim međunarodnim natjecanjima, zatim natjecanjima iz Kalendara HJS-a i unapređivanju stečenog znanja za mentore instruktore RU jedrenja. Ured HJS-a po odobrenju sredstva iz HZTK redovno poziva zainteresirane klubove na provođenje programa te osnivanje sekcija jedriličarskog modelarstava.

Sredstva HOO i sredstva iz HZTK su isključivo namjenska sredstva po svakoj uplati, stoga su stavke priljeva i odljeva od ovih organizacija uglavnom identični ili viši u odljevima. Nakon zaprimanja točnog iznosa plana za HJS ažurirati će se iznosi na strani priljeva i odljeva, bez potrebe sazivanja nove sjednice Skupštine HJS-a.

Priljevi iz redovnih djelatnosti HJS-a i prihodi od članarina usklađeni su sa brojem članova, jedriličara, sudaca, premjerača i prema приходima iz prethodnih godina te očekivanom iznosu kroz 2024. godinu.

### **3.2. ODLJEVI**

Izdaci po programima HZTK, HOO iz stavke 1. najmanje su u jednakom iznosu sa prihodovnom stranom stavke 1., dok su ostali izdaci uobičajeni po planu i programu HJS-a, te nema bitnih odstupanja.

Nakon što HOO potvrdi iznose programa za HJS izvršiti će se raspodjela sredstava po jedriličarima i klubovima. Prijedlog raspodjele sredstva iz Redovnog programa HOO-a izvršiti će Vijeće za natjecanje i potvrditi Izvršni odbor nakon analize programa jedriličara koji konkuriraju za financiranje iz ovog programa. Pregled raspodjele i utrošenih sredstva Redovnog programa HOO-a za HJS redovito se nalazi u Financijskom izvještaju HJS-a za Skupštinu za prethodnu i u privremenom Financijskom izvještaju za tekuću godinu.

Sredstva iz Programa trenera HOO-a, transferirati će se u jednakom iznosu priljeva prema klubu korisnika Programa trenera. Realizacija Individualnih programa također se realizira kroz klubove korisnika sredstava prema dokumentu Upute o financijskoj realizaciji programa HOO-a kojim su dodatno definirani rokovi, iznosim namjene i način realizacije sukladno zakonskim propisima RH.

Strana odljeva u Financijskom planu u većini stavaka odgovara prilivnoj strani namjenskih troškova iz HOO i HZTK-a. Programom HJS-a iz Redovne djelatnosti, članarina i ostalih prihoda u programu HJS-a osigurana su sredstva za pokriće troškova državnih prvenstava za klase koje su u programu HJS-a, prvenstveno olimpijske i razvojne klase zatim regate državnih prvenstava, kriterijskih i izbornih regata klase Optimist. Za ostala državna prvenstva organiziranih klasa u HJS-u osigurano je pokriće troškova medalja. Tijekom studenog 2023. na internetskim stranicama HJS-a objavljeni su iznosi financiranja navedenih prvenstava.

Nadalje programom HJS-a dodatno su osigurana ograničena sredstva eventualnih dodatnih troškova stručnog rada i dodatnih troškova nastupa na OI, a koji će se nastojati naknadno pokriti iz Programa HOO-a. Troškovi stručnih tijela također su planirana iz sredstva programa HJS-a.

Otplata kredita kroz 2024. godinu je pri kraju i konačna otpлата je prikazana u tabeli ispred te završava početkom 2025. godine.

**UPITNIK O FUNKCIONIRANJU SUSTAVA FINANCIJSKOG UPRAVLJANJA I KONTROLA**

Redni broj	Pitanje	Odgovor			
		N/P	DA	NE	DJELOMIČNO
<b>PLANIRANJE</b>					
1.	Godišnji program rada i financijski plan usvojeni su do 31. prosinca		X		
2.	U financijskom planu neprofitne organizacije vidljiv je rezultat poslovanja za koji se očekuje da će ga neprofitna organizacija ostvariti na dan 31. prosinca godine koja prethodi godini za koju se donosi financijski plan		X		
<b>IZVRŠAVANJE I RAČUNOVODSTVO</b>					
3.	Poduzete su sve potrebne mjere za potpunu naplatu prihoda iz aktivnosti neprofitne organizacije		X		
4.	U potpisanim ugovorima s dobavljačima/pružateljima usluga/izvršiteljima radova detaljno je utvrđena vrsta robe/usluga/radova koji se nabavljaju		X		
5.	Prilikom isporuke opreme/izvođenja radova obavljene su sve potrebne provjere				
5.1.	Oprema je isporučena/Radovi su izvedeni na način utvrđen ugovorom		X		
5.2.	Oprema je isporučena/Radovi su izvedeni u skladu s vremenskim rokovima iz ugovora		X		
5.3.	Oprema je isporučena/Radovi su izvedeni u skladu sa zahtjevima količine i kvalitete iz ugovora		X		
5.4.	Oprema je isporučena/Radovi su izvedeni na lokacijama koje su navedene u ugovoru		X		
5.5.	Oprema je isporučena/Radovi su izvedeni prema opisu iz ugovora		X		
5.6.	Oprema je isporučena/Radovi su izvedeni sukladno nacrtima, analizama, modelima, uzorcima iz ugovora		X		
5.7.	Oprema je instalirana i u upotrebi		X		

6.	Iz primke, otpremnice i drugog odgovarajućeg dokumenta potpisanog od skladištara ili druge osobe zadužene za zaprimanje robe i dobavljača vidljivo je da je prilikom preuzimanja robe utvrđena količina, stanje i kvaliteta zaprimljene robe	X		
7.	Postoji izvještaj o obavljenoj usluzi, odnosno druga vrsta pisanog odobrenja ili dokumentacije kojom se potvrđuje izvršenje usluge	X		
8.	O izvedenim radovima postoji privremena, odnosno konačna obračunska situacija, koju odobrava osoba i/ili tijelo koje nadzire i odobrava radove	X		
9.	Na zaprimljenim računima navedeni su svi elementi računa u skladu sa zakonskim i podzakonskim propisima	X		
10.	Računi sadrže detaljnu specifikaciju roba/usluga/radova koje odgovaraju opisu i specifikaciji roba/usluga/radova definiranih narudžbenicom odnosno ugovorom	X		
11.	Za svaki račun obavljena je matematička kontrola ispravnosti iznosa koji je zaračunan što je naznačeno na računu	X		
12.	Provjereno je postojanje potpisa ili druge oznake kojom se može potvrditi da je račun odobren za plaćanje	X		
13.	Sve isplate putem blagajne obavljaju se na temelju odobrenja za isplatu koje daje zakonski zastupnik, odnosno osoba koju on ovlasti	X		
14.	Isplata sredstava temeljila se na vjerodostojnoj dokumentaciji	X		
15.	Vodi se analitička evidencija dugotrajne nefinancijske imovine i usklađena je s glavnom knjigom	X		
16.	Zakonski zastupnik je donio odluku o osnivanju povjerenstva za popis u kojoj je odredio datum obavljanja popisa, rokove obavljanja popisa i dostavljanje izvještaja s priloženim popisnim listama	X		
17.	Povjerenstvo za popis obavilo je popis cjelokupne imovine i obveza, sastavilo izvještaj temeljem popisnih lista i predalo ga zakonskom zastupniku	X		
18.	Isknjižavanje imovine iz poslovnih knjiga provodi se isključivo nakon prodaje, darovanja ili drugog načina otuđenja ili uništenja imovine, a temeljem izlaznog računa, ugovora o kupoprodaji, zapisnika o uništenju, potvrde o odvozu na otpad i slične dokumentacije	X		
19.	Uspostavljena je evidencija svih ugovora i organizacijska jedinica, odnosno osoba zadužena za	X		

	financijsko-računovodstvene poslove ima uvid u sklopljene ugovore iz kojih proizlaze financijski učinci za neprofitnu organizaciju			
<b>PROCEDURE FINANCIJSKOG POSLOVANJA</b>				
20.	Propisana je procedura za nabavu roba, radova i usluga	X		
21.	Postoji pisana procedura u kojoj su utvrđeni svi postupci, odgovorne osobe i kontrole koje je potrebno provesti od zaprimanja robe/izvođenja radova/izvršenja usluga, zaprimanja računa do plaćanja	X		
22.	Internim aktima utvrđeni su kriteriji za plaćanje predujmom	X		
23.	Postoji posebna pisana odluka o prijenosu ovlasti i odgovornosti za davanje naloga za plaćanje na osobe različite od zakonskog zastupnika	X		
24.	Preuzimanje višegodišnjih ugovornih obveza koje imaju financijski učinak utvrđeno je statutom ili drugim općim aktom	X		
25.	Ako se raspoloživa novčana sredstva koriste za ulaganje u vrijednosne papire i druge oblike financijske imovine, statutom ili drugim općim aktima predviđeno je takvo postupanje	X		
26.	Statutom ili drugim općim aktima su zakonskom zastupniku utvrđena ograničenja za raspolaganja imovinom	X		
<b>IZVJEŠTAVANJE</b>				
27.	Promjene podataka iz Registra neprofitnih organizacija prijavljene su Ministarstvu financija u roku od sedam radnih dana od upisa promjene u matični registar, odnosno u roku od 30 radnih dana ako se promjena ne upisuje u matični registar	X		
28.	Aktivnosti programa i projekata financiranih iz javnih izvora provode se u skladu s ugovornim obvezama, a o provedbi se izvještavaju davatelji sredstava u skladu s ugovorima i važećim aktima	X		
29.	Za sredstva ostvarena iz javnih izvora, uključujući i sredstva državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, davatelju sredstava dostavljen je izvještaj o potrošnji proračunskih sredstava	X		
30.	Kod predaje financijskih izvještaja poštivali su se rokovi i način predaje utvrđeni Zakonom o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija i na temelju njega donesenim	X		

	propisima				
31.	U financijskim izvještajima, uz rezultat tekućeg razdoblja, iskazan je i preneseni rezultat poslovanja (manjak/višk) iz prethodne godine		X		
32.	Na financijskim izvještajima neprofitne organizacije obavljen je revizijski uvid, odnosno revizija koja se obavlja sukladno revizijskim propisima		X		
33.	Do 30. lipnja tekuće godine na mrežnim stranicama neprofitne organizacije objavljeno je revizorsko izvješće o obavljenoj reviziji godišnjih financijskih izvještaja, odnosno o uvidu u financijske izvještaje za prethodnu godinu (sindikati i udruge poslodavaca su navedene dokumente, do 30. lipnja tekuće godine, dostavili Ministarstvu financija)		X		
34.	Pratilo se i kontroliralo namjensko korištenje donacija koje neprofitne organizacije daju drugim neprofitnim organizacijama i drugim krajnjim korisnicima		X		
35.	Programski i projektni izvještaji te ostala popratna dokumentacija je arhivirana na način i u razdoblju propisanim ugovorom o dodjeli financijskih /nefinancijskih sredstava		X		

**Napomena:**

Sva pitanja u Upitniku moraju biti odgovorena upisivanjem oznake "X" u odgovarajući stupac.

Ako pitanje nije primjenjivo na obveznika oznaka "X" stavlja se u stupac N/P

Opći akti su akti koji sadrže opće pravne norme i, u smislu ovog Pravilnika, odnose se na sve zainteresirane na koje bi se moglo odnositi financijsko poslovanje neprofitne organizacije. Uvijek ih donosi najviše tijelo neprofitne organizacije, odnosno tijelo koje temeljem statuta neprofitne organizacije za to ovlašteno. Internim aktima zakonski zastupnik neprofitne organizacije uređuje poslovanje neprofitne organizacije u organizacijskom smislu, kao i ostala pravila poslovanja. Takvi se akti primjenjuju isključivo na zaposlenike neprofitne organizacije, odnosno druge osobe koje su na bilo koji način angažirane u radu tj. obavljanju djelatnosti neprofitne organizacije.





## IZVJEŠTAJ O RADU NADZORNOG ODBORA

### ZAPISNIK

sa sjednice Nadzornog odbora  
održane u prostorijama HJS-a, Osječka 11,  
u Splitu dana 07.12.2023.

**Prisutni iz Nadzornog odbora:** predsjednik Zoran Popović, član Prvenko Bušelić i član Đulijano Kos.

**Tajništvo:** Gl tajnik Ivo Jaić, fin. tajnica Jasminka Reić,

Temeljem Statuta HJS-a i u skladu sa člankom 31. izvršen je nadzor zakonitosti financijskog poslovanja HJS-a, ostvarenje ugovornih i drugih obveza HJS-a te primjena odredbi važećih akta HJS-a. Prema zatečenom Nadzorni odbor podnosi Skupštini slijedeći izvještaj:

### IZVJEŠTAJ NADZORNOG ODBORA o poslovanju HJS u izvještajnom razdoblju od 06.12.2022. do 07.12.2023.

Temeljem zadaća Nadzornog odbora sukladno Statutu HJS-a pristupilo se nadzoru poslovanja HJS-a te su članovi Nadzornog odbora razmatrali slijedeće dokumente:

Plan prihoda i izdataka i privremeni Financijski izvještaj za 2023. godinu. Analitika prihoda i rashoda: tajništva, režije, informatizacije i nabave opreme, Analitika troškova stručnih tijela HJS-a, RU jedrilica, Rekapitulacija prihoda i rashoda Redovnog i Individualnih programa HOO-a, Rekapitulacija sredstava po klubovima i jedriličarima, Rekapitulacija naplaćenog i nenaplaćenog potraživanja od HOO-a za dostavljene programske zahtjeve te obveze HJS-a prema klubovima za nenaplaćene programske zahtjeve (za koja nisu pristigla sredstva iz HOO-a), Promet blagajne i Izvod žiro računa, te ostalu pripadajuću dokumentaciju uključujući Nadzor programa javnih potreba RH u tehničkoj kulturi u 2023. kao i zapisnike Izvršnog odbora i Skupštine HJS-a.

Osječka 11  
21000 Split  
Hrvatska / Croatia

OIB: 45519786264  
Tel: ++385 21 345788  
Email: [hjs@hjs.hr](mailto:hjs@hjs.hr)  
Web: [www.hjs.hr](http://www.hjs.hr)

#### 1.0. FINANCIJSKI IZVJEŠTAJ ZA 2022. GODINU

Nadzorni odbor razmotrio je financijske izvještaje za prethodnu 2022. godinu. Konstatirano je da su Izvještaji uredno predani tijelima državne uprave u zakonskom roku, a Izvješće neovisnog revizora o obavljenom revizijskom uvidu u financijska izvješća objavljen je u zakonskom roku na Internet stranici HJS, sve prema Zakonu o financijskom izvještavanju i računovodstvu Nefitnih organizacija.



Članovi Nadzornog odbora zaključili su da su financijski prilivi za 2022. godinu realizirani prema planu realizacije Financijskog plana i odlukama Skupštine. Realizirani su prilivi u iznosu od 9.011.108,10 kn (protuvrijednost 1.195.979,57 €) ili 98,68 % (indeks), a financijski izdaci 8.858.060,51 kn (protuvrijednost 1.175.666,67 €) ili 97,00 % (indeks).

Na dan 31.12.2022. stanje žiro računa koji se vodi u Erste banci iznosi 1.507.162,66 kn, a devizni račun iznosi 137,30 € protuvrijednosti 1.034,49 kn, sve u protuvrijednosti 200.487,84 €. Na dan 31.12.2022. stanje kunske blagajne HJS je iznosilo 2.378,48 kn protuvrijednost 315,68 €.

Saldo nenaplaćenih programskih zahtjeva HOO na dan 31.12.2022. je iznosio 161.910,24 kn protuvrijednost 21.489,16€, a neproslijeđenih sredstava programskih zahtjeva prema klubovima 373.957,54 kn protuvrijednost 49.632,70€. Sva sredstva su naplaćena od HOO sa datumom 27.01.2023. a klubovima proslijeđena do 30.01.2023.

Potraživanje od klubova na dan 31.12.2022. iznosi 45.264,75 kn, protuvrijednost 6.007,26 €. Od toga članarine klubova iznose 18.000 kn.

## **2.0. PRIVREMENI FINANIJSKI IZVJEŠTAJ ZA 2023. GODINU**

Nadzorni odbor razmotrio je Realizaciju financijskog plana priliva i odliva na dan 16.10.2023.

Članovi Nadzornog odbora zaključili su da su financijski prilivi i izdaci za 2023. godinu realizirani sukladno planu i odlukama Skupštine i ostalih Tijela HJS-a. Realizirani su prilivi u iznosu od 780.089 € ili 64 % (index), a financijski izdaci u iznosu 781.866 € ili 64 % (indeks), što pokazuje da odliv prati priliv sredstava.

Izvršni odbor usvojio je raspodjelu Redovnog programa HOO za HJS dana 16. ožujka 2023. a preraspodjelu neutrošenih sredstava i rezervnih sredstava dana 23. listopada 2023., nakon informacije iz HOO da će se program saveza realizirati u potpunosti.

Uvidom u Financijske prihode i rashode, članovi Nadzornog odbora konstatiraju da su na dan 7.12.2023. neuplaćena sredstva od strane HOO iz *Redovnog programa i Individualnih programa* iznosile 151.348 €. od čega su vlastita nenaplaćena sredstva HJS iznosila 58.746 €.

Kod realizacije programa HZTK-a u svrhu razvoja Radio upravljanih jedrilica, nakon usvojenog Plana na Skupštini odobren je aplicirani program u iznosu od 55.358 € što uz prijenos neutrošenih sredstava iz 2022. ukupno iznosi 59.028 € i priliv se realizirao u deset mjesečnih obroka prema planu. Predviđa se do kraja 2023. potrošiti prema planu sva prenesena sredstva iz 2022. godine, te prijenos neutrošenih sredstava iz 2023. iznos od 9.200 € u 2024.



Prilivi iz *redovne djelatnosti* iznose 27.808 € ili 132 % od planiranog na što je utjecala odlična naplata pristojbi iz Kalendara HJS-sa. Prilivi od članarina iznose 69.646 € ili 92 % od planiranog. Na dan 07.12.2023. ukupno potraživanje od članstva iznosi 12.965,40 €. Od toga za članarinu klubova dugovanje iznosi 7.500 € - 15 klubova nije platilo članarinu za 2023. Ostali kupci duguju 194,63 €.

Na temelju zamolbe klubova IO HJS je donio odluku o isplati akontacija klubovima za natjecanja početkom 2024. godine u ukupnom iznosu 50.597 €. Realizacijom PZ u HOO za iste, zaprimljena sredstva od HOO će ostati na žiro računu HJS i time će se potraživanje za akontacije zatvoriti.

HJS se prema Odluci Izvanredne Skupštine u rujnu 2019. zadužio u Erste banci za dva dugoročna kredita sa namjenom uređenja novog ureda u Osječkoj 11. Zaduženje po kreditu br. 5000953686 iznosi 650.000,00kn ili 86.269,83€ a po kreditu br. 5001069725 iznosi 300.000,00kn ili 39.816,84€. Oba na rok otplate od 60 mjeseci. Mjesečna otplata glavnica iznosi 10.833,33 kn ili 1.437,83 € i 5.000,00 kn ili 663,61 €. Rate se uredno uplaćuju kao i kamate prema otplatnom planu. U tekućoj godini do 07.12.2023. ukupno je vraćeno 23.115,71€ glavnica i 1.688,30€ kamata. Na dan 07.12.2023. stanje neotplaćenih kredita iznosi:

-kredit br. 5000953686 iznosi 20.129,65€

-kredit br. 5001069725 iznosi 10.618,00€

Dospijće 1. kredita je veljača 2025., a 2. kredita je travanj 2025.

### **2.1.1. KONTROLA BLAGAJNE**

Uvidom u Dnevnik blagajne članovi Nadzornog odbora konstatiraju temeljem izvršene kontrole da su zatečena sredstva kontrole blagajničkog poslovanja na dan 07.12.2023. iznosi 189,85€.

### **2.1.2. KONTROLA ŽIRO RAČUNA**

Članovi Nadzornog odbora uvidom u dokumentaciju na dan 07.12.2023. konstatiraju da je stanje žiro računa HJS-a vođenog kod Erste banke slijedeće: 80.226,89 €.

### **3.0 KONTROLA RADA TIJELA HJS-a**

U proceduri nadzora, članovi Nadzornog odbora izvršili su uvid u zapisnike zapisnika sjednica IO, Skupštine HJS-a, te se konstatira da su zapisnici uredno vođeni, prihvaćeni i pohranjeni, te je članstvo redovito informirano o odlukama tijela HJS-a putem e-maila i objavom na internetskim stranicama HJS-a.

U razdoblju od prethodne Skupštine do danas nisu zaprimljene predstavke prema Nadzornom odboru.

Temeljem izvršenog nadzora sukladno članku 31. Statuta HJS-a članovi Nadzornog odbora jednoglasni su u stavu, te zaključuju da je iz svega izrečenog u mandatnom razdoblju poslovanje bilo po Statutu HJS-a, po usvojenom programu i financijskom planu, da su ostvarene sve ugovorne i zakonske obaveze HJS-a te da je poštivan Statut i pravilnici HJS-a.

R  
H

**Hrvatski  
jedriličarski  
savez**  
NADZORNI  
ODBOR



Na osnovu priloženih dokumenata iz poslovanja HJS-a, zaključuje se da je rad Ureda HJS-a i vođenje tajničkih poslova kao i svih administrativnih poslova bilo ažurno i prema Statutu HJS-a.

Preporuča se Skupštini HJS-a da prihvati ovo Izvješće.

U Splitu, 07.12.2023.

Nadzorni odbor:

Zoran Popović, predsjednik

Prvenko Bušelić, član

Đulijano Kos, član

*\*Original potpisan zapisnik pohranjen u arhivi HJS-a.*

Osječka 11/ SC Gripe  
21000 Split  
Hrvatska / Croatia

Tel: ++385 21 345788  
Fax: ++385 21 344334  
Email: [hjs@hjs.hr](mailto:hjs@hjs.hr)  
Web: [www.hjs.hr](http://www.hjs.hr)



## Hrvatski jedriličarski savez

Croatian Sailing Federation

Trg Franje Tuđmana 3, 21000 Split, Hrvatska / Croatia

Tel: +385 21 345788, Fax: +385 21 344334

Email: [hjs@hjs.hr](mailto:hjs@hjs.hr) Web: [www.hjs.hr](http://www.hjs.hr)

---

## Skupštini Hrvatskog jedriličarskog Saveza

### Izveštaj o radu Stegovne komisije Hrvatskog jedriličarskog Saveza u razdoblju između Skupština saveza 10.12.2022. do 16.12.2023.

a u skladu sa člankom 32. stavkom 5 Statuta Hrvatskog jedriličarskog saveza.

U izvještajnom razdoblju komisija nije zasjedala već je kontaktirala međusobno el.poštom i telefonski.

Tijekom izvještajnog razdoblja pristigla je jedna stegovna prijava .

- Stegovna komisija je dana 22.5.2023. donijela slijedeću odluku u predmetu Prijave JK ZVIR iz Hvara protiv gosp.Filipa Jurišića jedriličara JK Mornar iz Splita zbog datih izjava i iznošenja svojih mišljenja u emisiji Sportske TV.
- Stegovna komisija nakon preslušane snimke prijavu nije prihvatila te prema članku 30 Stegovnog pravilnika smatra da nema elemenata za pokretanjem stegovnog postupka.

Za Stegovnu komisiju Hrvatskog jedriličarskog Saveza

Ted Weidlich, Predsjednik

U Puli 13.11.2023.



## **8. IZBOR MJESTA ODRŽAVANJA SLIJEDEĆE SJEDNICE**

Dana 14.12.2024., u subotu, Redovna i Izborna sjednica Skupštine održati će se u

---

**Bilješke**